



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ  
ПОСЛОВАЊА  
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ЗА 2016. ГОДИНУ**

**Број: 400-298/2017-07/8  
Београд, 29. децембар 2017. године**

## **САДРЖАЈ:**

	<i>Страна</i>
<b>ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ</b>	3
<b>1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Агенције за привредне регистре</b>	3
<b>2. Извештај о ревизији правилности пословања Агенције за привредне регистре</b>	6
<b>ПРИЛОГ I РЕЗИМЕ НАЛАЗА, ПРЕПОРУКА И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ</b>	8
<b>ПРИЛОГ II НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ ЗА 2016. ГОДИНУ</b>	13
<b>ПРИЛОГ III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ</b>	93

# ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

## АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

### Извештај о ревизији финансијских извештаја

#### Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Агенције за привредне регистре за 2016. годину, који обухватају: (1) Биланс стања на дан 31. децембар 2016. године; (2) Биланс успеха; (3) Извештај о осталом резултату; (4) Извештај о променама на капиталу; (5) Извештај о токовима готовине; (6) Напомене уз финансијске извештаје; (7) Статистички извештај.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2016. годину, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја Агенције за привредне регистре на дан 31. децембар 2016. године, као и резултата њеног пословања, промена на капиталу и токова готовине за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

#### Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

- 1) Агенција за привредне регистре је у пословним књигама и финансијским извештајима за 2016. годину приказала стање државног капитала у износу већем за 98.620 хиљада динара, јер је део остварене добити из 2015. године распоредила и усмерила за повећање државног капитала иако за то није прибавила сагласност Владе.
- 2) Агенција за привредне регистре интерним актима није ближе уредила праћење обавеза за примљене неискоришћене авансе по основу уплате накнаде за послове регистрације и друге услуге из своје надлежности, који су у финансијским извештајима исказани у износу од 87.062 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>1</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>2</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

#### Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему и истинит и објективан приказ ових финансијских извештаја у складу са међународним стандардима финансијског извештавања и законом којим је уређено рачуноводство и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не

<sup>1</sup> „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07 и 36/10

<sup>2</sup> „Службени гласник РС“, број 9/09

садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности субјекта ревизије да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако оснивач намерава да субјект ревизије престане са пословањем, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја**

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.

- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.

Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљених до датума

извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.

- Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

**Радослав Сретеновић**

---

**Генерални државни ревизор  
Државна ревизорска институција  
Макензијева 41  
11000 Београд, Србија  
29. децембар 2017. године**

## **Извештај о ревизији правилности пословања**

### **Мишљење о правилности пословања**

Уз ревизију финансијских извештаја Агенције за привредне регистре за 2016. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима и расходима, исказаних у финансијским извештајима за 2016. годину.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима Агенције за привредне регистре, по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

### **Основ за мишљење о правилности пословања**

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење са резервом.

### **Одговорност руководства за правилност пословања**

Поред одговорности за припрему и истинит и објективан приказ, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

### **Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

## **Скретање пажње**

Скрећемо пажњу на тачку 6.1.2. Напомена, у којој је наведено да су последња улагања на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици у вредности од 77.158 хиљада динара – прва фаза извршена по окончаној ситуацији извођача радова за радове извршене закључно са 27. јуном 2016. године чија је примопредаја извршена 3. јула 2016. године, а да након тога, после окончања прве фазе, на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици нових уговорених улагања односно извођења радова није било. Започету инвестицију треба довести до краја, односно у стање пуне функционалности и стављања грађевинског објекта у функцију.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

**Радослав Сретеновић**

---

**Генерални државни ревизор  
Државна ревизорска институција  
Макензијева 41  
11000 Београд, Србија  
29. децембар 2017. године**

**РЕЗИМЕ НАЛАЗА, ПРЕПОРУКА И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ  
У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**



**САДРЖАЈ:*****Страна***

<b>1. Резиме налаза у ревизији финансијских извештаја</b>	<b>10</b>
<b>2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја</b>	<b>10</b>
<b>3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања</b>	<b>11</b>
<b>4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања</b>	<b>11</b>
<b>5. Мере предузете у поступку ревизије</b>	<b>11</b>
<b>6. Захтев за достављање одазивног извештаја</b>	<b>11</b>

## 1. Резиме налаза у ревизији финансијских извештаја

### ПРИОРИТЕТ 1<sup>3</sup> (висок)

- 1) Као што је објашњено у тачки 6.1.10. Напомена, Агенција за привредне регистре је део добити исказане у финансијским извештајима за 2015. годину у износу од 98.620 хиљада динара распоредила и усмерила за повећање државног капитала иако за то није прибавила сагласност Владе, што није у складу са одредбама члана 6. став 5. Закона о Агенцији за привредне регистре и члана 52. став 2. Закона о јавним агенцијама, као и одредбама члана 21. став 2. Закона о рачуноводству и параграфима 134. до 136. Међународног рачуноводственог стандарда 1 – Презентација финансијских извештаја.
- 2) Као што је објашњено у тачки 6.1.12. Напомена, Агенција за привредне регистре није ближе уредила интерним актима праћење обавеза за примљене неискоришћене авансе по основу уплате накнаде за послове регистрације и друге услуге из своје надлежности по сваком поднетом захтеву корисника физичких лица и других уплатилаца, исказаних у износу од 87.062 хиљада динара. Постоји евиденција о појединачним уплатама које нису искоришћене у поступку регистрације са подацима о уплатиоцу, износу и датуму уплате.

### ПРИОРИТЕТ 2<sup>4</sup> (средњи)

У поступку ревизије нису утврђени налази другог приоритета.

### ПРИОРИТЕТ 3<sup>5</sup> (низак)

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

## 2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

### ПРИОРИТЕТ 1 (висок)

- 1) Препоручује се Агенцији за привредне регистре да повећа стање нераспоређеног добитка ранијих година на терет државног капитала у износу од 98.620 хиљада динара, по основу дела остварене добити исказане у финансијским извештајима за 2015. годину који је распоредила за повећање државног капитала, а да за повећање државног капитала по основу нераспоређеног добитка ранијих година прибави сагласност Владе, у складу са Законом о Агенцији за привредне регистре и Законом о јавним агенцијама, као и Законом о рачуноводству и Међународним рачуноводственим стандардом 1 – Презентација финансијских извештаја. (Напомена 6.1.10. - Препорука број 2)

---

<sup>3</sup> ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која указују да постоји *непосредни* ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања или постоји ризик да јавна средства нису заштићена. Проблеми попут ових захтевају да руководство одмах реагује.

<sup>4</sup> ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка итд, али у сваком случају захтевају већу пажњу руководства. Овим проблемима се треба посветити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

<sup>5</sup> ПРИОРИТЕТ 3 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која захтевају отклањање и након рока за припремање наредног сета финансијских извештаја.

## **ПРИОРИТЕТ 2 (средњи)**

У поступку ревизије нису дате препоруке другог приоритета.

## **ПРИОРИТЕТ 3 (низак)**

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

### **3. Резиме налаза у ревизији правилности пословања**

#### **ПРИОРИТЕТ 1 (висок)**

У поступку ревизије нису утврђени налази првог приоритета.

#### **ПРИОРИТЕТ 2 (средњи)**

У поступку ревизије нису утврђени налази другог приоритета.

#### **ПРИОРИТЕТ 3 (низак)**

У поступку ревизије нису утврђени налази трећег приоритета.

### **4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања**

#### **ПРИОРИТЕТ 1 (висок)**

- 1) Препоручује са Агенцији за привредне регистре да након окончања прве фазе извођења радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у Београду - Раковици чија је примопредаја извршена 3. јула 2016. године, предузме мере у циљу његовог довођења у стање пуне функционалности. (Напомена 6.1.2. - Препорука број 1)

#### **ПРИОРИТЕТ 2 (средњи)**

У поступку ревизије нису дате препоруке другог приоритета.

#### **ПРИОРИТЕТ 3 (низак)**

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

### **5. Мере предузете у поступку ревизији**

Управни одбор Агенције за привредне регистре је на седници одржаној 21. септембра 2017. године усвојио Правилник о праћењу и начину повраћаја више или погрешно уплаћених средстава на име накнада за извршене услуге и других погрешно уплаћених средстава на рачуне Агенције за привредне регистре бр. 10-5-22/17, којим је заменио постојећу Одлуку о повраћају више или погрешно уплаћених средстава на име накнада за извршене услуге и других погрешно уплаћених средстава на рачуне Агенције за привредне регистре бр. 10-5-40/12 и 10-5-15/16.

### **6. Захтев за достављање одазивног извештаја**

Субјект ревизије Агенција за привредне регистре је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откритих неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Агенција за привредне регистре је обавезна да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности, односно свих налаза датих у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, као и да поступи по датим препорукама.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитост навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности или несврсисходности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. ст. 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ  
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ  
ПОСЛОВАЊА  
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ЗА 2016. ГОДИНУ**

## Садржај

1.	ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ .....	15
2.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА .....	22
3.	РАЧУНОВОДСТВЕНИ СИСТЕМ.....	22
4.	ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА.....	28
4.1.	Финансијско управљање и контрола.....	28
4.2.	Интерна ревизија .....	30
4.3.	Управљање ризицима .....	31
5.	ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА.....	31
6.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ.....	32
6.1.	БИЛАНС СТАЊА .....	32
6.1.1.	Нематеријална имовина (група рачуна 01) .....	33
6.1.2.	Некретнине, постројења и опрема (група рачуна 02).....	36
6.1.3.	Дугорочни финансијски пласмани (група рачуна 04, осим 047).....	49
6.1.4.	Залихе (група рачуна 10 и 15) .....	50
6.1.5.	Потраживања по основу продаје (група рачуна 20) .....	50
6.1.6.	Друга потраживања (група рачуна 22) .....	51
6.1.7.	Готовински еквиваленти и готовина (група рачуна 24).....	52
6.1.8.	Активна временска разграничења (група рачуна 28 осим 288).....	54
6.1.9.	Ванбилансна актива / пасива (група рачуна 88 / 89) .....	55
6.1.10.	Капитал (рачун 303, група рачуна 33 осим 330 и рачун 341) .....	56
6.1.11.	Дугорочна резервисања (група рачуна 40).....	59
6.1.12.	Примљени аванси, депозити и кауције (група рачуна 43) .....	60
6.1.13.	Обавезе из пословања (група рачуна 43 осим 430) .....	62
6.1.14.	Остале краткорочне обавезе (група рачуна 44, 45 и 46) .....	62
6.1.15.	Обавезе по основу пореза на додату вредности (група рачуна 47).....	63
6.1.16.	Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине (група рачуна 48) .....	63
6.1.17.	Пасивна временска разграничења (група рачуна 49 осим 498).....	64
6.2.	БИЛАНС УСПЕХА .....	65
6.2.1.	Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. (група рачуна 64).....	65
6.2.2.	Други пословни приходи (група рачуна 65) .....	66
6.2.3.	Трошкови материјала (група рачуна 51 осим 513).....	77
6.2.4.	Трошкови горива и енергије (рачун 513) .....	78
6.2.5.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи (група рачуна 52) .....	80
6.2.6.	Трошкови производних услуга (група рачуна 53).....	86
6.2.7.	Трошкови амортизације (рачун 540) .....	87
6.2.8.	Трошкови дугорочних резервисања (рачун 541 до 549) .....	87
6.2.9.	Нематеријални трошкови (група рачуна 55).....	87
6.2.10.	Финансијски приходи (група рачуна 66).....	88
6.2.11.	Финансијски расходи (група рачуна 56 осим 562, 563 и 564) .....	88
6.2.12.	Остали приходи (група рачуна 67 и 68, осим рачуна 683 и 685).....	89
6.2.13.	Остали расходи (група рачуна 57 и 58, осим рачуна 583 и 585) .....	89
6.2.14.	Нето добитак пословања које се обуставља, ефекти промена рачуноводствених политика и исправка грешака из ранијих година (група рачуна 69 - 59) .....	89
6.2.15.	Порески расход периода (рачун 721).....	90
7.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	90
8.	ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ .....	92

## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ

### (1) Оснивање Агенције за привредне регистре

Агенција за привредне регистре је основана Законом о Агенцији за привредне регистре<sup>6</sup> ради вођења законом утврђених регистара као јединствене централизоване електронске базе података, и то:

- Регистар привредних субјеката
- Регистар заложног права на покретним стварима и правима
- Регистар финансијског лизинга
- Регистар јавних гласила
- Регистар удружења
- Регистар страних удружења
- Регистар мера и подстицаја регионалног развоја
- Регистар комора
- Регистар туризма
- Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица
- Регистар стечајних маса
- Регистар задужбина и фондација
- Регистар представништава страних задужбина и фондација
- Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта
- Регистар судских забрана
- други регистри одређени законом.

Агенција за привредне регистре води законом и другим прописима утврђене евиденције и друге електронске базе података и обавља друге послове у складу са законом. Ради обављања послова и пружања услуга обраде и издавања регистрованих и евидентираних података, Агенција преузима податке од надлежних државних органа и институција; врши анализу података ради израде извештаја државним органима и другим заинтересованим корисницима; обезбеђује електронску повезаност регистара и евиденција које иста води са другим регистрима, евиденцијама и базама података који се воде у Републици Србији и изван Републике Србије; обавља стручне, развојне, статистичке и друге послове; самостално се стара о успостављању, развоју и заштити електронских база података; самостално се стара о својој документацији и архиви, а обавља и друге послове прописане законом и другим прописима.

Агенција за привредне регистре води законом утврђене регистре и по том основу наплаћује накнаду у складу са Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре<sup>7</sup>. Средства за оснивање Агенције за привредне регистре била су обезбеђена из буџета Републике Србије и донација из иностранства. Средства за рад Агенције за привредне регистре обезбеђују се из прихода од накнада за услуге и донација (Веза, *Напомена 6.1.10. Капитал*)

### (2) Делатност

Матични број Агенције за привредне регистре је 17580175, Порески идентификациони број – ПИБ 103445385, а назив групе делатности и шифра су: Делатност државних органа 8411.

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 111/2009 и 99/2011

<sup>7</sup> „Службени гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016 и 60/2016

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре<sup>8</sup> којим је дефинисан положај и делокруг рада Агенције као правног лица, права, обавезе и одговорности у вршењу поверених послова, начин функционисања регистра у оквиру Агенције као и надлежности и одговорности органа управе Агенције. Агенција је са оперативним радом започела 1. јануара. 2005. године.

Агенција за привредне регистре је основана Законом о Агенцији за привредне регистре, а оснивање Агенције су помогли Шведска влада (*Swedish International Development Cooperation Agency - SIDA*), Светска банка (*World Bank*), Мајкрософт Србија и Црна Гора (*Microsoft SCG*) и Америчка агенција за међународни развој (*United States Agency for International Development – USAID*).

Агенција обавља законом поверене послове и води следеће регистре:

1. Регистар привредних субјеката, који обухвата:
  - Регистар привредних друштава који је почео са радом 31. децембра 2004. године;
  - Регистар предузетника, који је почео са радом 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, од 15. августа 2005. године;
4. Регистар медија, од 13. фебруара 2015. године којим је замењен Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништва страних фондација и задужбина, од 1. марта 2011. године;
13. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембара 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године;
18. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, од 1. јуна 2015. године;
19. Централну евиденцију обједињених процедура, од 1. јануара 2016. године и
20. Централну евиденцију привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре, од 1. јуна 2016. године.

### **(3) Средства за рад Агенције за привредне регистре**

Средства за оснивање Агенције обезбеђена су из:

- 1) буџета Републике Србије;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

<sup>8</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/04, 111/09 и 99/2011



Средства за рад Агенције обезбеђују се из:

- 1) прихода од накнада за услуге које врши Агенција у обављању послова из своје надлежности;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

За обављање послова у складу са законом, Агенција остварује накнаде за услуге које пружа корисницима. Врсту накнада, висину и начин плаћања, у складу са Законом о Агенцији за привредне регистре, утврђује Управни одбор Агенције, уз сагласност Владе Републике Србије.

Државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, Агенција уступа податке и документа без накнаде, на писмени и образложени захтев, у случајевима када су им ти подаци потребни за обављање послова из њихове надлежности.

Осталим заинтересованим корисницима, сетови података и збирни (статистички) подаци се достављају уз накнаду, на прописаном обрасцу, уз јасно дефинисане критеријуме, у складу са Методологијом за давање података у електронској форми<sup>9</sup>.

Агенција се финансира у складу са финансијским планом који за сваку пословну годину доноси Управни одбор. Финансијским планом процењују се укупни приходи и расходи, као и улагања у развој Агенције из вишка прихода над расходима. Сагласност на финансијски план даје Влада Републике Србије.

Ако се годишњим обрачуном прихода и расхода утврди да су укупно остварени приходи Агенције већи од укупно остварених расхода, разлика средстава се преноси у буџет Републике Србије или се користи за развој Агенције у складу са финансијским планом Агенције. О расподели вишка прихода одлучује Управни одбор Агенције уз сагласност Владе.

#### **(4) Органи Агенције за привредне регистре**

Органи Агенције за привредне регистре су Управни одбор и директор. Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове привреде. Председник и чланови Управног одбора именују се на четири године.

Управни одбор Агенције:

- доноси статут и друге опште акте;
- доноси пословник о свом раду;
- одређује висину накнаде за услуге које пружа Агенција;
- усваја годишњи план рада;
- врши избор ревизора;
- усваја годишњи финансијски план;
- усваја годишњи извештај о пословању;
- усваја финансијске извештаје и извештаје о ревизији;
- предлаже мере за отклањање сметњи од значаја за ефикасно функционисање регистара и
- обавља друге послове утврђене законом и статутом.

---

<sup>9</sup> "Службени гласник РС", број 68/12

На статут, годишњи програм рада, програм развоја, годишњи финансијски план и годишњи извештај о финансијском пословању сагласност даје Влада.

Председник Управног одбора Агенције:

- 1) сазива седнице Управног одбора и председава тим седницама;
- 2) предлаже дневни ред за седнице управног одбора;
- 3) покреће расправу о одређеним питањима из делокруга управног одбора;
- 4) потписује акта која доноси управни одбор;
- 5) стара се о примени статута и других општих аката Агенције;
- 6) обавља и друге послове у складу са статутом и другим општим актима Агенције.

Управни одбор Агенције ради и одлучује на седницама. Управни одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Директора Агенције именује и разрешава Влада, на предлог Управног одбора. Директор се именује на период од пет година и може поново бити именован.

Директор Агенције:

- заступа и представља Агенцију;
- организује и руководи радом и пословањем Агенције;
- одговоран је за законитост рада Агенције;
- извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
- одговара за коришћење људских потенцијала и материјалних ресурса Агенције и располагање имовином Агенције;
- предлаже годишњи план Агенције;
- предлаже годишњи финансијски план Агенције;
- подноси годишњи извештај о раду Агенције;
- подноси годишњи извештај о финансијском пословању Агенције;
- доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији и друге опште акте које не доноси управни одбор;
- доноси појединачне акте Агенције, ако законом није друкчије прописано;
- одлучује о правима и одговорностима запослених у Агенцији;
- доноси на предлог регистратора и других овлашћених лица општа методолошко-стручна упутства за обраду података који потичу из два или више регистара, евиденција, односно база података;
- именује стручна саветодавна тела за стратешка, развојна и методолошка питања, из редова признатих домаћих и међународних стручњака из области које се тичу послова Агенције и
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Директор Агенције је дужан да обустави од извршења општи акт за који сматра да је супротан закону и другим прописима и о томе обавести орган Агенције који је тај акт донео. Ако орган који је донео акт супротан закону и другим прописима исти не усклади у року од 30 дана од дана обавештења о његовој незаконитости, директор је дужан да покрене поступак за оцену законитости. До доношења одлуке органа Агенције, односно надлежног органа за оцену законитости, општи акт се не примењује.

## *Регистратори*

Агенција води регистре преко Регистратора, кога именује и разрешава Управни одбор Агенције уз претходну сагласност Владе. Регистратор се именује на период од четири године, с тим што исто лице може бити поново именовано. Регистратор је независан у раду, у оквиру овлашћења утврђених законом и другим прописом. Регистратор може бити разрешен пре истека периода на који је именован, и то: на захтев регистратора; ако регистратор не обавља своју функцију у складу са законом; из других разлога утврђених законом. На предлог директора Агенције, Управни одбор може да именује Регистратора за вођење више регистара, евиденција и других електронских база података које води Агенција, у циљу економичног и ефикасног рада и пословања Агенције.

Регистратор у односу на регистар који води има овлашћења и обавезе да:

- се стара о законитом, систематичном и ажурном вођењу регистра;
- ближе одређује начин вођења регистра;
- доноси одлуке о упису у регистар, односно врши регистрацију података;
- прописује стандардне обрасце регистрационих пријава и захтева у поступку вођења регистра;
- предузима друге радње неопходне за несметано и правилно функционисање регистра у складу са законом.

### **(5) Општи акти Агенције за привредне регистре**

Општи акти Агенције за привредне регистре су статут и други општи акти – члан 11. Закона о Агенцији за привредне регистре. Статут садржи одредбе о називу и седишту; делатности, односно пословима; органима и њиховом делокругу; унутрашњој организацији; заступању и одговорности за обавезе; општим актима и начину њиховог доношења; поступку измене статута; правима и обавезама запослених; другим питањима од значаја за рад Агенције.

Статутом Агенције за привредне регистре уређено је да су општи акти Агенције статут, правилник и други општи акти којима се на општи начин уређују одређена питања. Измене и допуне општих аката врше се на начин прописан за њихово доношење. Аутентично тумачење Статута, у целисти или појединих његових одредаба, даје Управни одбор Агенције.

Поред статута, Агенција за привредне регистре је донела и следеће опште акте:

- Правилник о раду
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за привредне регистре
- Правилник о рачуноводству
- Правилник о рачуноводственим политикама
- Правилник о систему финансијског управљања и контроле у Агенцији за привредне регистре
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке
- Правилник о коришћењу средстава репрезентације у Агенцији за привредне регистре
- Правилник о условима и начину коришћења службених возила
- Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Агенцији за привредне регистре
- Правилник о безбедности и здрављу на раду

- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања
- Пословник о раду Управног одбора Агенцији за привредне регистре
- Правилник о канцеларијском и архивском пословању
- Листа категорија документарног материјала са роковима чувања.

## **(6) Информатичка инфраструктура и рачуноводствени информациони систем**

### *Информатичка инфраструктура*

Агенција за привредне регистре располаже са 49 сервера (већина Windows сервер оперативних система, остали - Linux CentOS, Ubuntu, Red Hat), 647 радних станица (Windows ОС), 680 монитора, 245 штампача, 72 лаптопа (Windows ОС), 11 брзих скенера и два оптичка линка, етернет категорије 7, 3 бежичне приступне тачке.

Веза са интернетом остварена је преко два оптичка линка (Телеком Србија и ПТТНет). Обе конекције са стране Агенције за привредне регистре имају свој Gateway, на ком су даље дефинисане контроле приступа путем корисничких имена и IP адреса рачунара у ЛАН-у. Услуга електронске поште постоји и врши се преко Microsoft Exchange Server-а, верзија 2003. VPN конекције омогућене са дефинисаним правилима приступа.

Оснивање Агенције помогли су Шведска влада (Swedish International Development Cooperation Agency - SIDA), Светска банка (World bank), Мајкрософт Србија и Црна Гора (Microsoft SCG) и United States Agency for International Development – USAID. Средствима из донација обезбеђена је неопходна инфраструктура, опрема и успостављени апликативни системи за прва три регистра у Агенцији: RELIZ - Регистар уговора о финансијском лизингу, REZA – Регистар заложног права и REPSIS - Регистар привредних субјеката информациони систем.

KOICA (Корејска агенција за међународну сарадњу) и Агенција за привредне регистре у периоду од 2008. до 2010. године реализовали су донацију за унапређење пословних процеса у вредности од 3,2 милиона долара. Средства донације искоришћена су за набавку хардвера, софтверских лиценци и финансирање развоја нових апликативних система и сервиса у Агенцији.

У 2016. години успостављена је Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола, а пројекат је финансиран из донације German Federal Ministry for Economic and Development Cooperation and the Swiss Cooperation, USAID Business Enabling Projects и средстава кредита Светске банке преко ПИУ јединице РГЗ (почео са радом од 01.01.2016. године) и Централна евиденција привремених ограничења права лица, финансирана из донације Краљевине Норвешке (почео са радом од 01.06.2016. године).

### *Рачуноводствено информациони систем*

На информатичким пословима у Агенцији ангажовано је 33 извршилаца. Сектор информатике и развоја је организован у складу са ITIL препорукама тако да не постоје појединци или групе запослених који су делегирани за подршку само рачуноводственом информационом систему. Сам рачуноводствени информациони систем није независан од других система и процеса у Агенцији тако да се послови подршке спроводе по захтеву и потреби од стране свих IT извршилаца у зависности од њихове функције и улоге, као и од стране трећих лица кроз годишње уговоре о одржавању.

Рачуноводствено информациони систем Агенције обухвата магацинско пословање, фактурисање, евиденцију уговора, комерцијално и финансијско пословање, благајну,

финансијско књиговодство, материјално књиговодство, вођење основних средстава, обрачун камата, кадровску евиденцију и обрачун зарада и накнада, обрачун прихода и обраду извода рачуна. Наведене модуле користи седам запослених у рачуноводству. Подршку у функционисању система пружају ИТ сектор Агенције (рад хардвера и мрежног повезивања). Модификације се спроводе по захтеву запослених у рачуноводству, а промене одобрава директор Агенције. О резервним копијама података брине ИТ сектор.

### **(7) Надзор над законитошћу рада Агенције за привредне регистре**

Управни одбор Агенције за привредне регистре има председника и четири члана, које именује и разрешава Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове привреде. Директора Агенције именује и разрешава Влада, на предлог Управног одбора. На статут, годишњи програм рада, програм развоја, годишњи финансијски план и годишњи извештај о финансијском пословању сагласност даје Влада.

Годишњи извештај о раду Агенције за привредне регистре за 2016. годину, Извештај о финансијском пословању Агенције за привредне регистре за 2016. годину и Одлука о расподели вишка прихода Агенције за привредне регистре по завршном рачуну за 2016. годину, достављени су 1. марта 2017. године Министарству привреде, у складу са одредбама члана 46. Закона о јавним агенцијама.

На основу члана 6. став 5. Закона о Агенцији за привредне регистре, члана 15. ст. 1. и 3. Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину<sup>10</sup> и члана 43. став 2. Закона о Влади<sup>11</sup>, Влада је Решењем о расподели вишка прихода Агенције за привредне регистре по завршном рачуну за 2016. годину 05 број 41-7276/2017<sup>12</sup> од 4. августа 2017. године, дала сагласност на Одлуку о расподели вишка прихода Агенције за привредне регистре по завршном рачуну за 2016. годину, коју је донео Управни одбор Агенције за привредне регистре, на седници од 28. фебруара 2017. године.

### **(8) Правни статус**

Агенција за привредне регистре основана је Законом о Агенцији за привредне регистре<sup>13</sup> који је ступио на снагу 29. маја 2004. године. Одредбама члана 2. Закона о Агенцији за привредне регистре прописано је да Агенција има својство правног лица.

Наведеним законом дефинисани су положај и делокруг рада Агенције као правног лица, права, обавезе и одговорности у вршењу поверених послова, начин функционисања регистара у оквиру Агенције, као и надлежности и одговорности органа управе Агенције.

Назив групе делатности у коју је разврстана Агенција за привредне регистре и шифра делатности су: Делатност државних органа 8411.

Доношењем Закона о регистрацији привредних субјеката<sup>14</sup>, почев од 31. децембра 2004. године престала је примена оних одредаба Закона о поступку за упис у судски регистар које су се односиле на обавезу уписа привредних субјеката у регистар трговинских

<sup>10</sup> „Службени гласник РС“, број 99/2016

<sup>11</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/2005, 71/2005 – исправка, 101/2007, 65/2008, 16/2011, 68/2012 – УС, 72/2012, 7/2014 – УС и 44/2014

<sup>12</sup> „Службени гласник РС“, број 76/2017

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 111/2009 и 99/2011

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/2004 и 61/2005

судова, када је за наведену активност установљена надлежност Агенције за привредне регистре (чл. 88. и 89. Закона о регистрацији привредних субјеката).

## 2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са приходима и расходима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума, су:

- Закон о Агенцији за привредне регистре
- Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре
- Закон о привредним друштвима
- Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар
- Закон о финансијском лизингу
- Закон о привредним коморама
- Закон о стечају
- Закон о извршењу и обезбеђењу
- Закон о факторингу
- Закон о јавним набавкама
- Закон о регионалном развоју
- Закон о удружењима
- Закон о задужбинама и фондацијама
- Закон о информисању
- Закон о спорту
- Закон о туризму
- Закон о финансирању и обезбеђењу финансирања пољопривредне производње
- Закон о централној евиденцији привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре
- Закон о и изградњи
- Закон о буџетском систему
- Закон о буџету Републике Србије за 2016. годину
- Закон о банкама
- Закон о облигационим односима
- Закон о платном промету
- Закон о порезу на додату вредност
- Закон о порезу на доходак грађана
- Закон о рачуноводству
- Закон о раду.

## 3. РАЧУНОВОДСТВЕНИ СИСТЕМ

### *Оквир финансијског извештавања*

Агенција за привредне регистре разврстана је у средње правно лице према критеријумима за разврставање из Закона о рачуноводству<sup>15</sup>. Правни основ за састављање финансијског извештаја Агенције, усвајање истог од стране Управног одбора Агенције и подношење Влади као оснивачу на сагласност садржан је у одредби члана 46. став 3. Закона о јавним агенцијама<sup>16</sup> и одредби члана 6. став 7. Закона о

<sup>15</sup> „Службени гласник РС“, број 62/13

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“, бр. 18/05 и 81/05-исправка

Агенцији за привредне регистре, којима је прописано да је Агенција дужна да води пословне књиге и саставља годишње финансијске извештаје у складу са законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Агенција за привредне регистре води пословне књиге и саставља финансијске извештаје у складу са одредбама Закона о рачуноводству - који прописује обавезну примену Међународних рачуноводствених стандарда и Међународних стандарда финансијског извештавања, Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике<sup>17</sup> и Правилника о рачуноводственим политикама Агенције за привредне регистре од 23. децембра 2015. године (бр. 10-5-38/2013 - 10-5-30/15 од 26.12.2013 - 23.12.2015.).

Агенција саставља следеће извештаје:

- *Биланс стања*
- *Биланс успеха*
- *Извештај о осталом резултату*
- *Извештај о токовима готовине*
- *Извештај о променама на капиталу*
- *Напомене уз финансијске извештаје.*

Финансијско пословање Агенције је у циљу обезбеђења финансијског управљања и контроле регулисано Правилником о рачуноводству, Правилником о рачуноводственим политикама, Правилником о систему финансијског управљања и контроле, Одлуком о лицима за покретање и одобравање пословних промена, састављање, претходну и накнадну контролу рачуноводствених исправа, оверу и потписивање докумената, пријем и издавање радова, добара и услуга и одобравање плаћања, као и процедурама финансијског планирања, евидентирања и извештавања и посебним правилницима о евидентирању, кретању и управљању основним средствима и материјалом и о кретању, контроли и плаћању улазних рачуна и пратеће документације.

Према Статуту Агенције за привредне регистре директор Агенције предлаже годишњи финансијски план Агенције и подноси годишњи извештај о финансијском пословању Агенције, а Управни одбор Агенције усваја годишњи финансијски план, финансијске извештаје и извештај о ревизији.

У складу са Мишљењем Министарства финансија Републике Србије -Управе за Трезор број: 011-00-100/2005-1 од 12. августа 2005. године, пословни рачун Агенције је у саставу система Консолидованог рачуна трезора, код Управе за трезор Министарства финансија, као *подрачун сопствених прихода Агенције*.

Правилником о рачуноводству који је донео Управни одбор Агенције за привредне регистре на седници одржаној 26. децембра 2013. године, регулисано је да се организација рачуноводственог система и друга питања у вези са вођењем пословних књига и састављањем финансијских извештаја уређују у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији. На све што овим правилником није уређено, примењује се законска и професионална регулатива у смислу члана 2. Закона о рачуноводству и интерна регулатива коју доноси директор.

У складу са оквиром за финансијско извештавање, финансијски извештаји Агенције за привредне регистре за 2016. годину поднети су законом утврђеном регистру и то: Регистру финансијских извештаја.

---

<sup>17</sup> „Службени гласник РС”, бр. 95/14 и 144/14

У Сектору економско-финансијских послова воде се пословне књиге, које представљају једнообразне евиденције о стању и променама на имовини, обавезама и капиталу, приходима и расходима Агенције за привредне регистре. Пословне књиге чине: дневник, главна књига и помоћне књиге.

#### *Организација рачуноводства*

Рачуноводствено финансијски систем Агенције за привредне регистре обухвата рачуноводствене и финансијске послове и послове финансијског планирања и извештавања. Наведени послови обављају се у Сектору економско финансијских послова, који преко рачуноводствене функције обезбеђује податке и информације о финансијском положају, променама у финансијском положају и финансијском резултату Агенције за привредне регистре за интерне и екстерне кориснике. Сектор економско финансијских послова обезбеђује финансијско планирање и финансирање пословних функција; управљање потраживањима и обавезама, обрачун и плаћање фискалних обавеза; обрачун и исплату зарада, накнада зарада и других примања; наплате и исплате преко текућих динарских и девизних рачуна; благајничко пословање; односе са банкама и др.

Реализација финансијско рачуноводствених послова обавља се кроз ликвидатуру пословне документације; обрачун зарада, накнада зарада и других примања запослених; обрачун и плаћање по уговорима о делу, ауторским и другим уговорима; обрачун и плаћање пореза, доприноса, царина и других дажбина; састављање и достављање пореских пријава и других прописаних обрачуна и евиденција наплате и плаћања преко динарских и девизних рачуна; благајничко пословање; финансијско књиговодство; вођење помоћних књига аналитике и евиденција; финансијско и рачуноводствено планирање; рачуноводствени надзор и контрола; рачуноводствено извештавање и информисање и састављање и достављање финансијских извештаја.

Сектором економско финансијских послова руководи директор сектора, који за свој рад непосредно одговара директору Агенције за привредне регистре. За вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја одређује се стручно лице које за свој рад непосредно одговара директору сектора.

Рачуноводствени софтвер који се користи у Агенцији за привредне регистре – према општем акту о рачуноводству, обезбеђује функционисање интерних рачуноводствених контрола; контролу улазних података; увид у промет и стање главне књиге; увид у хронологију обављеног уноса пословних промена; чување и коришћење података; штампање по потреби односно приказивање на екрану података из пословних књига; немогућност брисања већ прокњижених пословних промена и састављање финансијских извештаја.

Према општем акту о рачуноводству, књижење пословних промена врши се на основу веродостојне рачуноводствене исправе, која мора бити потписана од стране лица које је исправу саставило, лица које је контролисало и лица одговорног за насталу пословну промену и други догађај. Рачуноводствене исправе се предају Сектору економско финансијских послова путем доставне књиге, одмах по изради, односно пријему, а најкасније у року од три дана од дана када је пословна промена настала, односно у року од три дана од дана пријема. После спроведене накнадне контроле примљених исправа, лица која воде пословне књиге дужна су да пословну промену прокњиже наредног дана, а најкасније у року од пет радних дана од дана пријема рачуноводствене исправе.



## *Рачуноводствене политике*

Рачуноводствене политике Агенције за привредне регистре су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса, које је усвојила Агенција за привредне регистре, за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања – Правилник о рачуноводственим политикама бр. 10-5-38/13 од 26. децембра 2013. године и Правилник о изменама и допунама Правилника о рачуноводственим политикама од 17. децембра 2014. године и 23. децембра 2015. године. Усвојене рачуноводствене политике се односе на признавање, престанак признавања, одмеравање и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Агенције.

**Нематеријална улагања** се признају и вреднују у складу са МРС 38 и МРС 36, МСФИ 3 и МСФИ 6. Нематеријална улагања су немонетарна средства без физичке супстанце које Агенција поседује ради продаје услуга и изнајмљивања другим лицима, или коришћења у административне сврхе, које имају корисни век трајања дужи од годину дана. У складу са МРС-38, као нематеријална имовина Агенције признаје се средство које се не може физички додирнути, али се може обрачунати, доноси економске користи у будућности и може се продати. Нематеријална имовина се амортизује током њеног корисног века трајања, под којим се подразумева временски период у току којег се очекује да ће нематеријална имовина бити расположива за коришћење.

**Некретнине, постројења и опрема** Као некретнина, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији средства која се исказује на рачунима: Некретнине, постројења, опрема и биолошка средства, која испуњавају услове за признавање прописане МРС 16. Некретнине, постројења и опрему чине: земљиште, земљиште и зграде, машине, моторна возила, намештај и непокретни инвентар и канцеларијска опрема. Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности или по цени коштања умањеној за укупан износ обрачунате амортизације и укупан износ губитака због обезвређења (сходно МРС 36). Висину износа обезвређења утврђује Комисија за процену корисног века употребе, коју формира директор својим решењем.

**Алат и ситан инвентар** Као стално средство признају се и подлежу амортизацији средства алата и ситног инвентара, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена односно укупна вредност истородних средстава који чине одређену целину и истовремено се стављају у употребу у време набавке већа од 50.000,00 динара. Ако је појединачна набавна вредност алата и ситног инвентара мања од 50.000,00 динара отписују се у моменту стављања у употребу.

**Дугорочни финансијски пласмани** сходно релевантним одредбама МРС 1- Презентација финансијских извештаја, обухватају финансијске пласмане за које се очекује да ће бити реализовани за више од 12 месеци од датума биланса стања. Дугорочни финансијски пласмани представљају финансијска средства која се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља поштену вредност надокнаде која је дата за њих. Трансакциони трошкови укључују се у почетно мерење свих финансијских средстава. После почетног признавања, дугорочни финансијски пласмани исказују се по набавној вредности.

**Залихе** чине имовину која се вреднује у складу са МРС 2 - Залихе. Залихе материјала, резервних делова, алата и инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други настали трошкови неопходни за довођење залиха на њихово садашње место и стање.

**Краткорочна потраживања, пласмани и готовина** Краткорочна потраживања обухватају потраживања од купаца и осталих купаца у земљи и иностранству по основу продаје услуга за које се очекује да ће бити реализована у року од 12 месеци од датума билансирања. Краткорочна потраживања од купаца се мере по вредности из оригиналне фактуре. Уколико постоји вероватноћа да Агенција неће моћи да наплати све доспеле износе (главницу и камату) према уговореним условима за потраживања или улагања која се држе до доспећа а која су исказана по амортизованој вредности, сматра се да је настао губитак због обезвређивања или ненаплативих потраживања. У оквиру готовине и готовинских еквивалената се исказује: новац у динарској и девизној благајни, новчана средства на динарским и девизним рачунима, издвојена новчана средства за отворене акредитиве у земљи, девизни акредитиви, краткорочни високо ликвидни пласмани који се могу брзо претворити у познате износе готовине без већег ризика да се вредност смањи, и др.

**Активна временска разграничења** чине разграничени трошкови који се односе на будући период; аконтирани порез на додату вредност, обрачунати расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, одложена пореска средства и друга активна временска разграничења која се не могу исказати као промена имовине или расход у обрачунском периоду.

**Капитал** Агенције чине, сопствени извори средстава (вишак прихода над расходима) из којих је прибављена стална имовина, који се исказује као основни капитал, део вишка прихода над расходима који се расподелом усмерава за развој Агенције или за уплату у буџет Републике, а привремено се води на позицији нераспоређене добити и средстава које оснивач усмери за инвестиције у сталну имовину. Промене на основном капиталу могу настати услед нових инвестиција у Агенцију од стране оснивача према Плану и Програму Агенције и расподелом добити или покрићем губитка.

**Обавезама** се сматрају дугорочне обавезе, краткорочне финансијске обавезе, краткорочне обавезе из пословања и остале краткорочне обавезе. Приликом вредновања обавеза, а сходно релевантним одредбама Оквира за припрему и презентацију финансијских извештаја, обавеза се признаје у билансу стања: када је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи имати за резултат измирење садашње обавезе и када износ за измирење може поуздано да се одмери. Приликом почетног признавања финансијска обавеза се мери по њеној набавној вредности. Након почетног признавања обавезе се мере по амортизованој вредности. Смањење обавеза на основу закона, ванпарничног поравнања, застарелости и слично, врши се директним отписивањем.

**Пасивна временска разграничења** чине унапред наплаћени, односно обрачунати приходи, трошкови текућег периода за које није примљена исправа, односно када обавеза плаћања настаје у будућем периоду. Пасивна временска разграничења чине одложени приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, разграничени зависни трошкови набавке, одложени приходи и примљене донације и друга давања државе и одложене пореске обавезе и друга пасивна временска разграничења која се не могу исказати као промена обавеза или приход у обрачунском периоду. Обрачунати приход будућег периода у Агенцији чине унапред наплаћене накнаде за услуге регистрације за које није у потпуности извршена услуга до дана под којим се врши израда финансијског извештаја. Висину прихода будућег периода из претходног става утврђује посебна Комисија за попис степена завршености услуга, на основу унапред дефинисаних критеријума вредновања степена завршености посла, о чему се сачињава посебан записник, односно извештај.

**Државна додељивања** примљена у виду новчаних средстава за покриће расхода који ће наступити у наредном периоду и у виду неновчаних средстава, која испуњавају услове из захтеве МРС 20 - Рачуноводство државних субвенција и обелодањивање државне помоћи, приказују се у билансу стања као одложени приходи, који се признају и евидентирају у приход периода у коме настаје трошак амортизације односно други трошак додељених средства који се надокнађује из тих прихода.

**Кamate и други трошкови позајмљивања** Трошкови позајмљивања су камате и други трошкови који настају у вези са позајмљивањем финансијских средстава који се признају у складу са МРС 23 - Трошкови позајмљивања.

**Дугорочна резервисања** Резервисање, сходно МРС 37 - Резервисање, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина, представља обавезу неизвесног времена доспећа или износа. Дугорочна резервисања обухватају резервисања по основу судских спорова и изведених обавеза, резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених и друга резервисања у складу са законском и професионалном регулативом. У одмеравању и признавању дугорочних резервисања по основу накнада запослених при одласку у пензију примењују се елементи и параметри у складу са МРС 19 – Примања запослених.

**Приходи** Приходе чине бруто приливи економских користи који настају из редовних активности Агенције, као и добици исказани у нето износу након умањења за одговарајуће расходе. Приходи се признају када је прилив будућих економских користи вероватан и када се користи могу поуздано измерити. Приходи се признају у складу са МРС 18.

Приходи који се признају у билансу успеха су: приходи од услуга регистрације и других услуга које обавља Агенција у складу са законом; приходи од субвенција, дотација, донација, регреса, компензација и повраћаја дажбина; приходи од активирања учинка, други пословни приходи, финансијски приходи, остали приходи, приходи од усклађивања вредности имовине, добитак пословања који се обуставља, ефекти промене рачуноводствене политике и исправке грешака ранијих година које нису материјално значајне, а обрачунате су кроз књиговодствене исправе, независно од времена наплате.

Приходи се признају и мере на основу издатих веродостојних књиговодствених докумената (фактура, решења, потврда и других сличних докумената) које купац или корисник услуга признаје. Изузетно приходи од накнада за услуге регистрације и друге услуге регистара, за које се наплата врши унапред и не издаје посебан књиговодствени документ, признају се у висини обрачунатих и наплаћених накнада за извршене услуге, који се преузимају из електронске базе регистара Агенције - пружалаца услуга.

**Расходи** представљају смањење економске користи током обрачунског периода у виду одлива или умањења имовине или настанка обавеза. Расходи обухватају расходе који проистичу из редовних активности Агенције и губитке. Расходи се признају истовремено са признавањем повећања обавеза или смањења имовине. Губици који улазе у расходе периода могу (али не морају) да проистекну из уобичајених активности Агенције.

**Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе** Релевантни аспекти везани за потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе прецизирани су одредбама МРС 37. Потенцијална имовина је могућа имовина која настаје по основу прошлих догађаја и чије постојање ће бити потврђено једино настанком или нестанком једног или више

неизвесних будућних догађаја који нису у потпуности под контролом Агенције за привредне регистре.

**Ванбилансна евиденција** На рачунима ванбилансне евиденције исказују се средства која не чине имовину Агенције, хартије од вредности које су ван промета, авали, гаранције и друга јемства, као и обавезе по основу тих средстава. На овом рачуну обухватају се и туђа основна средства, која се налазе у поседу правног лица.

**Материјално значајна грешка** Грешке могу имати карактер материјално значајних, односно материјално безначајних грешака. Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен *МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке*. Праг материјалног значаја утврђује се на основу конкретних околности у тренутку идентификације грешке и њеног могућег утицаја на економске одлуке. Одлуку о значају грешке и начину корекције доноси Управни одбор на предлог Директора када појединачно или у кумулативном износу прелази 1,0% укупног прихода. Грешка испод нивоа од 1,0% укупног прихода је материјално безначајна. Корекција материјално безначајних грешака из ранијег периода врши се преко прихода, односно расхода текућег периода, односно периода у којем је грешка уочена.

**Догађаји након извештајног периода** Догађаји након извештајног периода подразумевају период од 1. јануара до датума када су финансијски извештаји одобрени за обелодањивање - МРС 10. За ове догађаје се у напоменама уз финансијске извештаје врши обелодањивање природе догађаја и процена финансијских ефеката или се даје изјава да таква процена не може да се изврши.

#### 4. ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

##### 4.1. Финансијско управљање и контрола

Управни одбор Агенције за привредне регистре је у смислу члана 81. Закона о буџетском систему<sup>18</sup> и Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>19</sup> донео 19. јула 2016. године Правилник о систему финансијског управљања и контроле у Агенцији за привредне регистре (бр. 10-5-17/16 од 19.07.2016.). Правилником су регулисани политика финансијског управљања и контроле и систем финансијског управљања и контроле.

Политика финансијског управљања и контроле се заснива на опредељењу да све ризике у области финансијског управљања треба свести на најмању меру применом система финансијског управљања и контроле у свим пословним процесима, примењујући принципе активног учешћа директора и руководиоца организационих целина у имплементацији политике и циљева система финансијског управљања и контроле; сталног усавршавања организационе структуре; развоја и примене методологије за управљање ризицима; сталног усавршавања процедура и едукације запослених на свим нивоима.

Систем финансијског управљања и контроле обухвата контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информисање и комуникацију и праћење и процену система. Контролно окружење обухвата лични и професионални инегритет и

<sup>18</sup> „Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 62/20132, 63/2013 – исп., 108/2013, 142/2014.68/2015 - др. закон и 103/2015)

<sup>19</sup> „Службени гласник РС“, бр. 99/2011 и 106/2013

етичке вредности руководства и запослених; руковођење и начин управљања; одређивање мисија и циљева; организациону структуру, успостављање поделе и одговорности овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и нивое извештавања; политику и праксу људских ресурса и компетентност запослених.

Управљање ризицима у Агенцији за привредне регистре обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остваривање циљева Агенције, са задатком свођења ризика на прихватљив ниво. Агенција доноси стратегију управљања ризицима којом утврђује оквир за идентификовање ризика, методологију за процену ризика, начин формирања регистра и одговорна лица за утврђивање ризика, решавање, праћење и извештавање.

#### *Контролне активности*

У циљу свођења ризика на прихватљив ниво, Агенција за привредне регистре контролне активности дефинише општим актом о рачуноводству, другим правилницима, упутствима, одлукама и процедурама. Контролне активности су дефинисане процедурама за ауторизацију и одобравање, поделом дужности и преносом овлашћења, системом дуплог потписа, правима за приступ средствима и информацијама, процедурама за претходну проверу законитости, потпуног, тачног и благовременог књижења свих трансакција и за управљање људским ресурсима као и правилима документовања свих трансакција и послова, укључујући извештавање и преглед активности.

#### *Систем интерних контрола*

Систем интерних контрола унутар Агенције за привредне регистре чине све процедуре и поступци који се предузимају у циљу уредног и ефикасног пословања, поштовања рачуноводствених политика, чувања интегритета средстава и спречавања и откривања грешака и незаконитих радњи, а ради потпуности, тачности и благовремености финансијских информација.

Интерна контрола треба да обезбеди поузданост и веродостојност рачуноводствених евиденција и података из финансијских извештаја. Да би пословна промена била поуздана и веродостојна треба да постоји одобрење за њен настанак и одобрење од стране надлежног руководиоца, треба да је извршена и да је евидентирана у пословним књигама.

Агенција за привредне регистре је успоставила следеће мере интерне контроле:

- запослени који су материјално задужени средствима или користе одређена средства не могу да воде рачуноводствену евиденцију тих средстава;
- запослене који се задужују материјалним и новчаним средствима треба повремено замењивати другим запосленима;
- запослени који воде аналитичку евиденцију купаца не могу вршити готовинске новчане наплате од купаца за које воде евиденције;
- рачуноводствене исправе морају бити означене серијским бројевима и издаване по редоследу тих бројева;
- захтеви за набавку материјала (требовања и наруџбенице) не могу се извршавати ако их претходно нису оверили овлашћени руководиоци;
- пре обрачуна зарада запослених врши се контрола радног времена и других критеријума на основу којих се обезбеђује благовремен и тачан обрачун зарада, накнада зарада, припадајућих пореза и доприноса и њихова исплата.

Формирање, кретање и контрола рачуноводствених исправа унутар Агенције за привредне регистре уређено је посебним актима које доноси директор и која су саставни део општег акта о рачуноводству. Упутствима и процедуром директора уређени су поступак контроле пословних догађаја и пратећих рачуноводствених исправа; финансијска дисциплина и одржавање ликвидности; пријем, евидентирање, кретање, контрола и располагање залихама канцеларијског и потрошног материјала; пријем, евиденција, располагање и кретање основних средстава и инвентара и формирање, кретање, контрола, евиденција и наплата докумената које Агенције за привредне регистре испоставља за извршене услуге. Повраћај више или погрешно уплаћених средстава на име накнаде за извршене услуге уређен је одлуком Управног одбора.

## **4.2. Интерна ревизија**

### *Организовање послова интерне ревизије*

Послови интерне ревизије организовани су у складу са Процедуром рада интерне ревизије, којом су уређене активности, носиоци активности и одговорности за припрему и спровођење интерне ревизије у Агенцији за привредне регистре, израду ревизорског извештаја као и утврђивање степена извршења препорука интерне ревизије. Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за привредне регистре систематизовано је једно радно место за интерног ревизора, на којим пословима је и распоређен интерни ревизор.

Директор Агенције за привредне регистре је потписом на самом документу одобрио Годишњи план рада интерне ревизије за 2016. годину од 25. децембра 2015. године (бр. 10-8-273/15.), којим су дефинисани улога и сврха интерне ревизије; планирање, спровођење и извештавање интерне ревизије и организација рада. Годишњи план рада интерне ревизије сачињен је на основу Стратешког плана интерне ревизије за раздобље 2014 - 2016. године, који је одобрио директор.

Агенција за привредне регистре је Министарству финансија Републике Србије, Централној јединици за хармонизацију, у складу са одредбама члана 32. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање интерне ревизије у јавном сектору, доставио Извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије у 2016. години.

У 2016. години интерна ревизија Агенције за привредне регистре је издала два извештаја о обављеним редовним ревизијама које се односе на ревизију рачуноводственог система и ревизију система плата.

### *Препоруке интерне ревизије*

У ревизији рачуноводственог система дато је 10 препорука које се односе на лозинке за приступ рачуноводственом софтверу, план у случају губитка (уништења) података, процедуре рада, излазне рачуне и пратећу документацију, стварање финансијских обавеза на терет средстава Агенције, пословне процесе у рачуноводственом систему, по којима је поступљено. Приликом ревизије система плата дато је осам препорука које се односе на решења о породилском одсуству, решења за годишњи одмор, прековремени рад, систем за кадровску евиденцију и обрачун зарада, правилник о раду и евиденцију присуства на раду (карнети) – исте су спроведене.

### 4.3. Управљање ризицима

На основу одлуке директора Агенције за привредне регистре од 30. јуна 2016. године (бр.10-9-170/16), усвојена је Стратегија управљања ризицима Агенције за привредне регистре, у смислу тачке 3.2.2. Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији<sup>20</sup>. Стратегијом управљања ризицима Агенције за привредне регистре регулисани су сврха и циљ стратегије управљања ризицима, користи од управљања ризицима, ставови Агенције за привредне регистре према ризицима, политика управљања ризицима – изјава, процес управљања ризицима, одговорности, извештавање и комуникација. У оквиру процеса управљања ризицима утврђени су циљеви Агенције за привредне регистре, идентификовани су ризици, извршена је процена ризика, дефинисане су мере за решавање и праћење ризика.

Стратегијом управљања ризицима Агенције за привредне регистре, дефинисано је да је управљање ризицима једна од најзначајнијих одговорности управљачке структуре. Директор Агенције је одговоран за одређивање стратешког правца и стварање услова за несметано спровођење свих активности за управљање ризицима. Регистратори и директори сектора су одговорни да се управљање ризицима из њиховог делокруга спроводи у складу са стратегијом, да су сви запослени упознати са процесом управљања ризиком и процедурама рада, да формирају регистар ризика на нивоу организационог дела, да извештавају директора о управљању ризиком и да прате спровођење мера за ублажавање ризика.

Регистром ризика Агенције за привредне регистре од 26. децембра 2016. године (бр. 10-9-290/16), регулисани су велики ризици и средњи ризици, као и одговор на ризик и праћење ризика. Ризици су дефинисани по организационим деловима и пословним процесима, тако што су дати опис ризика, мере за ублажавање ризика и носиоци ризика.

### 5. ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

Према Програму рада Агенције за привредне регистре за 2016. годину, најзначајније активности су:

- започињање процеса регионалног повезивања предвиђеног Закључком Владе 05 бр. 48/10020/2015 од 19. септембра 2015. године којим је усвојен Нацрт Меморандума о разумевању између Владе и Европске банке за обнову и развој у вези са сарадњом у подршци инвестиционој клими;
- успостављање информационог система кроз Платформу за Централну евиденцију обједињених процедура издавања грађевинских дозвола;
- подношење годишњих финансијских извештаја правних лица и предузетника искључиво коришћењем квалификованог електронског потписа;
- унапређење рејтинга Србије на ранг листи Doing Business Светске банке, по свих 10 индикатора који се мере кроз ту листу, при чему се очекује да у индикатору – покретање пословања буде додатно скраћено време пореских процедура у регистрацији оснивања привредних субјеката;
- проширивање делокруга Агенције за привредне регистре у циљу успостављања регистра или евиденције дисквалификованих лица (привремених ограничења привредних субјеката), регистра здравствених установа, јединствене евиденције стамбених заједница и регистра уговора о финансирању пољопривредне производње.

<sup>20</sup> „Службени гласник РС“, бр. 61/09 и 23/13

Програмом је дефинисано да систем на коме је Агенција за привредне регистре заснована чине три компоненте, и то институционална – закон на коме је институција формирана, опис, организација и финансирање пословања, нормативна – закони по којима се воде процедуре регистрације и обављају послови и функционална – закони којима се регистри и послови поверавају и делокруг надлежних министарстава.

Приоритети пословања у 2016. години су били унапређења у „једношалтерском систему“ и достављање стандардизованих извештаја државним органима и органима локалне самоуправе. У том циљу, програмом је предвиђено успостављање система пуне примене квалификованих електронских потписа, система потпуно електронског плаћања и система масовне испоруке података путем различитих врста портала.

Према Програму за 2016. годину, Агенција за привредне регистре је централна јавна агенција која води све оне регистре и евиденције јавних и других података о пословним субјектима, а којим се обезбеђују и повећавају сигурност у правном промету и на други начин доприноси стварању прегледнијег и стимулативнијег пословног окружења.

Средства за рад Агенције за привредне регистре обезбеђују се из прихода од накнада за услуге које иста врши у обављању послова из своје надлежности, као и донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица.

У Програму рада за 2016. годину наведено је да је Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе<sup>21</sup> одређено да Агенција за привредне регистре у 2016. години може имати максимално 392 запослена на неодређено време, што значи да иста нема обавезу рационализације. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца за 2016. годину је 411 (претходне године 407).

## 6. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

### 6.1. БИЛАНС СТАЊА

#### *Попис имовине и обавеза*

Одредбама члана 16. став 2. Закона о рачуноводству<sup>22</sup> прописано је да правно лице, односно предузетник врши попис имовине и обавеза и усклађује стање по књигама са стањем по попису на крају пословне године.

Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>23</sup> - одредбе члана 2. став 2, прописано је да правно лице врши годишњи попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис.

Нисмо присуствовали попису имовине Агенције за привредне регистре, а у поступку ревизије је извршен увид у пописни елаборат редовног годишњег пописа имовине и обавеза Агенције са стањем на дан 31. децембар 2016. године који су извршиле две комисије, Комисија за попис сталне имовине, ситног инвентара и алата у употреби и залиха материјала и Комисија за попис потраживања, обавеза, готовине и готовинских еквивалената. Комисије су образоване одлуком о попису и образовању комисија за годишњи попис имовине обавеза и Агенције за привредне регистре са стањем на дан 31.12.2016. године, коју је донео директор Агенције за привредне регистре бр. 10-9-

<sup>21</sup> „Службени гласник РС“, број 101/2015

<sup>22</sup> „Службени гласник РС“, број 62/13

<sup>23</sup> „Службени гласник РС“, бр. 118/13 и 137/14



263/16 од 21. новембра 2016. године. Истом одлуком, ради координације рада свих комисија за попис, старања о исправности спровођења пописа и придржавања рокова за вршење пописа, образована је и Централна пописна комисија.

Попис је извршен на основу Упутства о попису имовине, потраживања и обавеза Агенције за привредне регистре са стањем на дан 31.12.2016. године које је донео директор Агенције бр. 10-9-264/16 од 22. новембра 2016. године.

На основу достављених извештаја пописних комисија, Централна пописна комисија је 24. јануара 2017. године сачинила/поднела Извештај о извршеном попису имовине и обавеза Агенције за привредне регистре са стањем на дан 31. децембар 2016. године Управном одбору, који је на седници одржаној 30. јануара 2017. године усвојио наведени извештај.

Приликом годишњег пописа имовине и обавеза Агенције за привредне регистре са стањем на дан 31. децембар 2016. године, извршено је искњижење из пословних књига потраживања од купаца у земљи у износу од 19 хиљада динара и од купаца у иностранству у износу од две хиљаде динара, као и исправке вредности потраживања у износу од 21 хиљада динара. Извршено је расхоровање и искњижење из пословних књига и предаја на рециклажу/отпад рачунарске и друге опреме (235 ставки) набавне вредности у износу од 43.783 хиљада динара, отписане вредности у износу од 43.777 хиљада динара и садашње вредности у износу од шест хиљада динара, као и ситног инвентара (32 ставке) набавне и отписане вредности у износу од 342 хиљаде динара и ситног инвентара (43 ставке) набавне и отписане вредности у износу од 788 хиљада динара.

#### *Попис туђе имовине*

Пописом туђе имовине обухваћене су пословне зграде распоређене на коришћење Агенцији за привредне регистре од стране Владе Републике Србије по садашњој вредности у износу од 1.230.899 хиљада динара и примљене гаранције у износу од 13.428 хиљада динара.

#### **6.1.1. Нематеријална имовина (група рачуна 01)**

	<b><u>31.12.2016.</u></b>	у 000 динара <b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Нематеријална имовина</i>		
Концесије, патенти, лиценце	130.301	117.941
Софтвер и остала права	368.330	333.091
Остала нематеријална имовина	<u>18.827</u>	<u>18.827</u>
<i>Укупно</i>	517.458	469.859
<i>Исправка вредности</i>		
Концесије, патенти, лиценце	(65.849)	(51.424)
Софтвер и остала права	(119.182)	(91.456)
Остала нематеријална имовина	<u>(7.529)</u>	<u>(6.902)</u>
<i>Укупно</i>	(192.560)	(149.782)
<b><i>Свега:</i></b>	<b>324.898</b>	<b>320.077</b>

Стање нематеријалне имовине исказано је у износу од 324.898 хиљада динара и у односу на 2015. годину повећано је за 4.821 хиљада динара (320.077 хиљада динара).

Промене на рачуну набавне вредности нематеријалне имовине у току 2016. године односе се на повећања стања лиценци у износу од 12.360 хиљада динара и софтвера и осталих права у износу од 35.239 хиљада динара, а дата су у следећем прегледу:

Табела 1.

## Стање и промене набавне вредности нематеријалне имовине у 2016. години

Опис	у 000 динара			
	Почетно стање 01.01.2016.	Повећање у 2016. години	Смањење у 2016. години	Стање на дан 31.12.2016.
Лиценце	117.941	12.360		130.301
Софтвер и остала права	333.091	35.239		368.330
Остала нематеријална улагања	18.827			18.827
Нематеријална улагања у припреми		47.599	(47.599)	
<b>Укупно:</b>	<b>469.859</b>	<b>95.198</b>	<b>(47.599)</b>	<b>517.458</b>

Нематеријална имовина која је исказана по набавној вредности у износу од 517.458 хиљада динара се односи на софтвер и остала права у износу од 368.330 хиљада динара, а преостали износ чине лиценце и остала нематеријална улагања.

Исправка вредност нематеријалне имовине на дан 31. децембар 2016. године износи 192.560 хиљада динара, од чега се на лиценце односи 65.849 хиљада динара, софтвер и остала права 119.182 хиљада динара и остала нематеријална улагања 7.529 хиљада динара. У 2016. години повећање исправке вредности износи 42.778 хиљада динара, по основу обрачунате амортизације нематеријалних улагања.

*Нове набавке*

У 2016. години извршене су нове набавке нематеријалне имовине по набавној вредности у износу од 47.599 хиљада динара, и то из средстава донације у износу од 11.046 хиљада динара; преносом права коришћења по закључку Владе у износу од 24.705 хиљада динара и из сопствених извора Агенције за привредне регистре у износу од 11.847 хиљада динара.

Највеће појединачне набавке нематеријалне имовине односе се на следеће добављаче:

у 000 динара				
Р.б.	Добављач/испоручилац	Датум набавке	Опис	Износ
1.	Comtrade System Integration д.о.о. Београд	02.09.2016	Лиценце, односно уступање права коришћења	11.848
2.	Национална алијанса за локални економски развој („НАЛЕД“), односно Влада		Софтверска апликација за издавање грађевинских дозвола	24.193
3.	Остало			11.558
<b>Укупно:</b>				<b>47.599</b>

*Comtrade System Integration д.о.о. Београд (011600 Лиценце - Остала нематеријална улагања)*

Набавка лиценци извршена је од добављача *Comtrade System Integration д.о.о. Београд* – фактурисано рачуном од 2. септембра 2016. године у износу од 11.506 хиљада динара. Примопредаја рачунарске опреме (софтверске) у вредности од 11.848 хиљада динара, извршена је комисијски – записником о примопредаји од 2. септембра 2016. године, којим је констатовано да уговорена опрема (софтверска) обухвата испоруку лиценци, односно уступање права коришћења софтвера под условима и на начин предвиђен уговором, конкурсном документацијом и одговарајућим деловима понуде испоручиоца. Сачињен је извештај о насталом пословном догађају/промени 6. септембра 2016. године – Образац ИНПД, у коме је од стране лица овлашћених за комерцијално праћење и

надзор и за суштинску контролу исправности и законитости пословног догађаја, потврђен настанак пословног догађаја и суштинска контрола истог – улазни рачун бр. 16103673 од 2. септембра 2016. године; уговор бр. 08-3-63/16 од 22. јула 2016. године.

Комисија за утврђивање корисног века трајања средстава је 14. септембра 2016. године извршила класификацију средстава, утврдила корисни век трајања средстава и износ преостале вредности нематеријалних улагања, која ће бити стављена у употребу 1. октобра 2016. године – корисни век трајања од три до пет година; годишња стопа амортизације од 20 до 33,33%.

Набавка лиценци, односно уступање права коришћења од добављача Comtrade System Integration д.о.о. Београд у вредности од 11.506 хиљада динара, извршено је у поступку јавних набавки (ред. бр. ЈНОП 08/05-16) – *Веза Напомена 7.*

*Пренос средстава на трајно коришћење (012508 Софтвер грађевинских дозвола)*

*Закључком 05 бр. 030-12712/2016 од 29. децембра 2016. године* Влада Републике Србије се сагласила да се Софтверска апликација за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е – дозвола са изворним кодом, у својини Републике Србије у вредности од 24.193 хиљада динара, пренесе на трајно коришћење Агенцији за привредне регистре и евидентира у пословним књигама Агенције као повећање државног капитала.

Примопредаја финансијско-техничке документације извршена је између Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Агенције за привредне регистре, Националне алијансе за локални економски развој („НАЛЕД“) и „Ре-актив“ д.о.о. Скопље, Македонија, о чему је сачињен записник бр. 10-8-13/17 од 13. јануара 2017. године - тачка 4. Закључка.

Комисија за утврђивање корисног века трајања средстава, образована решењем директора Агенције за привредне регистре бр. 10-9-746/08 од 11. децембра 2008. године, сачинила је 30. децембра 2016. године извештај (бр. 10-8-327/16) о класификацији средстава, корисном веку трајања, стопи амортизације и износу преостале вредности основних средстава и нематеријалних улагања пренетих на трајно коришћење Агенцији од стране Владе, у којем је наведено да ће софтвер грађевинских дозвола - у вредности од 24.193 хиљада динара (корисни век трајања: 15 година; годишња стопа амортизације 6,67%) бити стављен у употребу 1. јануара 2017. године.

Софтверска апликација за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола пренета је на коришћење Агенцији за привредне регистре као агенцији која води јединствену, централну, јавну, електронску базу података у којој су обједињени подаци из свих регистара обједињених процедура на територији Републике Србије. Пренос права својине извршен је у складу са Меморандумом о разумевању од 13. априла 2016. године који су закључили Национална алијанса за локални економски развој („НАЛЕД“), Отворени регионални фонд за унапређење општинских услуга Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GMBH – „GIZ ORF MMS“, Влада Републике Србије и Агенција за привредне регистре.

Меморандумом о разумевању регулисано је да се „НАЛЕД“ обавезује да право својине над софтверском апликацијом за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е – дозвола, пренесе на Владу Републике Србије, укључујући „source code“ (изворни код), а да Влада својим актом предметни софтвер, укључујући „source code“ (изворни код) и пратећу документацију пренесе на коришћење Агенцији за привредне регистре. Право својине над софтверском

апликацијом „НАЛЕД“ је стекао по основу Уговора о пројектовању, развоју и тестирању софтверске апликације за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е-дозволе, који су 3. јула 2015. године закључили „НАЛЕД“ и конзорцијум који чине „Ре-актив“ д.о.о. Скопље, „Реактив консалтинг“ д.о.о. Београд, „Comtrade System“ д.о.о. Београд и „Динамик консалтинг“ д.о.о. Београд.

*Софтвер за регистар уговора о финансирању пољопривредне производње*

Набавка софтвера за регистар уговора о финансирању пољопривредне производње извршена је из донације UN FAO од добављача *Comtrade System Integration д.о.о. Београд* – фактурисано рачуном од 2. фебруара 2016. године у износу од 3.385 хиљада динара. Примопредаја софтвера за регистар уговора о финансирању пољопривредне производње у вредности од 3.386 хиљада динара, извршена је комисијски – записником о извршеном техничком пријему услуга за Пројекат израде софтвера за вођење јавног регистра уговора о финансирању пољопривредне производње - од 15. јануара 2016. године, којим је констатовано да су послови предвиђени за реализацију услуга предметног пројекта обављени у потпуности, у оквиру предвиђених рокова и са задовољавајућим квалитетом. Послови предвиђени за реализацију услуга предметног пројекта обављени су на основу уговора о пружању услуге за Пројекат израде софтвера за вођење јавног регистра, уговора о финансирању пољопривредне производње – чији је корисник Агенција за привредне регистре, који су закључили United Nations Development Programme у име The Food and Agriculture Organization of the United Nations – као наручилац и Comtrade System Integration д.о.о. Београд – као извршилац. Уговорена опрема (софтверска) обухвата испоруку лиценци, односно уступање права коришћења софтвера под условима и на начин предвиђен уговором, конкурсном документацијом и одговарајућим деловима понуде испоручиоца.

Примопредаја и верификација докумената и материјала израде предметног пројекта, извршена је записником о примопредаји и верификацији докумената и материјала израде пројекта израде софтвера за вођење јавног регистра уговора о финансирању пољопривредне производње од 15. јануара 2016. године.

**6.1.2. Некретнине, постројења и опрема (група рачуна 02)**

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Некретнине, постројења и опрема</i>		
Постројења и опрема	376.975	355.079
Улагања на туђим некретнинама у припреми	77.158	3.624
Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	65.627	52.799
Аванси за некретнине, постројења и опрему	<u>0</u>	<u>29.075</u>
<i>Укупно</i>	519.760	440.577
<i>Исправка вредности</i>		
Постројења и опрема	(147.210)	(174.156)
Некретнине, постројења и опрема у припреми	0	0
Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	(4.983)	(3.099)
Аванси за некретнине, постројења и опрему	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Укупно</i>	<u>(152.193)</u>	<u>(177.255)</u>
<b>Свега:</b>	<b>367.567</b>	<b>263.322</b>

Стање основних средстава исказано је у износу од 367.567 хиљада динара и у односу на 2015. годину повећано је за 104.245 хиљада динара (263.322 хиљада динара).

Промене на рачуну набавне вредности некретнина, постројења и опреме у току 2016. године односе се на повећања у износу од 244.438 хиљада динара, од чега се на нове набавке опреме у употреби односи 71.542 хиљада динара и опрему у припреми 157.903 хиљада динара, а преостали износ чине улагања на туђим некретнинама и дати аванси. Смањења су извршена у износу од 165.255 хиљада динара, и то по основу расхоровања опреме у износу 49.646 хиљада динара, преноса са улагања у припреми на опрему у употреби у износу од 84.369 хиљада динара и затварање аванса у износу од 31.240 хиљада динара.

Стање и промене на рачуну набавне вредности основних средстава дате су у следећем прегледу:

Табела 2.

**Стање и промене набавне вредности основних средстава у 2016. години**

Опис	у 000 динара			
	Почетно стање 31.12.2015.	Повећање у 2016. години	Смањење у 2016. години	Стање на дан 31.12.2016.
Опрема	355.080	71.542	(49.646)	376.976
Улагања на туђим некретнинама у припреми	3.624	157.903	(84.369)	77.158
Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	52.799	12.828		65.627
Аванси за некретнине, постројења и опрему	29.075	2.165	(31.240)	
<b>Укупно:</b>	<b>440.578</b>	<b>244.438</b>	<b>(165.255)</b>	<b>519.761</b>

Исправка вредности некретнина, постројења и опреме на дан 31. децембар 2016. године износи (152.193) хиљада динара, од чега у 2016. години повећање исправке вредности износи 30.606 хиљада динара, по основу обрачунате амортизације опреме 28.723 хиљада динара и улагања на туђим некретнинама 1.883 хиљада динара.

Смањење исправке вредности некретнина, постројења и опреме у току године извршено је у износу од 55.669 хиљада динара, а односи се на корекцију – смањење по основу процене у износу од 7.529 хиљада динара, искњижење расхорованих основних средстава (дотрајале рачунарске и остале канцеларијске опреме) у износу од 43.777 хиљада динара и искњижење продатих путничких возила у износу од 4.363 хиљада динара

Корекција – смањење по основу процене у износу од 7.529 хиљада динара извршено је на основу записника о преосталом веку трајања и преосталој вредности основних средстава и нематеријалних улагања од 30. децембра 2016. године, који је сачинила Комисија за утврђивање корисног века трајања основних средстава и нематеријалних улагања – образована решењем директора од 11. децембра 2008. године. Један број средстава који је у употреби на дан 31. децембар 2016. године био је у потпуности амортизован или је остатак вредности био минималан у односу на укупну вредност средства односно преостали процењени век коришћења, због нереалне процене века употребе. За ова средства, пре обрачуна амортизације за 2016. годину, извршена је корекција, односно смањење амортизованог износа основних средстава до 2016. године у циљу реалнијег исказивања трошкова амортизације (корисни век средстава је продужен у односу на првобитно процењени век коришћења). Смањење исправке

вредности по основу процене евидентирано је у корист прихода за 2016. годину у износу од 557 хиљада динара – за средства финансирана из сопствених извора Агенције за привредне регистре и у корист одложених прихода у износу од 6.972 хиљада динара – за средства финансирана из донације.

Расходовање основних средстава извршено је по одлуци Управног одбора од 30. јануара 2017. године, након извршеног редовног годишњег пописа имовине и обавеза Агенције за 2016. годину. Набавна вредност расходованих основних средстава износи 43.783 хиљада динара, исправка вредности 43.777 хиљада динара, а садашња вредност шест хиљада динара. Расходована основна средства су искњижена, а садашња вредност је надокнађена на терет осталих расхода.

На основу одлуке Управног одбора Агенције за привредне регистре од 30. јануара 2017. године којом је усвојен извештај Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза Агенције са стањем на дан 31. децембар 2016. године (поступање са расходованим средствима која се налазе у просторијама Агенције), Комисија за пријем и контролу основних средстава и инвентара је 24. марта 2017. године извршила предају расходоване рачунарске и остале опреме на рециклажу. Отуђење расходованих основних средстава предајом на рециклажу извршено је за 257 комада опреме – наведени у извештају Централне пописне комисије. Расходована рачунарска опрема предата је на рециклажу привредном друштву „СЕТ Рециклажа“ д.о.о. Београд, према закљученом уговору о преузимању електронског и електричног отпада од 30. септембра 2016. године. Предаја је извршена на основу записника о предаји расходоване рачунарске и остале опреме на рециклажу од 24. марта 2017. године и потврди о предаји на рециклажу рачунарске и остале опреме од 24. марта 2017. године и потврди „СЕТ Рециклажа“ д.о.о. за преузет отпад од електронских и електричних производа – 1.567 килограма, бр. F30/2017 од 24. марта 2017. године.

Продаја путничких возила је извршена по уговору о купопродаји половних путничких возила од 13. октобра 2016. године који је закључен са „Auto Nena still“ д.о.о. Београд и одлуци директора Агенције за привредне регистре од 11. октобра 2016. године да се продају путничка возила у власништву Агенције за привредне регистре понуђачу „Auto Nena still“ д.о.о. Београд, којем је додељен уговор у поступку јавне набавке добара - путничка возила по систему „старо за ново“, редни број ЈНМВ 26/09-16, и то: Peugeot Partner Ludospace VTC 1.6 HDI, Peugeot Partner Ludospace NV2 1.6 HDI и Peugeot 308 Active 1.6 HDI. Продаја путничких возила у власништву Агенције за привредне регистре понуђачу „Auto Nena still“ д.о.о. Београд је извршена по понуђеној цени у износу од 1.959 хиљада динара. Набавка три нова путничка возила по систему „старо за ново“ од „Auto Nena still“ д.о.о. Београд извршена је по уговору о купопродаји путничких возила од 13. октобра 2016. године, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 26/09-16, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 29. септембра 2016. године. Укупна цена нових возила – три, износи 5.953 хиљада динара. Укупна цена возила која Агенција за привредне регистре уступа продавцу „Auto Nena still“ д.о.о. Београд износи 1.959 хиљада динара.

*Постројења и опрема* која је исказана по набавној вредности у износу од 519.761 хиљада динара се односи на постројења и опрему у износу од 376.976 хиљада динара, улагања у туђим некретнинама у припреми у износу од 77.158 хиљада динара и улагања у туђим некретнинама у износу од 65.627 хиљада динара.

*Нове набавке основних средстава (023111, 023211, 023214)*

У 2016. години извршене су нове набавке рачунарске опреме по набавној вредности у износу од 12.658 хиљада динара, остале канцеларијске опреме у вредности од 7.194 хиљада динара и др., а примљена је и рачунарска опрема по закључку Владе у вредности од 44.228 хиљада динара.

Највеће појединачне набавке опреме односе се на следеће добављаче/испоручиоце:

у 000динара				
Р.б.	Добављач/испоручилац	Датум набавке	Опис	Износ
1.	-„Облак Технологије“ д.о.о. Земун -Уговор 08-3-26/16 од 15.04.2016. -Решење директора АПР о одређивању лица за надзор бр. 10-9-119/16 од 18.05.2016. -Рачун/отпремница 16-300-584 од 16.05.2016. -Записник о изведеним радовима бр. 08-3-40-1/16 од 30.06.2016. -Извештај о насталом пословном догађају од 06.07.2016.	16.05.2016.	Рачунарска опрема за потребе АПР – ЈН 03/02-16	12.599
2.	-„Телса“ д.о.о. Београд -Уговор 08-3-68/16 од 08.08.2016. - Рачун/отпремница 2016-52 од 21.11.2016. - Радни налози од 06.11-16.11.2016 -Извештај о насталом пословном догађају од 22.11.2016. -Извештај о класификацији средстава 10-8-325/16 од 30.12.2016.	21.11.2016.	Испорука клима ормана модел АЕРМАС за потребе АПР – ЈНМВ 22/06-16	3.498
3.	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Републички геодетски завод, односно Влада -Закључак 05 бр. 030-12712/2016 од 29.12.2016.	30.12. 2016.	Рачунарска опрема - хардвер прибављена за подршку процедуре издавања грађевинских дозвола	8.290
4.	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Републички геодетски завод, односно Влада -Закључак 05 бр. 030-12712/2016 од 29.12.2016.	30.12. 2016.	Рачунарска опрема - хардвер прибављена за подршку процедуре издавања грађевинских дозвола	35.937
5.	Остало			11.218
<b>Укупно:</b>				<b>71.542</b>

*Закључком 05 бр. 030-12712/2016 од 29. децембра 2016. године* Влада Републике Србије се сагласила да се рачунарска опрема - хардвер у својини Републике, у вредности од 44.740 хиљада динара (44.740.159,89), прибављена за подршку поступку спровођења обједињене процедуре издавања грађевинских дозвола, Е – дозвола, пренесу на трајно коришћење Агенцији за привредне регистре и евидентирају у пословним књигама Агенције као повећање државног капитала.

Примопредаја и верификација финансијско-техничке документације везане за набавку рачунарске опреме за подршку спровођењу процедуре за издавање грађевинских

дозвола, извршена је између Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Републичког геодетског завода и Агенције за привредне регистре и Републичког геодетског завода, о чему је сачињен записник бр. 10-8-12/17 од 13. јануара 2017. године - тачка 4. Закључка.

Комисија за утврђивање корисног века трајања средстава, образована решењем директора Агенције за привредне регистре бр. 10-9-746/08, сачинила је 30. децембра 2016. године извештаје (бр. 10-8-322/16, бр. 10-8-321/16, бр. 10-8-320/16) о класификацији средстава, корисном веку трајања, стопи амортизације и износу преостале вредности основних средстава и нематеријалних улагања пренетих на трајно коришћење Агенцији од стране Владе, у којима је наведено да ће средства бити стављена у употребу 1. јануара 2017. године, и то: рачунарска опрема у вредности од 8.291 хиљада динара – 8.290.435,00 (корисни век трајања: 10 година; годишња стопа амортизације 10,00%); лиценце у вредности од 512 хиљада динара (корисни век трајања: 3 године; годишња стопа амортизације 33,33%) и рачунарска опрема у вредности од 35.937 хиљада динара – 35.937.399,89 (корисни век трајања: од 8 до 10 година; годишња стопа амортизације од 10% до 12,50%). Износ од 512 хиљада динара евидентиран је на рачуну: Лиценце – укупно по закључку Владе: 44.740 хиљада динара.

*Улагања на туђим некретнинама у припреми* (026001 Улагања на туђим некретнинама у припреми) која су исказана по набавној вредности у износу од 77.158 хиљада динара се односе на изведене радове на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде „старог ФОН-а“ у ул. Ослобођења бб у Београду – прва фаза и улагања у зграду Агенције, Пословни објекат Бранкова, ул. Бранкова бр. 25 у Београду.

*Зграда „старог ФОН-а“ у Београду – Раковица (60.567.686,22 динара – без ПДВ)*

Радови на згради „старог ФОН-а“ у Београду – Раковица изведени закључно са 31. јануаром 2016. године до закључно са 27. јуном 2016. године, извршени су у складу са одлуком о додели уговора од 21. децембра 2015. године којом је у отвореном поступку јавне набавке ЈНОП 14/11-15, за јавну набавку радова – радови на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду – прва фаза, уговор додељен групи понуђача коју чине „Beonant“ д.о.о. Београд и „Smart Building Technologies“ д.о.о. Београд. Привредна друштва „Beonant“ д.о.о. Београд и „Smart Building Technologies“ д.о.о. Београд су закључили Уговор о конзорцијуму – Споразум 9. децембра 2015. године, ради заједничког учествовања на тендеру и заједничког извршења јавне набавке: „Јавна набавка радова – радови на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду – прва фаза (редни број јавне набавке ЈНОП: 14/11-15). Уговором о конзорцијуму је регулисано да се за носиоца конзорцијума именује „Beonant“ д.о.о. Београд.

*Одобравање извођења радова* Извођење радова је одобрено инвеститору Републици Србији, а за потребе Агенције за привредне регистре, решењем од 22. децембра 2015. године (IX-20 бр. 351.41-283/2015) донетим од стране Републике Србије, Градске управе града Београда, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове – Сектора за издавање локацијских услова и грађевинске послове и грађевинске послове за објекте јавне намене. У решењу је наведено да је предрачунска вредност радова 115.094.433,06 динара. Саставни део овог решења је Идејни пројекат реконструкције, адаптације и санације дела постојећег објекта, израђен од стране „Noverplan“ д.о.о. Београд. Решењем је утврђено да је инвеститор дужан да осам дана пре почетка извођења радова поднесе овом органу пријаву радова у складу са чланом 148. Закона о планирању и



изградњи<sup>24</sup>. Према потврди Републике Србије, Градске управе града Београда, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове – Сектора за издавање локацијских услова и грађевинске послове и грађевинске послове за објекте јавне намене и велике инвестиције у поступку обједињене процедуре: ROP-BGDU-19-WA-1/2016 бр. IX-20 бр. 351.41-283/2015 од 19. јануара 2016. године, почетак извођења радова је 25. јануар 2016. године, а завршетак радова је 25. јун 2016. године. Решењем је констатовано да је инвеститор уз захтев за издавање решења о одобрењу за извођење радова доставио Уговор о прибављању непокретности у јавну својину Републике Србије бр. 464-8/2007 од 23. фебруара 2012. године као доказ о одговарајућем праву на објекту а које није уписано у јавној књизи, у складу са чл. 135. закона, чиме су испуњени услови прописани одредбама члана 145. Закона о планирању и изградњи.

*Уговор о извођењу радова* Радови на згради „старог ФОН-а“ у Београду – Раковица изведени закључно са 31. јануаром 2016. године до закључно са 27. јуном 2016. године, извршени су по Уговору о извођењу радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у улици ослобођења бб у Београду – прва фаза, од 23. децембра 2015. године који су закључили Агенција за привредне регистре – наручилац (бр. 08-3-86/5 од 23.12.2015. г.) и Предузеће за пројектовање и инжењеринг „Беонант“ д.о.о. Београд. Предмет уговора – члан 2., је извођење радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду – прва фаза. Укупна уговорена вредност радова – члан 4., износи 60.573 хиљада динара (60.572.549,48 динара) без пореза на додату вредност. Уговором је регулисано – члан 6., да је Агенција за привредне регистре дужна да најкасније осам дана пре почетка извођења радова исто пријави државном органу надлежном за доношење решења којим се одобрава извођење радова, а да пре почетка извођења радова преда извођачу решење којим се одобрава извођење радова. Уговором је регулисано да је извођач дужан да започне са извођењем радова у року од седам дана од дана када га Агенција за привредне регистре уведе у посао, с тим да се сматра да је извођач уведен у посао када Агенција испуни обавезе из члана 6. уговора. Према уговору рок за завршетак радова је пет месеци од дана увођења у посао.

Техничка документација за извођење ових радова сачињена је по Уговору о пружању услуга израде пројектно-техничке документације главног пројекта реконструкције, адаптације и санације објекта зграде старог ФОН-а у Раковици, Београд, од 18. маја 2015. године који су закључили Агенција за привредне регистре – наручилац и „Номе План“ д.о.о. Београд (бр. 08-3-42/15 од 18.05.2015.г.).

Уговорено је да се плаћање изведених радова врши делом авансно – у износу од 40% од уговорене вредности радова, у року од осам дана од дана пријема предрачуна за плаћање аванса, по пријему банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања и остатак у износу од 60% од уговорене вредности радова, по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у року од осам дана од дана испостављене ситуације. Плаћање аванса у износу од 24.229 хиљада динара (24.229.019,79 динара) извршено је 28. децембра 2015. години, а плаћање по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији у роковима према закљученом уговору.

Уговором је регулисано – члан 38., да се извођач обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу уговорених радова плати Агенцији за привредне регистре на име уговорне казне 0,5% од укупне вредности радова за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да

<sup>24</sup> „Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2006-исправка, 64/2010-одлука УС., 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132//2014 и 145/2014

укупно обрачуната уговорна казна не може прећи износ од 10% од укупно уговорене вредности радова.

*Уговорени начин примопредаје изведених радова*

Према члану 40. уговора Агенција за привредне регистре и Предузеће за пројектовање и инжењеринг „Беонант“ д.о.о. Београд су дужни да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова приступе примопредаји и коначном обрачуну, који врше чланови комисије именоване од стране наручиоца и овлашћених представника извођача и надзорног органа.

За изведене радове на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде „старог ФОН-а“ у ул. Ослобођења бб у Београду Предузеће за пројектовање и инжењеринг „Беонант“ д.о.о. Београд су испоставили следеће ситуације-рачуне:

Ситуација-рачун	Кумулативно изведени радови
I привремена ситуација - рачун бр. 7/2016 од 09.02.2016. г.	<b>1.534.736,00</b>
- правдање дела аванса: 613.894,40	
- за плаћање по текућој ситуацији: 920.841,60	
II привремена ситуација - рачун бр.16/2016 од 14.03.2016. г. (5.745.509,64 динара)	<b>5.745.509,64</b>
- умањење за претходно признато 1.534.736,00	
- правдање дела аванса 1.684.309,46	
- за плаћање по текућој ситуацији 1.684.309,46	
III привремена ситуација - рачун бр. 37/2016 од 22.04.2016. г. (17.941.090,48 динара)	<b>17.941.090,48</b>
- умањење за претходно признато	5.745.509,64
- правдање дела аванса	4.878.232,34
- за плаћање по текућој ситуацији	7.317.348,50
IV привремена ситуација - рачун бр. 41/2016 од 13.05.2016. г. (34.030.084,36 динара)	<b>34.030.084,36</b>
- умањење за претходно признато	17.941.090,48
- правдање дела аванса	6.435.597,55
- за плаћање по текућој ситуацији	9.653.396,33
V привремена ситуација - рачун бр. 49/2016 од 31.05..2016. г. (45.081.151,52 динара)	<b>45.081.151,52</b>
- умањење за претходно признато	34.030.084,36
- правдање дела аванса	4.420.426,86
- за плаћање по текућој ситуацији	6.630.640,30
VI привремена ситуација- рачун бр. 55/2016/ од 2006..2016. г. (53.220.839,80 динара)	<b>53.220.839,80</b>
- умањење за претходно признато	45.081.151,52
- правдање дела аванса	6.196.559,18
- за плаћање по текућој ситуацији	1.943.129,10
Окончана ситуација- рачун бр. 58/2016/ од 22.07.2016. г. (60.567.686,22 динара)	<b>60.567.686,22</b>
- умањење за претходно признато	53.220.839,80
- правдање дела аванса	0,00
- за плаћање по текућој ситуацији	7.346.846,42

*Извршена примопредаја изведених радова – прва фаза*

Примопредаја изведених радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду – прва фаза, извршена је 3. јула 2016. године и то на начин да су присутни представници наручиоца посла, извођача радова и надзорног органа извршили обилазак објекта и преглед свих изведених радова као и преглед све потребне документације, о чему је 3. јула 2016. године сачињен записник (бр. 10-8-161/16). У записнику је констатовано да су радови извршени у свему према уговору о извођењу радова од 25. децембра 2015. године, да је достављена сва

потребна документација, да су радови изведени у складу са уговором и правилима струке, а увидом у грађевински дневник констатовано је да су радови окончани 25. јуна 2016. године. У складу са уговором, гарантни рок за квалитет изведених радова је две године, а за уграђену опрему по гарантним листовима произвођача. За отклањање недостатака у гарантном року, представник извођача је доставио банкарску гаранцију од 30. јуна 2016. године, издату од стране „Sberbank Srbija“ а.д. Београд, у висини 5% од укупне вредности уговора без пореза на додату вредност (3.028.627,47 динара).

Приликом примопредаје предметних радова на делу објекта зграде старог ФОН-а у Београду – прва фаза, констатовано је да је вредност уговорених радова без пореза на додату вредност 60.574 хиљада динара, да је вредност изведених радова 60.568 хиљада динара, да је до дана примопредаје закључно са VI привременом ситуацијом плаћено 53.221 хиљада динара и да за исплату по окончаној ситуацији преостаје 7.347 хиљада динара.

Сачињен је извештај о насталом пословном догађају/промени 26. јула 2016. године, у коме је на основу података и пратеће документације од стране лица овлашћених за комерцијално праћење и надзор и за суштинску контролу исправности и законитости пословног догађаја, потврђен настанак пословног догађаја и суштинска контрола истог – улазни рачун бр. 58/2016 од 22. јула 2016. године.

#### *Стављање објекта зграде старог ФОН-а у функцију*

Према „Информацији о активностима Агенције за привредне регистре на унапређењу позиције на међународним листама конкурентности и кључним изазовима и ризицима у остварењу пословних циљева Агенције“ коју је Агенција за привредне регистре припремила у складу са сугестијом за покретање иницијативе Министарства привреде од 11. јануара 2017. године (бр. 021-01-00230/2016-09), реконструкција објекта Архив, зграда бившег ФОН-а у Раковици, је спровођена у две фазе од којих је прва окончана финансирањем из средстава буџета Републике Србије 2013. године и у њега је уселена архивска грађа. Остатак објекта је додељен Агенцији Закључком Владе септембра 2014. године, након што је дошло до продирања воде у реконструисани део архива током поплаве. Штета која је тада настала отклоњена је и овај објекат је саниран средствима Агенције из вишка прихода током 2015. и 2016. године. У вези са довођењем објекта Архив (зграда бившег ФОН-а у Раковици) у пуну функционалност, у информацији је наведено следеће: „За његово довођење у пуну функционалност нужно је ову инвестицију довести до краја – међутим, за ову намену неће бити довољно средстава на располагању током 2017. године имајући у виду немогућност Агенције да генерише вишак прихода из којег би финансирала ову инвестицију и тиме увећала државни капитал“.

Последња улагања на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици извршена су по окончаној ситуацији извођача радова „Беонант“ д.о.о. Београд-Земун од 22. јула 2016. године, за радове извршене закључно са 27. јуном 2016. године. Записник о примопредаји радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Раковици – прва фаза сачињен је 3. јула 2016. године. Након тога, после окончања прве фазе, на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици нових уговорених улагања односно извођења радова није било.

*Налаз:*

*Последња улагања на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици – прва фаза извршена су по окончаној ситуацији извођача радова за радове извршене закључно са 27. јуном 2016. године чија примопредаја је извршена 3. јула 2016. године. Након тога, после окончања прве фазе у вредности од 77.158 хиљада динара, на објекту зграде старог ФОН-а у Раковици нових уговорених улагања односно извођења радова није било. У вези са довођењем односног објекта у пуну функционалност, ову инвестицију треба окончати.*

*Ризик:*

С обзиром на то да након завршетка прве фазе извођења радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у Раковици чија је примопредаја извршена 3. јула 2016. године, нових радова није било, присутна је неизвесност у погледу завршетка његове изградње и стављања у функцију и ризик од додатних трошкова који могу настати по основу заштите објекта од обезвређења.

*Препорука број 1:*

Препоручује са Агенцији за привредне регистре да након окончања прве фазе извођења радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у Београду - Раковици чија је примопредаја извршена 3. јула 2016. године, предузме мере у циљу његовог довођења у стање пуне функционалности.

*Улагања на туђим некретнинама* која су исказана по набавној вредности од 65.627 хиљада динара се односе на извршена улагања у изведене радове на реконструкцији, део објекта зграде „старог ФОН-а“ у ул. Ослобођења бб у Београду - Раковица у износу од 46.699 хиљада динара (46.699.548,00 динара) и пословне зграде у улици Бранкова у Београду у износу од 18.928 хиљада динара (18.927.738,76 динара).

У вези преноса зграде „старог ФОН-а“ – у поступку реструктурирања ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, на Републику Србију, односно крајњем кориснику Општина Раковица и касније Агенцији за привредне регистре, Влада је у периоду 2007. – 2014. донела следеће закључке:

*1) 05 Број: 023-70/2007 од 18. јануара 2007. године*

Закључком *05 Број: 023-70/2007* је усвојена информација у вези са потребом преноса старе зграде ФОН-а, на Републику Србију, односно крајњем кориснику Општина Раковица, а с тим у вези дате су и сагласности Владе да се непокретност ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању коју чини стара зграда ФОН-а, чија књиговодствена вредност на дан 31. август 2006. године износи 108.405.492,20 динара, пренесе на Републику Србију, чији ће крајњи корисник бити Општина Раковица, као и да се за износ вредности непокретности изврши компензација са делом обавеза које има ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд у реструктурирању, по основу кредита из средстава Републике Србије за субвенције у привреди, који су одобрени преко Фонда за развој Републике Србије у периоду од 1. јануара 2005. до 31. августа 2006. године.

*2) 77 Број: 361-4909/2010-001 од 21. јула 2010. године*

Закључком *77 Број: 361-4909/2010-001* је извршено распоређивање на коришћење Агенцији за привредне регистре објекта који се налази у ул. Ослобођења бб у Београду (бивша зграда Факултета организационих наука у Раковици), површине 3248 м<sup>2</sup>, ради обезбеђења пословног простора неопходног за рад Агенције за привредне регистре.

3) *05 Број: 023-1180/201 од 24. фебруара 2011. године*

Закључком *05 Број: 023-1180/201* је извршена Измена закључка Владе од 18. јануара 2007. године, односно раније дате сагласности Владе да се непокретност ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању коју чини стара зграда ФОН-а, чија књиговодствена вредност на дан 31. август 2006. године износи 108.405.492,20 динара, пренесе на Републику Србију, „за потребе општине Раковица, ради обезбеђења простора за успостављање Пословног инкубатора и Агенције за привредне регистре, за потребе чувања и рада са архивском и документарном грађом.“

4) *05 Број: 023-3680/2011-1 од 14. јула 2011. године*

Заључком је:

1. дата сагласност на Програм развоја Агенције за привредне регистре за период од 2011. до 2013. године, у коме је један од стратешких циљева: „Намени приведена зграда Централне архиве за чување, рад и управљање архивском и документарном грађом Агенције у у складу са прописима и добром праксом и испостављен документ менаџмент систем Агенције“. Према програму, успешност остварења овог стратешког циља зависи превасходно од обезбеђења финансијских средстава потребних за санацију и реконструкцију зграде Централне архиве у Раковици;
2. предвиђена су средства за реализацију Програма развоја АПР за период од 2011. до 2013. године (у износу од 270,0 мил. динара из буџета и у износу од 120,0 мил. динара из сопствених прихода АПР-а)
3. део средстава из тачке 2. Закључка у износу од 60,0 мил. динара, обезбедиће се у 2011. години прерасподелом одобрених апропријација у оквиру раздела Министарства економије и регионалног развоја, усмеравањем на функцију – Општи и економски и комерцијални послови и послови по питању рада, економска класификација – Специјализоване услуге, за Агенцију за привредне регистре
4. Министарство економије и регионалног развоја је задужено да за потребе потпуног привођења намени зграде Централне архиве Агенције за привредне регистре у Раковици, преостала средства од 210,0 мил. динара планира у поступку израде финансијског плана за 2012. годину и др.

5) *05 Број: 464-7441/2011-2 од 27. октобра 2011. године*

Заључком *05 Број: 464-7441/2011-2* је Влада одлучила да се у јавну својину Републике Србије од ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању, прибави непокретност у Београду – Раковица коју чини стара зграда ФОН-а, површине 4.171м<sup>2</sup>, по укупној купопродајној цени у износу од 108.405 хиљада динара (108.405.492,20 динара), који износ одговара књиговодственој вредности наведене непокретности, утврђеној на дан 31. август 2006. године – тачка 1. закључка. Купопродајну цену Република је платила у целости путем извршене компензације између Фонда за развој Републике Србије и ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању, по основу кредита из програма за кредитну подршку привреди, у укупном износу од 108.405.492,20 динара, која су одобрена преко Фонда за развој Републике Србије у периоду од 1. јануара 2005. до 31. августа 2006. године, по уговорима о кредиту закљученим између АД „ДМБ“ Холдинг компанија и Фонда за развој Републике Србије, као и обавезе по уговорима које ће ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању преузети од зависног друштва ДОО „Двадесетпрви мај – Фабрика ауто мотора Београд, у реструктурирању.

Влада је одлучила да се део предметне непокретности укупне површине 3.248м<sup>2</sup> да на коришћење Агенцији за привредне регистре, за потребе чувања и рада са архивском и документарном грађом, и на том делу непокретности као носилац права коришћења уписаће се Агенција за привредне регистре – тачка 4. закључка. За део непокретности укупне површине 923м<sup>2</sup> Влада ће посебним закључком одлучити о преносу права својине са Републике Србије на град Београд, за потребе општине Раковица – тачка 5. закључка.

6) 05 Број: 351-1249/2012-1 од 23. фебруара 2012.

Заључком 05 Број: 351-1249/2012-1 је Влада одлучила да пројекат – Реконструкција централног архива Агенције за привредне регистре, чији је инвеститор Агенција за привредне регистре, испуњава услове за реализацију у складу са Законом о подстицању грађевинске индустрије Републике Србије у условима економске кризе<sup>25</sup>. У образложењу закључка је наведено да укупна вредност предметног пројекта износи 223.700 хиљада динара, као и да је средства за реализацију пројекта обезбедила у целости Агенција за привредне регистре.

7) 05 Број: 351-1919/2012-1 од 16. марта 2012.

Заључком 05 Број: 351-1919/2012-1 је Влада дала сагласност да Агенција за привредне регистре у име и за рачун Републике Србије, као власника објекта и корисника на грађевинском земљишту, врши инвеститорска права на реконструкцији објекта централног архива, у улици Ослобођења бб у Београду, којим радовима ће бити омогућен смештај архива Агенције за привредне регистре. У закључку је наведено да предметно овлашћење важи до завршетка радова на реконструкцији објекта, односно до дана правоснажности употребне дозволе.

8) 05 Број: 464-10483/2014 од 13. септембра 2014.

Заључком Владе је:

- извршена измена тачке 4. закључка од 27. октобра 2011. године, тако што је Влада дала сагласност да се непокретност из тачке 1. тог Закључка да на коришћење Агенцији за привредне регистре, за потребе чувања и рада са архивском и документарном грађом и да се као носилац права коришћења упише Агенција за привредне регистре;
- извршена измена тачке 7. закључка од 27. октобра 2011. године, тако што је Агенција за привредне регистре обавезана да спроведе поступак парцелизације кат. парц. 11/1 КО Ресник, укупне површине 16 ха 22а 52м<sup>2</sup>, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи<sup>26</sup>.

У образложењу Закључка Владе 05 Број: 464-10483/2014 од 13. септембра 2014. године је наведено да је измену закључка од 27. октобра 2011. године иницирала Агенција за привредне регистре, актом/захтевом од 30. маја 2014. године, у смислу да Влада донесе одлуку да целокупну непокретност коју чини зграда ФОН-а, површине 4.171м<sup>2</sup> да на коришћење Агенцији за привредне регистре за потребе чувања и рада са архивском и документарном грађом. У акту/захтеву је даље наведено да ја Агенција за привредне регистре извршила реконструкцију и наменску адаптацију дела пословног простора у површини од 3.248 м<sup>2</sup>, који је према ранијем закључку Владе припао Агенцији, „да су за наведене радове прибављене потребне дозволе и да је у предметном делу зграде успостављена централна архива“ као и „да је преостали део предметног објекта у површини од

<sup>25</sup> „Службени гласник РС“, бр. 45/2010 и 99/2011

<sup>26</sup> „Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС и 98/2013-УС

923м2 запуштен, да је потребно да се предузму мере заштите од даљег пропадања нарочито на санирању целокупног темеља и кровне конструкције тог дела објекта“.

*Улагања у туђим некретнинама, постројењима и опреми (027 и део 029)*

Улагања у туђим некретнинама, постројењима и опреми која по набавној вредности износе 65.627 хиљада динара, исправци вредности 4.983 хиљада динара и садашњој вредности 60.644 хиљада динара, се односе на извршена улагања у непокретност у Београду – Раковица коју чини стара зграда ФОН-а по набавној вредности у износу од од 46.699 хиљада динара и пословни објекат Агенције у ул. Бранкова бр. 25 у Београду по набавној вредности у износу од 18.928 хиљада динара.

*Улагања у непокретност у Београду – Раковица*

Од укупно извршених улагања у непокретност у Београду – Раковица коју чини стара зграда ФОН-а која на дан 31. децембар 2016. године износе 46.699 хиљада динара, у ранијим годинама извршена су улагања у вредности од 46.023 хиљада динара. Улагања су вршена по следећим уговорима:

Уговор о извођењу додатних радова, од 7. августа 2012. године који су закључили Агенција за привредне регистре – наручилац (бр. 08-3-76/12) и група извођача коју чине: „AS Commerce-stan“ д.о.о. Београд, „АС Електро“ д.о.о. Сремска Каменица, „АС Градња“ д.о.о. Београд и „Тим Колос“ д.о.о. Предмет уговора је извођење додатних радова на реконструкцији и адаптацији старе зграде ФОН-а у улици Ослобођења бб Раковица, Београд, у свему у складу са конкурсном документацијом ЈНП 13/07-12, понудом бр. 10-6-380/12 од 20. јула 2012. године. Укупна уговорена вредност радова износи 31.073 хиљада динара без пореза на додату вредност. Вредност радова утврђена је на основу јединичних цена из понуде извођача бр. 10-6-380/12 од 20. јула 2012. године и количина планираних предмером радова, који је сачинио наручилац у оквиру конкурсне документацијем ЈНП 13/07-12. Уговором је регулисано – члан 5., да се извођачи обавезују да радове изведу најкасније до 15. марта 2013. године.

Уговором о извођењу додатних радова је констатовано да је Агенција за привредне регистре спровела преговарачки поступак за набавку извођења додатних радова на реконструкцији и адаптацији старе зграде ФОН-а у улици Ослобођења бб, Раковица Београд, под бројем ЈНП 13/07-12; да је преговарачки поступак спроведен на основу члана 24. став 7. Закона о јавним набавкама са групом понуђача са којом Агенција има закључен уговор бр. 08-3-61/12 од 18. маја 2012. године, додељен извођачима у спроведеном преговарачком поступку јавне набавке редни број ЈНП 09/04-10; да су извођачи наступајући као група понуђача дали заједничку понуду примљену и заведену код Агенције под бројем 10-6-380/12 од 20. јула 2012. године; да је Агенција након спроведеног поступка преговарања извршила стручну оцену понуде и донела Одлуку о избору заједничке понуде групе понуђача бр. 10-6-380/12 од 20. јула 2012. године, као најповољније; да су извођачи закључили уговор бр. 224-03/2012 од 6. августа 2012. године о заједничком извршењу јавне набавке, којим се обавезују на заједничко извршење јавне набавке ЈНП 13/07-12 и којим се члан групе „AS Commerce-stan“ д.о.о. овлашћује да у име и за рачун свих потписника уговора иступа у односима са Агенцијом.

*Решење којим се одобрава извођење радова* Извођење радова је одобрено инвеститору Републици Србији, а за потребе – Агенције за привредне регистре, решењем Републике Србије, Градске управе града Београда, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, Сектора за јавне објекте од општег интереса и велике инвестиције, Одељења за јавне објекте од општег интереса, IX-20 број 351.41-120/2012 од 20. августа 2012. године. Решењем је одобрено извођење радова на реконструкцији и адаптацији зграде

старог ФОН-а ул. Ослобођења бб у Раковици, на катастарској парцели 11/1 К.О. Ресник. У оквиру техничке документације која чини саставни део овог решења, приложени су закључак Владе под 05 број 464-7441/2011-2 од 27. октобра 2011. године и закључак Владе под 05 број 351-1249/2012 од 23. фебруара 2012. године.

Наведеним закључцима Владе је регулисано:

- 05 Број: 464-7441/2011-2 од 27. октобра 2011. године

Заључком је Влада одлучила да се у јавну својину Републике Србије од ХК „Двадесетпрви мај“ а.д. Београд, у реструктурирању, прибави непокретност у Београду – Раковица коју чини стара зграда ФОН-а, површине 4.171м<sup>2</sup>, по укупној купопродајној цени у износу од 108.405 хиљада динара, да се део предметне непокретности укупне површине 3.248м<sup>2</sup> да на коришћење Агенцији за привредне регистре, и на том делу непокретности као носилац права коришћења уписаће се Агенција за привредне регистре. За део непокретности укупне површине 923м<sup>2</sup> Влада ће посебним закључком одлучити о преносу права својине са Републике Србије на град Београд, за потребе општине Раковица.

- 05 Број: 351-1249/2012-1 од 23. фебруара 2012. године

Заључком је Влада одлучила да пројекат – Реконструкција централног архива Агенције за привредне регистре, чији је инвеститор Агенција за привредне регистре, испуњава услове за реализацију у складу са Законом о подстицању грађевинске индустрије Републике Србије у условима економске кризе. Укупна вредност пројекта износи 223.700 хиљада динара, а средства за реализацију пројекта обезбедила у целости Агенција за привредне регистре – образложење закључка.

*Употребна дозвола* Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове града Београда - Сектор за јавне објекте од општег интереса и велике инвестиције, решавајући по захтеву Агенције за привредне регистре, на основу члана 158. Закона о планирању и изградњи, донео је Решење о употребној дозволи IX-20 број 351.033-36/2014 од 20. маја 2014. године, којим се одобрава инвеститору Републици Србији, за потребе Агенције за привредне регистре, употреба изведених радова на реконструкцији и адаптацији зграде старог ФОН-а ул. Ослобођења бб у Раковици, на катастарској парцели 11/1 К.О. Ресник. Извођач радова је „AS Commerce-stan“ д.о.о. Београд.

За изведене радове на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде „старог ФОН-а“ у ул. Ослобођења бб у Београду извођачи-чланови групе су испоставили ситуације-рачуне:

Ситуација-рачун	Укупно по текућој ситуацији
I привремена ситуација бр. 31-05/2012 од 14.09.2012.	3.090.731,99
II привремена ситуација бр. 33-05/2012 од 28.09.2012.	8.761.455,81
III привремена ситуација бр. 37-05/2012 од 15.10.2012.	3.817.642,74
IV привремена ситуација бр. 39-05/2012 од 01.11.2012.	5.844.067,78
V привремена ситуација бр. 42-05/2012 од 16.11.2012.	5.994.376,94
VI привремена ситуација бр. 45-05/2012 од 03.12.2012.	1.915.488,11
Окончана ситуација бр. 47-05/12 од 19.12.2012.	7.506.199,19
Рн. 01-08/13 од 20.08.2013. (пројектна документација)	2.280.000,00
Рн. 20/13 од 25.12.2013. (услуге техничког прегледа објекта)	1.791.154,44
Остало:	5.021.716,92
<b>Укупно:</b>	<b>46.022.833,92</b>



### *Извршена примопредаја изведених радова*

Примопредаја изведених радова на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду извршена је 17. децембра 2012. године на начин да су присутни представници инвеститора, извођача радова и надзорног органа извршили обилазак објекта и преглед свих изведених радова као и преглед све потребне документације, Комисија је констатовала да су додатни радови изведени у свему према Уговору о извођењу додатних радова бр. 08-3-76/12 од 07.08.2012. године. О примопредаји изведених радова сачињен је 18. децембра 2012. године записник (бр. 10-8-211/12). У записнику је констатовано да вредност уговорених радова без ПДВ износи 31.073 хиљада динара, а вредност изведених радова без ПДВ 30.942 хиљада динара.

### *Извршена улагања Београд – Бранкова*

Од укупно извршених улагања у непокретност у Београду – Бранкова која на дан 31. децембар 2016. године износе 18.928 хиљада динара, у 2016. години извршена су улагања у вредности од 12.151 хиљада динара.

У наставку се даје преглед највећих појединачних набавки опреме/изведених радова:

Р.б.	Добављач/испоручилац	Датум набавке	Опис	Износ
1.	NandyMan Global д.о.о. Земун Рачун/отпремница 0214/2016 од 06.07.2016.	30.06.2016.	Радови на систему грејања и хлађења за потребе АПР – ЈН 06/03-16	5.892.764,00
2.	ГП „Морава ин“ д.о.о. Београд Окончана ситуација бр. 255 од 23.12.2016. Остало:	23.12.2016.	Радови на санацији крова пословног објекта АПР у ул. Бранкова 25 у Београду	4.446.138,20
				1.812.306,00
<b>Укупно:</b>				<b>12.151.208,20</b>

Непокретност коју чини пословна зграда у ул. Бранкова бр. 25 распоређена је на коришћење Агенцији за привредне регистре закључком Владе Републике Србије од 21. јуна 2006. године – *Веа: Напомена 6.1.9.*

### **6.1.3. Дугорочни финансијски пласмани (група рачуна 04, осим 047)**

**31.12.2016.    31.12.2015.**

#### *Дугорочни финансијски пласмани*

Остали дугорочни финансијски пласмани	<u>302</u>	<u>242</u>
<b>Свега:</b>	<b>302</b>	<b>242</b>

Дугорочни финансијски пласмани су приказани у износу од 302 хиљаде динара, од чега је износ 242 хиљада динара пренет из предходне године, а у току 2016. године извршено је повећање за износ од 60 хиљада динара.

Пренето стање се из предходне године односи се на ЈП “Склоништа” Београд у износу од 235 хиљада динара и предузеће „Србијатекс“ а.д Београд у износу од 7 хиљада динара.

У наставку се даје преглед датих депозита:

Опис	у 000 динара
	Износ
ЈП Склоништа Београд	83
Србијатекс а.д. Београд	7
Град Суботица	18
Dass Investment д.о.о.Стари Бановци	194
<b>Укупно:</b>	<b>302</b>

Агенција за привредне регистре је у току 2016. године уплатила депозит за закуп пословног простора за смештај архивске грађе предузећу „Dass investment“ д.о.о. Стари Бановци, у износу од 194 хиљада динара, на основу уговора о закупу од 11. јануара 2016. године, којим је регулисано да се пословни простор налази у Шимановцима и да се састоји од две просторије укупне површине 525м<sup>2</sup>, са пратећим Анексом 1 уговора о закупу од 05. септембра 2016. године, на основу кога се узима у закуп додатни простор од 700м<sup>2</sup> и Анексом 2 уговора о закупу број од 30. децембра 2016. године, којим се продужава важење Основног уговора на период од једне године.

Такође, Агенција за привредне регистре је у току 2016. године уплатила депозит за закуп пословног простора закљученим са Градом Суботица, ул. Трг Лазара Нешића бр.1 који се налази на 2 спрату пословне зграде „Нова Општина“ и то канцеларија од 20,68м<sup>2</sup> и канцеларија површине 9,40м<sup>2</sup> у износу од 18 хиљада динара, на основу решења од 31. октобра 2016. године и уговора о закупу од 17. марта 2017. године.

#### 6.1.4. Залихе (група рачуна 10 и 15)

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Залихе</i>		
Материјал	6.768	7.219
Резервни делови	1.652	1.046
Алат и инвентар	0	86
Аванси за набавку услуга у земљи	<u>129</u>	<u>62</u>
<b>Свега:</b>	<b>8.549</b>	<b>8.413</b>

Вредност исказаних залиха у износу од 8.549 хиљада динара највећим делом чине залихе материјала у износу од 6.768 хиљада динара (79,17%), а остатак се односи на: залихе резервних делова у износу од 1.652 хиљада динара и на дате авансе за набавку услуга у земљи у износу од 129 хиљада динара.

#### 6.1.5. Потраживања по основу продаје (група рачуна 20)

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Потраживања на основу продаје</i>		
Купци у земљи	1.592	1.885
Пролазни рачун Web сервис		
Купци у иностранству		2
Исправка вредности потраживања од купаца у земљи		(18)
Исправка вредности потраживања од купаца у иностранству	<u>          </u>	<u>(2)</u>
<b>Свега:</b>	<b>1.592</b>	<b>1.867</b>

### *Купци у земљи*

Укупна потраживања од купаца у земљи на дан 31. децембар 2016. године у износу од 1.592 хиљада динара се односе на потраживања за накнаде за услуге које пружа Агенција за привредне регистре.

Потраживања по основу продаје односе се на потраживања настала по основу извршених услуга које Агенција за привредне регистре врши у свом пословању за које наплаћује накнаду у складу са Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге<sup>27</sup>. Услуге се односе на достављене податке за децембар 2016. године, које купци на основу закључених посебних споразума плаћају по преузимању регистрованих података.

Потраживања од купаца са стањем на дан 31. децембар 2016. године односе се на потраживања од Raiffeisen bank ad у износу од 196 хиљада динара, Телеком Србија ад. Београд у износу од 114 хиљада динара, Комерцијална банка ад у износу од 108 хиљада динара, Banca Intesa у износу од 188 хиљада динара, Prisma risk services у износу од 137 хиљада динара.

### *Пролазни рачун Web сервис*

Промет преко пролазног рачуна Web Service у току 2016. године износио је 14.306 хиљада динара и односи се на испоруке података које Агенција за привредне регистре доставља корисницима. На основу захтева корисника, Агенција за привредне регистре обезбеђује кориснику приступ Web Service ради преузимања података. Висина накнаде за преузимање података утврђује се Одлуком о начину, условима и накнадама за преузимање података у електронској форми о статусним и другим променама правних и физичких лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре<sup>28</sup>. Функционалност, услови и начин коришћења Web Service ближе су уређени Споразумом о преузимању података који је Агенција за привредне регистре закључила са „Мирабанк“ а.д. Београд 9. априла 2015. године и корисницима Web Service.

### *Купци у иностранству*

Промет купаца у иностранству износио је 25 хиљада динара и односи се на испоруке података које Агенција за привредне регистре доставља иностраним корисницима, од чега се на ино-купца „Easy market“ s.p.a. Rimini, Italia односи EUR 152 или 19 хиљада динара.

## **6.1.6. Друга потраживања (група рачуна 22)**

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Друга потраживања</i>		
Потраживања по основу здравственог осигурања	646	424
Потраживања по основу породилског одсуства	<u>9.069</u>	<u>3.123</u>
<b>Свега:</b>	<b>9.715</b>	<b>3.547</b>

Друга потраживања у износу од 9.715 хиљада динара односе се на потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима за боловање преко 30 дана у

<sup>27</sup>"Службени гласник РС", бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016 и 60/2016

<sup>28</sup>"Службени гласник РС", број 56/2011

износу од 645 хиљада динара и по основу исплаћених накнада запосленима за породилско одсуство у износу од 9.069 хиљада динара.

**Потраживања по основу здравственог осигурања** исказана у износу од 645 хиљада динара се односи на исплаћено боловање преко 30 дана за 11 запослених за месеце новембар и децембар у 2016. години. Наведено потраживање по основу накнаде зараде за породилско одсуство, измирено је у току јануара 2017. године на рачун Агенције за привредне регистре када је и престало да се признаје као потраживање по том основу.

**Потраживања по основу породилског одсуства** исказана у износу од 9.069 хиљада динара се односе на извршена плаћања из средстава Агенције за привредне регистре за 27 запослених за период од 01.05.-31.12.2016. године. Наведено потраживање по основу накнаде зараде за породилско одсуство, измирено је у току јануара и фебруара 2017. године на рачун Агенције за привредне регистре када је и престало да се признаје као потраживање по том основу.

### 6.1.7. Готовински еквиваленти и готовина (група рачуна 24)

у 000 динара

**31.12.2016.    31.12.2015.**

*Готовински еквиваленти и готовина*

Текући (пословни) рачуни	<u>428.129</u>	<u>376.285</u>
<b>Свега:</b>	<b>428.129</b>	<b>376.285</b>

Готовински еквиваленти и готовина који су исказани у износу од 428.129 хиљада динара односе се на динарски подрачун – сопствени приходи за редовно пословање. Агенција за привредне регистре послује преко динарског подрачуна за редован рад отворен 4. августа 2010. године, код Управе за Трезор, у складу са одредбама чл. 4. и 5. Правилника о Плану подрачуна консолидованог рачуна трезора.<sup>29</sup>

У наставку се даје преглед стања и промета новчаних средстава преко рачуна код Управе за трезор:

Табела 3.

#### Преглед рачуна Агенције за привредне регистре код Управе за трезор

Носилац платног промета	Број рачуна	Назив подрачуна	Стање 31.12.2015.	Промет		Стање 31.12.2016.
				Дуговни	Потражни	
Управа за трезор	840-1001627-16	Подрачун за сопствене приходе	376.285	3.559.659	3.131.530	428.129
<b>Укупно:</b>			<b>376.285</b>	<b>3.559.659</b>	<b>3.131.530</b>	<b>428.129</b>

Агенција за привредне регистре је на основу Споразума између Владе Републике Србије и Министарства спољних послова Краљевине Норвешке који се односи на Билатерални програм закључен 18. новембра 2013. године и 29. новембра 2013. године, закључила са Канцеларијом за европске интеграције Споразум о спровођењу пројекта под називом „Успостављање и имплементација Регистра дисквалификованих лица“, ознаке АПР-01-2013. Предмет Споразума је регулисање међусобних права и обавеза између Канцеларије и Агенције за привредне регистре.

<sup>29</sup> „Службени гласник РС“ бр. 42/10 и 24/2016

Укупан буџет пројекта износио је 88.068 хиљада динара, од чега се 79.255 финансирало бесповратним финансијским средствима док се део у износу од 8.813 финансира средствима из буџета корисника.

У наставку се даје преглед по годинама финансирања пројекта:

		у 000 динара
Спровођење пројекта	Извор финансирања	Износ
Прва пројектна година	Финансирање из Билатералног Програма – бесповратна средства	63.507
Друга пројектна година	Финансирање из Билатералног Програма – бесповратна средства	15.748
<b>Укупно:</b>		<b>79.255</b>
Спровођење Пројекта	Извор финансирања	Износ
Прва пројектна година	Финансирање из буџета Корисника	8.353
Друга пројектна година	Финансирање из буџета Корисника	460
<b>Укупно:</b>		<b>8.813</b>

Почетно стање на дан 01. јануара 2016. године је износило 7.616 хиљада динара, а у току 2016. године извршене су уплате на рачун у износу од 63 хиљаде динара. Исплате са рачуна извршене су у износу од 7.661 хиљада динара по основу плаћања за V фазу пројекта успостављања и имплементације Регистра дисквалификованих лица, а преостали износ се односи се на трошкове платног промета.

#### *Евиденциони рачун*

У току 2016. године промет преко два евиденциона рачуна је износио 1.056.388 хиљада динара. Наплата прихода преко евиденционих рачуна врши се тако што се свакодневно по истеку дневне обраде по аутоматизму врши пражњење евиденционих рачуна у корист подрачуна за редовно пословање – сопствени приходи.

У наставку се даје преглед стања и промета новчаних средстава преко евиденционих рачуна:

		у 000 динара		
Носилац платног промета	Број евиденционог рачуна	Назив рачуна	Промет	
			Дуговни	Потражни
Управа за трезор	840-29770845-52-006	Регистар привредних субјеката –друштва, евиденциони рачун прихода	985.991	985.991
Управа за трезор	84029776845-94-012	Услуге путем е-портала, евиденциони рачун прихода	70.397	70.397
<b>Укупно:</b>			<b>1.056.388</b>	<b>1.056.388</b>

#### *Девизни рачуни*

Промет новчаних средстава преко девизних рачуна отворених код Народне банке Србије у току 2016. године односи се на два девизна рачуна и то: Трансакциони депозити у инострану валути на коме се евидентирају девизна средства ради плаћања обавеза према инодобављачима, као и прилив девизних средстава по основу наплате потраживања од инокорисника за извршене услуге Агенције и рачун на коме се евидентирају средства за службена путовања у иностранству на којима укупан промет износи 3.143 хиљада динара. Промет се највећим делом односи на покриће трошкова чланарине Европском привредном регистру у износу од EUR 12.200 или 1.506 хиљада динара, трошкове чланарине Форуму европских привредних регистара у износу од EUR 3.000 или 370 хиљада динара, на повраћај девизних средстава по коначном обрачуна у износу од EUR 860 или 105 хиљада динара и на повраћај дела аконтације за службено путовање у иностранству у износу од EUR 660 или 81 хиљада динара.

### *Девизна благајна*

Девизна благајна Агенције за привредне регистре води се за страна средства плаћања и то за исплату аконтација трошкова службених путовања у иностранство, повраћај по основу исплаћених аконтација трошкова службених путовања (уколико нису извршена) и повраћај средстава по основу коначног обрачуна службеног путовања у складу са Правилником о раду Агенције за привредне регистре бр. 10-5-19/14 који је донео Управни одбор 22. септембра 2014. године и Правилником о изменама и допунама 10-5-03/16 од 28. јануара 2016. године.

### *Остала новчана средства*

Укупан промет новчаних средства код банке за куповину девиза износи 3.268 хиљада динара, и односи се на аконтацију за службено путовање у иностранству и др. Укупан промет новчаних средства код банке од продатих девиза износи 944 хиљаде динара и односи се на повраћај аконтације за службено путовање у иностранству.

### *Независна потврда стања средстава на рачуну*

Исказано стање новчаних средстава Агенције за привредне регистре на рачунима код Народне банке Србије потврђено је изводима и независном потврдом салда, у складу са одредбама члана 7. и 16. Закона о рачуноводству.<sup>30</sup>

### *Попис*

Попис готовине и готовинских еквивалената са стањем на дан 31. децембар 2016. године, извршила је комисија за попис образована одлуком директора од 21. новембра 2016. године, у саставу - председник распоређен на радном месту: виши стручни сарадник за бонитет и анализе у регистру ФИБ и и два члана - помоћници руководиоца оператера.

Попис је извршен у складу са Упутством за вршење пописа Агенције за привредне регистре од 22. новембра 2016. године, којим је предвиђено да се попис готовине и готовинских еквивалената врши на основу Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>31</sup> и чланова 13. до 31. Правилника о рачуноводству Агенције за привредне регистре од 26. децембра 2013. године са изменама и допунама 23. децембра 2015. године. Пописом је утврђено да је књиговодствено стање готовине и готовинских еквивалената усклађено са стањем по попису и да износи 428.129 хиљада динара, а односи се на подрачун сопствених прихода код Управе за трезор.

Комисија за попис готовине и готовинских еквивалената сачинила је извештај о извршеном годишњем попису односних средстава са стањем на дан 31. децембар 2016. године и исти доставила Централној пописној Комисији.

### **6.1.8. Активна временска разграничења (група рачуна 28 осим 288)**

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Активна временска разграничења</i>		
Унапред плаћени трошкови	3.385	2.422
<b>Свега:</b>	<b>3.385</b>	<b>2.422</b>

<sup>30</sup> „Службени гласник РС“, број 62/2013

<sup>31</sup> „Службени гласник РС“, бр. 118/13 и 137/2014

Активна временска разграничења која су исказана у износу од 3.385 хиљада динара, већа су за 963 хиљада динара у односу на 2015. годину (2.422 хиљада динара). Активна временска разграничења се односе на унапред плаћене остале трошкове, и то премије осигурања, годишње лиценце, преплату за часописе, путне трошкове и др.

#### 6.1.9. Ванбилансна актива / пасива (група рачуна 88 / 89)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Ванбилансна актива / пасива</i>		
Туђа средства узета у оперативни лизинг		8.803
Туђа основна средства – зграде примљене на коришћење	1.230.899	1.256.627
Примљене гаранције	<u>13.428</u>	<u>37.344</u>
<b>Свега:</b>	<b>1.244.327</b>	<b>1.302.774</b>

У ванбилансној евиденцији Агенције за привредне регистре евидентирана су туђа основна средства – зграде примљене на коришћење у износу од 1.230.899 хиљада динара и примљене гаранције у износу од 13.428 хиљада динара.

**Туђа основна средства – зграде примљене на коришћење** односе се на пословну зграду у Београду у ул. Бранкова бр. 25 и зграду Централне архиве Агенције у Београду – Раковица у улици Ослобођења бб, које се воде у пословним књигама Управе за заједничке послове Републичких органа.

Непокретност коју чини пословна зграда у ул. Бранкова бр. 25, површине 5.099,21 м<sup>2</sup>, која се води у пословним књигама Управе за заједничке послове Републичких органа по садашњој вредности у износу од 878.983 хиљада динара, распоређена је на коришћење Агенцији за привредне регистре од стране Комисије за расподелу службених зграда и пословних просторија Владе, закључком Владе Републике Србије 77 бр. 361-2079/2006 од 21. јуна 2006. године. Пословна зграда у ул. Бранкова бр. 25 распоређена је на коришћење Агенцији за привредне регистре у циљу обезбеђења пословног простора неопходног за рад исте.

Објекат који се налази у ул. Ослобођења бб у Београду – Раковица, површине 3.248 м<sup>2</sup>, која се води у пословним књигама Управе за заједничке послове Републичких органа по садашњој вредности у износу од 351.916 хиљада динара, распоређен је на коришћења од стране Комисије за расподелу службених зграда и пословних просторија Владе закључком Владе 77 бр. 361-4909/2010-001 од 21. јула 2010. године. – *Веза: Напомена 6.1.2.* Објекат који се налази у ул. Ослобођења бб у Београду – Раковица распоређен је на коришћење Агенцији за привредне регистре ради обезбеђења пословног простора неопходног за рад исте.

#### *Усклађивање вредности објеката*

Управа за заједничке послове републичких органа доставила је 17. јануара 2017. године Агенцији за привредне регистре податке о вредности зграде у Баранковој број 25 у Београду и зграде Централне архиве Агенције у ул. Ослобођења бб у Београду – Раковица, на дан извештавања 31. децембра 2016. године (допис 404-03-111/201703 од 16.01.2017.г.). На основу достављених података, у пословним књигама Агенције за привредне регистре у ванбилансној евиденцији извршено је усклађивање вредности туђих основних средства – зграда примљених на коришћење, и то:

Усклађивање ванбилансне евиденције:	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност
Објекти/зграде:			
Зграда, Бранкова бр. 25, Београд			
- Вредност/пре усклађивања			897.900.104,63
- Смањење/усклађивањем			<u>(18.916.699,98)</u>
- Вредност/после усклађивања	1.050.927.776,60	171.944.371,95	878.983.404,65
Зграда, Ослобођења бб, Београд-Раковица			
- Вредност/пре усклађивања			358.727.284,72
- Смањење/усклађивањем			<u>(6.811.298,86)</u>
- Вредност/после усклађивања	378.405.491,98	26.489.506,12	351.915.985,86
<b>Укупно смањење/усклађивањем</b>			<b><u>(25.727.998,84)</u></b>

### Примљене гаранције

Примљене гаранције у износу од 13.428 хиљада динара се односе на примљене гаранције банака за добро извођење посла, отклањање недостатака и повраћај аванса, по закљученим уговорима за извођење грађевинских радова, и то: „Sberbank“ у износу од 3.029 хиљада динара – рок важности гаранције 9. јули 2018. („Беонант“ д.о.о.), „NLB banka“ у износу од 3.275 хиљада динара – рок важности гаранције 31. август 2018. године („Re aktiv“), „Banca Intesa“ а.д. у износу од 1.805 хиљада динара – рок важности гаранције 12. јануар 2017. године и др.

У наставку даје се преглед примљених гаранција:

Банка/издавалац гаранције	Извођач грађевинских Радова	Рок важења гаранције	Стање на дан 31.12.2016.
„Societe Generale“	„Comtrade“	31.12.2017.	291.600,00
-/-	-/-	31.12.2017.	543.499,50
„Banca Intesa“	„IMP“	09.01.2017.	791.670,00
	„Ре актив“	10.01.2018.	500.000,00
	„Mogava IN“	12.01.2017.	1.804.624,00
	-/-	26.01.2017.	451.156,00
„RaiffaisenBank“	„Mogava IN“	31.12.2018.	225.578,00
	„Smart BIL. Tehn.“	12.12.2017.	374.868,00
„CrediAgricol“	„Asesco“	31.01.2017.	72.500,00
„НуроAlpeAdria“	„ЕПС Снабдевање“	07.03.2017.	520.833,35
„VTB BANK“	„Comtrade“	08.05.2017.	798.000,00
„AlfaBank“	„Аталијан Глобал“	16.08.2017.	750.000,00
„SberBank“	„Беонант“	09.07.2018.	3.028.627,47
„NLBBank“	„Ре актив“	31.08.2018.	3.275.000,00
<b>Укупно:</b>			<b><u>13.427.956,32</u></b>

### 6.1.10. Капитал (рачун 303, група рачуна 33 осим 330 и рачун 341)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Капитал</i>		
Државни капитал	749.948	584.032
Актуарски губитак	(2.627)	(1.638)
Нераспоређени добитак текуће године	<u>130.527</u>	<u>118.775</u>
<b>Свега:</b>	<b>877.848</b>	<b>701.461</b>

Капитал који је исказан у износу од 877.848 хиљада динара односи се на државни капитал у износу од 749.948 хиљада динара и нераспоређени добитак текуће године у



износу од 130.527 хиљада динара, по умањењу за износ актуарског губитка од 2.627 хиљада динара.

*Државни капитал* у износу од 749.948 хиљада динара формиран је распоређивањем нераспоређене добити у капитал по одлукама Управног одбора Агенције за привредне регистре у периоду од 2007. до 2016. године у износу од 681.015 хиљада динара и преносом нематеријалне имовине и грађевинских објеката на трајно коришћење Агенцији за привредне регистре по закључку Владе у износу од 68.933 хиљада динара.

Формирање државног капитала исказаног у финансијским извештајима Агенције за привредне регистре за 2016. годину дато је у следећем прегледу:

Табела 4.

**Државни капитал Агенције за привредне регистре**

Година	Одлука УО/Закључак Владе	Износ у динарима		
		Пренос средстава	Добит	31.12.
2007.	Одлука УО бр.10-5-8/07 од 21.02.2007.		40.198	40.198
2008.	Одлука УО бр.10-5-3/07 од 27.02.2008.		56.814	97.011
2009.	Одлука УО бр.10-5-7/09 од 27.02.2009.		31.713	128.724
	-//-		5.359	134.083
2010.	Одлука УО бр.10-5-16/10 од 26.02.2010.		7.344	141.428
2011.	Одлука УО бр.10-5-10/10 од 25.02.2011.		43.718	185.146
2012.	Одлука УО бр.10-5-09/12 од 27.02.2012.		40.868	226.013
2013.	Одлука УО бр.10-5-8/13 од 28.02.2013.		76.731	302.744
2014.	Одлука УО бр.10-5-06/14 од 27.02.2014.		149.074	451.818
2015.	Одлука УО бр.10-5-05-3/15 од 02.03.2015.		132.214	584.032
2016.	Закључак Владе 05 бр. 030-12712/2016 од 29.12.2016.	68.933		652.965
2016.	Одлука УО бр.10-5-07-1/16 од 29.02.2016		96.982	749.948
<b>Укупно:</b>		68.933	681.015	749.948

*Распоређивање нераспоређене добити у капитал*

Формирање државног капитала распоређивањем нераспоређене добити у капитал по одлукама Управног одбора Агенције за привредне регистре, у периоду од 2007. до 2015. године, у износу од 584.033 хиљада динара, извршено је уз сагласност Владе.

У 2016. години Управни одбор Агенције за привредне регистре је на седници одржаној 29. фебруара 2016. године, Одлуком о расподели вишка прихода Агенције за привредне регистре по завршном рачуну за 2015. годину бр.10-5-07-1/16 од 29. фебруара 2016. године, одлучио да се остварени вишак прихода односно нето добитак из 2015. године, у износу од 118.774.977,62 динара, распоређује и усмерава за повећање државног капитала Агенције за привредне регистре у износу од 98.620.447,75 динара. а износ од 20.446.168,11 динара се уплаћује у буџет, сходно одредбама члана 15. став 3. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину – уплата извршена 30. новембра 2016. године. Одлуком о расподели вишка прихода Агенције за привредне регистре по завршном рачуну за 2015. годину Управни одбор Агенције за привредне регистре је одлучио да се средства намењена за повећање државног капитала могу кориговати за покриће признатог актуарског губитка из 2015. године – утврђен у износу од 1.638.129,73 динара, при изради финансијских извештаја за 2016. годину (98.620.447,75–1.638.129,73=96,982,318.02).

Наведена одлука Управног одбора је, уз позив на одредбе члана 46. Закона о јавним агенцијама, у поступку прибављања сагласности Владе, достављена Министарству привреде 1. марта 2016. године – допис 01-137/16 од 1. марта 2016. године. Иако сагласност Владе да се део оствареног вишка прихода односно нето добитка из 2015. године распоређује и усмерава за повећање државног капитала Агенције за привредне регистре у износу од 98.620.447,75 динара није прибављена, у пословним књигама Агенције извршено је повећање државног капитала у износу од 96.982.318,02 динара – по умањењу за покриће признатог актуарског губитка у износу од 1.638.129,73 динара, супротно одредбама члана 6. став 5. Закона о Агенцији за привредне регистре и члана 52. став 2. Закона о јавним агенцијама, као и одредбама члана 21. став 2. Закона о рачуноводству и параграфима 134. до 136. Међународног рачуноводственог стандарда 1 – Презентација финансијских извештаја.

#### *Уплата добити у буџет*

Агенција за привредне регистре је била обавезна да уплати у буџет Републике Србије 100% добити по завршном рачуну за 2015. годину – 118.775 хиљада динара, а што није учињено, већ је уплаћен само део добити у износу од 20.446 хиљада динара.

Одредбама члана 15. став 1. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину је прописано да су јавна предузећа и други облици организовања дужни да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године, део од најмање 50% добити, а јавне агенције 100% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2015. годину уплате у буџет Републике Србије према динамици коју одреди Министарство надлежно за послове финансија. Изузетно, обавезу по основу уплате добити нема субјекат који, уз сагласност Владе, донесе одлуку да из добити повећа капитал.

#### *Налаз:*

*Агенција за привредне регистре је део добити исказане у финансијским извештајима за 2015. годину у износу од 98.620 хиљада динара распоредила и усмерила за повећање државног капитала иако за то није прибавила сагласност Владе, што није у складу са одредбама члана 6. став 5. Закона о Агенцији за привредне регистре и члана 52. став 2. Закона о јавним агенцијама, као и одредбама члана 21. став 2. Закона о рачуноводству и параграфима 134. до 136. Међународног рачуноводственог стандарда 1 – Презентација финансијских извештаја.*

#### *Ризик:*

Повећање државног капитала које је извршено у износу од 98.620 хиљада динара иако за то није прибављена сагласност Владе, може утицати на законитост и правилност исказивања позиција у финансијским извештајима Агенције за привредне регистре.

#### *Препорука број 2:*

Препоручује се Агенцији за привредне регистре да повећа стање нераспоређеног добитка ранијих година на терет државног капитала у износу од 98.620 хиљада динара, по основу дела остварене добити исказане у финансијским извештајима за 2015. годину који је распоредила за повећање државног капитала, а да за повећање државног капитала по основу нераспоређеног добитка ранијих година прибави сагласност Владе, у складу са Законом о Агенцији за привредне регистре и Законом о јавним агенцијама, као и Законом о рачуноводству и Међународним рачуноводственим стандардом 1 – Презентација финансијских извештаја.

### Пренос средстава на трајно коришћење

Закључком 05 бр. 030-12712/2016 од 29. децембра 2016. године Влада Републике Србије се сагласила: да се софтверска апликација за подршку поступку спровођења обједињене процедуре за издавање грађевинских дозвола, Е – дозвола са изворним кодом, у својини Републике Србије у вредности од 24.193 хиљада динара, рачунарска опрема - хардвер у својини Републике, у вредности од 44.740 хиљада динара, прибављена за подршку поступку спровођења обједињене процедуре издавања грађевинских дозвола, Е – дозвола, пренесу на трајно коришћење Агенцији за привредне регистре и евидентирају у пословним књигама Агенције као повећање државног капитала – *Веза: Напомена 6.1.2.*

Нераспоређени добитак текуће године у износу од 130.527 хиљада динара представља добитак остварен за период од 01.01.2016. до 31.12.2016. године без умањења за порески расход периода – нето добитак.

#### 6.1.11. Дугорочна резервисања (група рачуна 40)

у 000 динара

**31.12.2016.    31.12.2015.**

##### Дугорочна резервисања

Резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију	<u>28.096</u>	<u>23.336</u>
<b>Свега:</b>	<b>28.096</b>	<b>23.336</b>

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених исказана у износу 28.096 хиљада динара се у целини односе на резервисање за отпремнине запослених приликом одласка у пензију у складу са МРС 19. За обрачун резервисања у 2016. години примењена је дисконтна стопа од 4,0% и примењени раста зарада у Агенцији по стопи од 0,8%, док је за обрачун резервисања у току 2015. године примењена дисконтна стопа од 4,5% и процењена стопа раста зарада у Агенцији од 0,5%. Из тих разлога је у 2016. години исказан актуарски губитак у износу од 2.627 хиљада динара. Осим наведених параметара у обрачуну резервисања у Агенцији су коришћене и демографске претпоставке морталитета, као и претпостављене флукуације запослених.

Кретање на рачуну резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених у току 2016. године је следеће:

у 000 динара

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	Износ
Стање на почетку године 01.01.2016.	23.336
Формирана резервисања на терет биланса успеха у току године	2.481
Актуарски губитак	2.627
Укинута резервисања-исплата запосленом	(348)
<b>Стање резервисања на дан 31.12.2016. године</b>	<b>28.096</b>

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених врши се у складу са МРС 19 - Примања запослених. Процена резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију запослених извршена је од стране директора економско финансијских послова.

Резервисања за отпремнине на дан 31.12.2016. године исказана у износу од 28.096 хиљада динара односе се на резервисања за 388 запослених. Како су резервисања за отпремнине утврђена крајем претходне пословне године - на дан 31.12.2015. године износила 23.336 хиљада динара, повећање резервисања у износу од 5.108 хиљада динара исказано је на терет расхода резервисања у билансу успеха у износу од 2.481 хиљада динара и повећање обавезе за резервисања у билансу стања у износу од 5.108

хиљада динара. Разлика између обавеза исказаних у билансу стања и расхода исказаних у билансу успеха књижена је као актуарски губитак у износу од 2.627 хиљада динара, у складу са МРС 19.

Износ резервисања за отпремнине за одлазак у пензију за текућу 2016. годину књижени су на терет расхода резервисања у билансу успеха и повећање обавезе за резервисања у билансу стања, као и повећање актуарског губитка.

Резервисање за јубиларне награде није извршено обзиром да општим актом ово примање није дефинисано као право, већ као могућност на основу Одлуке директора као и да општим актом није утврђена његова висина (утврђује се Одлуком директора за пословну годину). С обзиром да се ради о износу средстава који је материјално безначајан, који терети релативно равномерно пословне године, резервисање би било нецелисходно.

Резервисање за отпремнине запосленом за чијим је радом престала потреба услед технолошких, економских или организационих промена није извршено, јер не постоје такве флукуације, с обзиром да постоји ограничење за пријем нових радника, а Агенција за привредне регистре континуирано повећава обим послова и задатака, те стога не постоји могућност технолошких вишкова.

#### 6.1.12. Примљени аванси, депозити и кауције (група рачуна 43)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015</u>
<i>Примљени аванси, депозити и кауције</i>		
Примљени аванси по рачуну 840-29770845-52	86.902	60.312
Примљени аванси (бонитет) 840-29776845-94	<u>160</u>	<u>44</u>
<b>Свега:</b>	87.062	60.356

Примљени аванси по основу услуга регистрације и других услуга из надлежности Агенције који су исказани у износу од 87.062 хиљада динара односе се на уплате извршене преко евиденционих рачуна 840-29770845-52-006: Регистар привредних субјеката – друштва, евиденциони рачун прихода у износу од 86.902 хиљаде динара и 840-29776845-94-012: Услуге путем портала, евиденциони рачун прихода у износу од 160 хиљада динара. Услуге по пословима регистрације и друге услуге из надлежности Агенције се наплаћују унапред пре предаје докумената за поступање.

Од укупног износа примљених аванса, на предмете примљене у 2016. години а завршене у 2017. години односи се 6.177 хиљада динара, на уплате које нису коришћене односи се 79.607 хиљада динара, а преостали износ од 1.278 хиљада динара чине остале уплате, што је приказано у следећем прегледу:

Примљени аванси	Износ
Предмети примљени у 2016. години, а завршени у 2017. години	6.177.095,00
Уплате извршене у 2016. години за грађевинске дозволе, а нису коришћене	6.517.403,30
Уплате извршене у 2015. и 2016. години, а нису коришћене за 2016. годину	25.668.639,31
Преглед уплата које се налазе у предметима, а нису коришћене	11.236.532,77
Уплате извршене у 2015. години – нису коришћене	36.183.750,03
<i>Свега:</i>	85.783.420,41
Остало	1.278.400,00
<b>Укупно:</b>	<b>87.061.820,41</b>

Агенција за привредне регистре услуге регистрације и друге услуге из своје надлежности наплаћује унапред пре извршења услуге, зато што је услов за поступање

по захтевима корисника достављање доказа о уплати накнаде уз приложена документа. Одредбама члана 43. став 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре<sup>32</sup> прописано је да се накнаде за поступање по захтеву корисника, односно регистрационој пријави, уплаћују на одговарајући регистрациони рачун прихода Агенције, а доказ о уплати по сваком захтеву, односно регистрационој пријави, доставља се истовремено са подношењем захтева Агенцији, односно пре извршења услуге. Подносилац захтева истовремено са подношењем захтева односно регистрационе пријаве Агенцији доставља један од следећих доказа: први примерак налога за уплату снабдевен печатом и потписом пружаоца платних услуга, налог за пренос снабдевен печатом и потписом пружаоца платних услуга, извод пословног рачуна платиоца снабдевен печатом и потписом платиоца или печатом пружаоца платних услуга, потврду о извршеној уплати накнаде издату од стране пружаоца платних услуга.

*Повраћај више или погрешно уплаћене накнаде* Лице које је платило накнаду коју није било дужно да плати или је платило накнаду у износу већем од прописаног, као и лице које је платило накнаду за услуге Агенције, а та услуга из било ког разлога није извршена има право на повраћај накнаде. Захтев за повраћај накнаде подноси се регистру надлежном за решавање по поднетом захтеву, а одлуку о повраћају доноси директор—члан 43. ст. 10. и 11. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре.

У 2017. години (са стањем на дан 8. јун 2017. године) на терет примљених аванса у корист прихода евидентиран је износ од 13.940 хиљада динара, тако да на тај дан авансне уплате и више уплаћена средства по предметима у којима су уплатиоци правна лица износе 23.286 хиљада динара, више уплаћена средства по предметима у којима су уплатиоци физичка лица 18.467 хиљада динара и авансне уплате физичких лица 31.198 хиљада динара – укупно 72.951 хиљада динара.

Обавезе за примљене авансне уплате накнаде за послове регистрације и друге услуге Агенција прати према предметима поступања, а не према уплатиоцима правним лицима и предузетницима и физичким лицима, односно није вршено повезивање примљених авансних уплата са извршеним услугама по корисницима услуга. Са корисницима својих услуга Агенција није усаглашавала стање примљених авансних уплата – јер је уплате пратила по предметима, а не по корисницима.

На рачуну обавеза за примљене авансе, поред средстава за које су захтеви предати и преносе се у приходе по завршетку обраде предмета, евидентирана су и средства за повраћај по већ завршеним предметима која се могу искористити приликом подношења нових захтева за поступање или се на захтев корисника могу вратити, као и примљена средства за које уплатиоци нису поднели захтеве за поступање до краја 2016. године.

*Налаз:*

*Агенција за привредне регистре није ближе уредила интерним актима праћење обавеза за примљене неискоришћене авансе по основу уплате накнаде за послове регистрације и друге услуге из своје надлежности по сваком поднетом захтеву корисника физичких лица и других уплатилаца, исказаних у износу од 87.062 хиљада динара. Постоји евиденција о појединачним уплатама које нису искоришћене у поступку регистрације са подацима о уплатиоцу, износу и датуму уплате.*

У поступку ревизије, Управни одбор Агенције за привредне регистре је на седници одржаној 21. септембра 2017. године усвојио Правилник о праћењу и начину повраћаја

<sup>32</sup> „Службени гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016 и 60/2016

више или погрешно уплаћених средстава на име накнада за извршене услуге и других погрешно уплаћених средстава на рачуне Агенције за привредне регистре бр. 10-5-22/17, којим је заменио постојећу Одлуку о повраћају више или погрешно уплаћених средстава на име накнада за извршене услуге и других погрешно уплаћених средстава на рачуне Агенције за привредне регистре бр. 10-5-40/12 и 10-5-15/16.

Наведеним правилником ближе је уређено праћење обавеза за примљене неискоришћене авансе кроз дефинисање надлежности регистара, других надлежних организационих делова и Сектора економско финансијских послова.

Овим правилником је прописано и објављивање података о неискоришћеним средствима уплатиоца, по поступљеним предметима, на сајту Агенције, као и право повраћаја више уплаћених средстава без поднетог захтева уплатиоца, а на иницијативу надлежних регистара, уколико располажу свим потребним подацима за повраћај средстава.

Правилником је, такође, прецизирано да је Сектор економско финансијских послова надлежан за праћење и утврђивање испуњености услова за отпис, односно приходовање обавеза по основу примљених неискоришћених аванса, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

#### **6.1.13. Обавезе из пословања (група рачуна 43 осим 430)**

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Обавезе из пословања</i>		
Добављачи у земљи	10.939	39.498
Остале непоменуте обавезе-бонитет	20	20
Остале непоменуте обавезе из пословања	2	2
Обавезе за више плаћене накнаде	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>Свега:</b>	<b>10.962</b>	<b>39.521</b>

Највећи део обавеза из пословања у износу од 10.939 хиљада динара (99,79%) односе се на добављаче у земљи. Главни добављачи су: Инфолинк у износу од 1.968 хиљада динара, Јапи Ком д.о.о.у износу од 1.540 хиљада динара, COMTRADE у износу од 1.264 хиљада динара, ЈП ПТТ ПЈ Београд центар у износу од 837 хиљада динара, Добергард у износу од 612 хиљада динара, Аталиан Глобал Сервис у износу од 569 хиљада динара, ИМП –Рачунарски системи у износу од 526 хиљада динара, Телеком Србија у износу од 489 хиљада динара и Развојни фонд АП Војводине у износу од 403 хиљада динара.

До датума усвајања финансијских извештаја Агенције за привредне регистре за 2016. годину, обавезе према добављачима су измирене.

#### **6.1.14. Остале краткорочне обавезе (група рачуна 44, 45 и 46)**

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Остале краткорочне обавезе</i>		
Обавезе према запосленима	1.133	1.101
Обавезе за накнаде по уговору о делу	<u>134</u>	<u>0</u>
<b>Свега:</b>	<b>1.267</b>	<b>1.101</b>

Остале краткорочне обавезе исказане су у износу од 1.267 хиљада динара, од чега се на обавезе према запосленима односи 1.133 хиљада динара, а преостали износ чине обавезе за накнаде по уговорима о делу.

#### 6.1.15. Обавезе по основу пореза на додату вредности (група рачуна 47)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Обавезе по основу пореза на додату вредности</i>		
Обавезе по основу пореза на додату вредности	1.120	7.169
<b>Свега:</b>	<b>1.120</b>	<b>7.169</b>

Обавезе по основу пореза на додату вредности у износу од 1.120 хиљада динара исказане су у складу са одредбама члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност<sup>33</sup>, којима је прописано да је порески дужник прималац добара и услуга из области грађевинарства, обвезник ПДВ-а, односно лице из члана 9. став 1. овог закона, за промет извршен од стране обвезника ПДВ-а.

Исказане обавезе по основу пореза на додату вредности у износу од 1.120 хиљада динара, односи се на фактуре ГП „Morava in“ д.о.о. Београд од 23. децембра 2016. године у износу од 2.642 хиљаде динара – ПДВ 20% 528 хиљада динара; Предузећа за пројектовање и инжењеринг „Беонант“ д.о.о. од 28. децембра 2016. године Београд у износу од 1.499 хиљада динара – ПДВ 20% 299 хиљада динара и др.

#### 6.1.16. Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине (група рачуна 48)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине</i>		
Обавезе за порез на накнаде запослених које прелазе неопорезиви износ	2	3
Обавезе за порез на доходак за исплату накнада по уговору	33	
Обавезе за доприносе по уговорима	44	
Остале обавезе за порезе и доприносе (привремено умањење зарада – уплата у буџет)	<u>4.343</u>	<u>0</u>
<b>Свега:</b>	<b>4.422</b>	<b>3</b>

Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине исказане у износу од 4.422 хиљада динара односе се на обавезе за порезе по основу исплаћених накнада запосленима. На обавезу уплате средстава у буџет Републике Србије према одредбама Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава<sup>34</sup> односи се 4.343 хиљада динара или 98,21% ових обавеза.

<sup>33</sup> „Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 – исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 83/15, 108/16

<sup>34</sup> „Службени гласник РС“, број 116/2014

### 6.1.17. Пасивна временска разграничења (група рачуна 49 осим 498)

	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
		у 000 динара
<i>Пасивна временска разграничења</i>		
Унапред обрачунати трошкови	1.370	1.792
Примљене донације за инвестиције	<u>131.990</u>	<u>141.436</u>
<b>Свега:</b>	<b><u>133.360</u></b>	<b><u>143.228</u></b>

Пасивна временска разграничења по основу примљених донација за инвестиције која су исказана у износу од 131.990 хиљада динара се односе на примљене донације за инвестиције у основна средства и нематеријална улагања, у периоду од 2004. до 2016. године, од чега се највећи део односи на примљену донацију од Владе Норвешке у износу од 73.488 хиљада динара и донацију „Коика“ у износу од 45.012 хиљада динара или 89,76% ових разграничења.

Формирање пасивних временских разграничења по основу примљених донација исказаних у финансијским извештајима Агенције за привредне регистре за 2016. годину дато је у следећем прегледу:

Табела 5.

#### Примљене донације Агенције за привредне регистре

		у 000 динара		
Година	Уговор о донацији/донатор	Приходи од условљених донација	Разграничени износ – ПВР	31. децембар
2004.-2006.	Донација Шведске владе ТФ 052718	1.192	2.177	3.367
2009. и 2010.	КОИКА – Агенција за међународну сарадњу Републике Кореје – Споразум о донацији	12.208	45.012	57.221
2010.	Народна банка Србије – Споразум	759	1.181	1.941
2013.-2016.	Министарство спољних послова Краљевине Норвешке – Споразум	4.931	73.468	78.400
2015. и 2016.	ФАО-Писмо о намерама	721	10.152	10.872
<b>Укупно:</b>		<b>19.811</b>	<b>131.990</b>	<b>151.801</b>

Пасивна временска разграничења по основу примљених донација исказана су у финансијским извештајима Агенције за привредне регистре за 2016. годину у висини неотписане вредности основних средстава и нематеријалних улагања која су добијена кроз донације, што се даје у следећем прегледу:

		у 000 динара
Година	Средство	Разграничени износ – ПВР
2004.-2006.	Hardver , softver	2.177
2009. и 2010.	Hardver, softver	45.012
2010.	Hardver , softver	1.181
2013.-2016.	Softver	73.468
2015. и 2016.	Softver	10.152
<b>Укупно:</b>		<b>131.990</b>



## 6.2. БИЛАНС УСПЕХА

### 6.2.1. Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. (група рачуна 64)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Приходи од укидања условљених донација</i>		
Донација Шведске владе ТФ 052718	1.192	3.317
КОИКА – Агенција за међународну сарадњу Републике Кореје – Споразум о донацији	12.208	16.237
Народна банка Србије – Споразум	759	1.103
Министарство спољних послова Краљевине Норвешке	4.931	
Споразум		
ФАО-Писмо о намерама	<u>721</u>	<u>214</u>
<b>Свега:</b>	<b>19.811</b>	<b>20.871</b>

Приходи од премија, субвенција, дотација и донација и сл. износе 19.811 хиљада динара и мањи су за 5% у односу на 2015. годину када су износили 20.871 хиљада динара. Односе се у целини на приходе од условљених донација, које Агенција за привредне регистре остварује у складу са споразумима/уговорима са донаторима.

Од укупног износа остварених прихода од укидања условљених донација, део од 12.208 хиљада динара или 62% ових прихода Агенција за привредне регистре је остварила по основу донације примљене од КОИКА – Агенција за међународну сарадњу Републике Кореје – Споразум о донацији. Донација је примљена у периоду 2009. – 2010. године у укупном износу од 155.751 хиљада динара и искоришћена је за финансирање набавке *hardvera* и *softvera*.

Донација Министарства спољних послова Краљевине Норвешке, по ком основу су исказани приходи од условљених донација у износу од 4.931 хиљада динара, је примљена у периоду 2013 – 2016. године у укупном износу од 78.400 хиљада динара и искоришћена је за финансирање набавке *softvera*.

Донација примљена од Шведске владе ТФ 052718 по ком основу су исказани приходи од условљених донација у износу од 1.192 хиљаде динара, је примљена у периоду 2004 – 2006. године у укупном износу од 72.270 хиљада динара и искоришћена је за финансирање набавке *hardvera* и *softvera*;

Донација примљена преко Народне банке Србије – Споразум о преузимању предмета, документације, архиве, база података и средстава за рад, као и дела информационог система и неопходне информатичко-технолошке опреме, које је Народна банка Србије користила за обављање послова пријема и обраде финансијских извештаја и вођења регистра података о бонитету правних лица и предузетника од 29. јануара 2010. године (бр. 08-3-4/10), по ком основу су исказани приходи од условљених донација у износу од 759 хиљаде динара, је примљена 2010. године у износу од 4.184 хиљада динара.

Донација примљена од ФАО-Писмо о намерама по ком основу су исказани приходи од условљених донација у износу од 721 хиљаде динара, је примљена у периоду 2015 – 2016. године у износу од 11.087 хиљада динара и искоришћена је за финансирање набавке *softvera*.

Приходи од условљених донација утврђени су у висини трошкова амортизације сталне имовине набављене из средстава донације, у складу са Међународним рачуноводственим стандардом МРС 20 – Рачуноводствено обухватање државних

давања и обелодањивање државне помоћи<sup>35</sup> којим је регулисано да се државно давање признаје на систематској основи у билансу успеха током периода у којима ентитет признаје као расход повезане трошкове које треба покрити из тог давања. Давања повезана са средствима која се амортизују признају се током периода и у сразмери са признавањем трошкова амортизације тих средстава – параграф 17. MPC 20.

## 6.2.2. Други пословни приходи (група рачуна 65)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Приходи од поверених послова</i>		
Приходи Регистра привредних субјеката	313.062	308.437
Приходи Регистра предузетника	141.851	151.722
Приходи Регистра медија	2.355	3.110
Приходи Регистра туризма	4.055	1.479
Приходи Регистра стечајних маса	336	413
Приходи Регистра понуђача	7.741	10.704
Приходи од преузимања података	13.912	13.734
Приходи од издавања електронских извода	2.831	2.638
Приходи Регистра лизинга	55.011	51.874
Приходи Регистра судских забрана	109	150
Приходи Регистра залога	107.324	106.293
Приходи Регистра пољопривредних газдинстава	101	
Приходи Регистра централне евиденције обједињених проце.	67.257	
Приходи Регистра финансијских извештаја	202.198	260.218
Приходи Регистра бонитета	53.224	68.095
Приходи Регистра удружења	34.414	32.301
Приходи Регистра страних удружења	26	15
Приходи Регистра спортских организација	13.907	12.981
Приходи Регистра задужбина и фондација	1.692	1.558
Приходи Регистра комора	<u>107</u>	<u>75</u>
<b>Свега:</b>	<b>1.021.513</b>	<b>1.025.797</b>

Други пословни приходи износе 1.021.513 хиљада динара и мањи су за 1% у односу на 2015. годину када су износили 1.025.797 хиљада динара. Односе се на приходе по основу поверених послова регистрације и других услуга из надлежности регистара, остварене на основу Закона о Агенцији за привредне регистре и Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, у складу са Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре<sup>36</sup>.

Од укупно остварених прихода по наведеном основу износ од 313.062 хиљада динара или 30,6% прихода Агенција за привредне регистре остварује по основу регистрације привредних субјеката, износ од 141.851 хиљада динара или 13,9% по основу регистрације предузетника; износ од 107.323 хиљада динара или 10,5% по основу регистрације залог; износ од 202.198 хиљада динара или 19,8% по основу регистрације финансијских извештаја, док се преостали износ од 257.079 хиљада динара односи на друге регистре у складу са законом.

Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре одређени су врста, висина и начин плаћања накнада за поступак

<sup>35</sup> „Службени гласник РС“, број 35/2014

<sup>36</sup> „Службени гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016 и 60/2016

регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре у вођењу регистара и евиденција, и то:

<i>Назив регистра</i>	<i>Врста/основ накнаде</i>
Регистар привредних субјеката	Регистрација података
Регистар удружења	Регистрација промене података
Регистар страних удружења	Регистрација других података и брисање
Регистар задужбина и фондација	Регистрација података о стечају
Регистар представништава страних задужбина ои фондација	Регистрација и објављивање података
Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта	Издавање извода и потврда
Регистар привредних комора	Регистрација података о стечају
Регистар представништава страних привредних комора	Регистрација и објављивање докумената
Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у АПР	Издавање извода и потврда Регистрација података о предузетнику Регистрација промене података Регистрација других података и брисање Издавање извода и потврда из регистра
Регистар медија	Регистрација података
Регистар стечајних маса	Регистрација промене података
Регистар туризма	Регистрација других података за брисање
Регистар понуђача	Издавање извода и потврда Евиденција података у регистру туризма
Регистар заложног права на покретним стварима и правима	Регистрација података
Регистра финансијског лизинга	Измена и/или допуна регистрованих података
Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње	Регистрација већег броја субјеката или предмета
Регистар судских забрана	Регистрација или брисање забележбе Брисање регистрованих података или упис престанка уговора Објављивање докумената Издавање извода и потврда из регистра Неблаговремена пријава
Централна евиденција обједињених процедура	Подношење захтева и објављивање података и докумената

Поред наведених накнада, Агенција за привредне регистре наплаћује и накнаде за давање регистрованих података, извештаја пружање других услуга по посебном захтеву корисника; накнаде за испоруку података путем аутоматизованих електронских сервиса; накнаде за обраду и јавно објављивање финансијских извештаја и друге услуге у регистру финансијских извештаја; накнаде за остале услуге које пружа Агенција у вези поступка регистрације и евидентирања и накнаде за услуге које се пружају по основу чланства у европском привредном регистру.

Накнаде за поступање по захтеву корисника, односно регистрационој пријави, уплаћују се на одговарајући евиденциони рачун прихода Агенције, а доказ о уплати по сваком захтеву, односно регистрационој пријави, доставља се пре истовремено са подношењем захтева Агенцији, односно пре извршења услуге.

#### (1) Приходи Регистра централних евиденција обједињених процедура

Регистар централних евиденција обједињених процедура Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о планирању и изградњи<sup>37</sup> - члан

<sup>37</sup> „Службени гласник РС“, бр. 72/2009 испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 134/2014 И 145/2014,

8г. став 1. Регистар обједињених процедура се води као јединствена централна електронска база података, у којој су обједињени подаци из свих регистра обједињених процедура на територији Републике Србије, као и акта садржана у тим регистрима. Вођење и садржина регистра обједињених процедура и централне евиденције, као и овлашћења и обавезе регистратора и обим јавне доступности података и докумена садржаних у регистру је уређен Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем<sup>38</sup>. Регистар централних евиденција обједињених процедура почео је са радом 1. јануара 2016. године.

Обједињена процедура представља скуп поступака и активности које спроводи надлежна служба у вези са изградњом, доградњом или реконструкцијом објеката, односно извођењем радова и обухвата: издавање локацијских услова, грађевинске дозволе, решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи и др. Обједињена процедура прописана је Законом о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи<sup>39</sup>, а почела је да се примењује од 1. марта 2015. године. Од 1. јануара 2016. године сви захтеви у поступку обједињене процедуре подносе се искључиво електронским путем, преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре.

Регистар централних евиденција обједињених процедура је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 27а, у 2016. години остварио приходе у износу од 67.257 хиљада динара.

## (2) Приходи Регистра финансијских извештаја

Регистар финансијских извештаја Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о рачуноводству<sup>40</sup> - члан 38. став 1. На основу члана 39. Закона о рачуноводству донет је Правилник о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу Регистра финансијских извештаја<sup>41</sup>. Регистар финансијских извештаја почео је са радом 01. јануара 2010. године.

Регистар финансијских извештаја је централна, јавна, јединствена електронска база података из потпуних и рачунски тачних финансијских извештаја и документације уз те извештаје у складу са Законом о рачуноводству, као и података о бонитету привредних друштава, задруга, установа и предузетника.

Састављање, достављање, обрада и јавно објављивање финансијских извештаја за 2016. годину, као и вођење Регистра финансијских извештаја и пружање услуга из Регистра, врши се на основу: Закона о рачуноводству, Закона о ревизији<sup>42</sup>, Међународних стандарда финансијског извештавања (МСФИ)<sup>43</sup>, Међународних стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП)<sup>44</sup>, Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица<sup>45</sup>, Правилника о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу Регистра финансијских извештаја, Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре<sup>46</sup>, подзаконских аката који уређују

<sup>38</sup> „Службени гласник РС“, број 113/2015 и 96/2016

<sup>39</sup> „Службени гласник РС“, број 132/2014

<sup>40</sup> „Службени гласник РС“, број 62/13

<sup>41</sup> „Службени гласник РС“, број 127/2014 и 101/2016

<sup>42</sup> „Службени гласник РС“, број 62/2013

<sup>43</sup> „Службени гласник РС“, број 35/2014

<sup>44</sup> „Службени гласник РС“, број 117/2013

<sup>45</sup> „Службени гласник РС“, бр. 118/2013 и 95/2014

<sup>46</sup> „Службени гласник РС“, бр. 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016 и 60/2016

контне оквире и садржину и форму образаца финансијских извештаја и статистичког извештаја по групама правних лица, Правила рачунске и логичке контроле финансијских извештаја за 2016. годину за сваку групу обвезника и Методологије за утврђивање података о бонитету привредних друштава, задруга, установа и предузетника и давање оцена бонитета привредних друштава.

Регистар финансијских извештаја је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 32. до 36., у 2016. години остварио приходе у износу од 202.198 хиљада динара.

У оквиру Регистра финансијских извештаја води се Регистар бонитета. База података о бонитету која се води у Регистру је централна, јединствена, стандардизована, јавна, електронска база која садржи објективизоване и стандардизоване податке и показатеље за оцену бонитета привредних друштава, задруга, установа и предузетника, као и оцене бонитета привредних друштава која имају седиште на територији Републике Србије, обрађених у складу са Правилником о условима и начину јавног објављивања финансијских извештаја и вођењу Регистра финансијских извештаја и Методологијом за утврђивање података о бонитету привредних друштва, задруга, установа и предузетника, као и давање оцене бонитета привредних друштава-општи и посебни део.

Континуирано усавршавање послова бонитета засновано је на сталном развоју и унапређењу методологије за стандардизацију података и показатеља у компаративним временским серијама и методологије за оцену способности измиривања обавеза привредних друштава, чиме је омогућено квалитетно информисање о бонитету привредних друштава, задруга, установа и предузетника не само путем података и показатеља, већ и путем стандардизованих и специјализованих извештаја о бонитету различите структуре, садржине и исказне моћи (Потпуни извештај о показатељима за оцену бонитета БОН 1, Извештај о финансијском положају и успешности пословања БОН 2, Извештај о бонитету за јавне набавке БОН ЈН, Извештај о бонитету за процену кредитне способности дужника БОН КС и др.), као и оцене бонитета изражене у форми скоринга.

Регистар бонитета је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре у 2016. години остварио приходе у износу од 53.224 хиљада динара.

### (3) Приходи Регистра задужбина и фондација

Регистар задужбина и фондација Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о задужбинама и фондацијама<sup>47</sup> - члан 24. став 1. Регистар се води као јединствена, централна, јавна електронска база података о задужбинама и фондацијама. На основу члана 24. став 2. Закона о задужбинама и фондацијама, донет је Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра задужбина и фондација<sup>48</sup>. Регистар задужбина и фондација почео је са радом 01. марта 2011. године.

На поступак регистрације фондација и задужбина у Регистар фондација и задужбина, примењују се: Закон о задужбинама и фондацијама, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре<sup>49</sup>, Закон о удружењима<sup>50</sup> и Правилник о ближој садржини и начину вођења Регистра задужбина и фондација.

<sup>47</sup> „Службени гласник РС“, број 88/2010;

<sup>48</sup> „Службени гласник РС“, број 16/2011;

<sup>49</sup> „Службени гласник РС“, бр. 99/2011 и 83/2014;

<sup>50</sup> „Службени гласник РС“, бр. 51/2009 и 99/2011;

Регистар представништва страних задужбина и фондација води Агенција за привредне регистре као поверени посао на основу Закона о задужбинама и фондацијама - члан 57. став 2. Регистар се води као јединствена, централна, јавна електронска база података о страним задужбинама и фондацијама. На основу члана 57. став 4. Закона о задужбинама и фондацијама, донет је Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра представништва страних задужбина и фондација. Регистар представништва страних задужбина и фондација почео је са радом 01. марта 2011. године.

Регистар задужбина и фондација је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 2. до 10., у 2016. години остварио приходе у износу од 1.692 хиљада динара.

#### (4) Приходи регистра финансијског лизинга

Регистар финансијског лизинга Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о финансијском лизингу<sup>51</sup> - члан 43. Регистар финансијског лизинга је јединствена централна електронска база података о уговорима о финансијском лизингу. На основу члана 44. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, донет је Правилник о садржини Регистра финансијског лизинга и документацији потребној за регистрацију<sup>52</sup>. Регистар финансијског лизинга почео је са радом 04. јануара 2005. године.

У Регистар се уписују све промене података о регистрованом уговору, забележбе спора и других података о чињеницама и документима који су од значаја за правни промет, а које су у вези са регистрованим уговором.

Од 17. маја 2011. године у Регистар финансијског лизинга уписују се и уговори о финансијском лизингу непокретности.

На поступак регистрације у Регистар залогe примењују се: Закон о финансијском лизингу; Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре; Закон о извршењу и обезбеђењу; Правилник о садржини Регистра финансијског лизинга и документацији потребној за регистрацију.

Регистар финансијског лизинга је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 18. до 26., у 2016. години остварио приходе у износу од 55.011 хиљада динара.

#### (5) Приходи регистра судских забрана

Регистар судских забрана Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о извршењу и обезбеђењу<sup>53</sup> - члан 461. став 1. Регистар се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података у којој се чувају сви подаци унети у Регистар у складу са Законом о извршењу и обезбеђењу. То је јавни регистар који садржи податке о привременим мерама донетим пре, у току или по окончању судског поступка, којима се забрањује отуђење и оптерећење покретних ствари, непокретности или стварних права на непокретностима, под условима прописаним законом. У Регистар се уписују и све измене и допуне које се тичу изречених привремених мера. Регистар судских забрана почео је са радом 17. септембра 2011. године.

<sup>51</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/03, 61/05 и 31/11 – др. закони;

<sup>52</sup> „Службени гласник РС“, број 31/13;

<sup>53</sup> „Службени гласник РС“, бр. 106/15 и 106/2016

Регистар судских забрана је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 18. до 26., у 2016. години остварио приходе у износу од 109 хиљада динара.

#### (6) Приходи регистра удружења, друштава и савеза у области спорта

Регистар удружења, друштва и савеза у области спорта Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о спорту<sup>54</sup> - члан 65. став 1. Регистар спорта се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података о удружењима, друштвима и савезима у области спорта. На основу члана 65. став 7. Закона о спорту, донет је Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра удружења, друштва и савеза у области спорта<sup>55</sup>. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта почео је са радом 23. септембра 2011. године.

На поступак регистрације спортских удружења у Регистар спорта, примењују се: Закон о спорту, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закон о привредним друштвима<sup>56</sup>, Уредба о Класификацији делатности<sup>57</sup>, Одлука о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре.

Регистар спорта је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 2. до 10., у 2016. години остварио приходе у износу од 13.907 хиљада динара.

#### (7) Приходи Регистра удружења

Регистар удружења Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о удружењима - члан 26. став 1. Регистар удружења се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података. На основу члана 26. став 3. и члана 29. став 2. Закона о удружењима, донет је Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра удружења<sup>58</sup>. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта почео је са радом 23. септембра 2011. године.

Удружење је добровољна невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом. Упис удружења/савеза удружења са седиштем на територији Републике Србије у Регистар је добровољан. Удружење/савез удружења стиче статус правног лица даном уписа у Регистар.

Регистар удружења је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 2. до 10., у 2016. години остварио приходе у износу од 34.414 хиљада динара.

#### (8) Приходи Регистра уговора о финансирању пољопривредне производње

Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о финансирању и обезбеђењу финансирања пољопривредне производње<sup>59</sup> - члан 10. став 1. Регистар уговора се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података о закљученим уговорима о финансирању и документима на основу којих је извршена

<sup>54</sup> „Службени гласник РС“, број 10/16;

<sup>55</sup> „Службени гласник РС“, број 43/11;

<sup>56</sup> „Службени гласник РС“, бр. 36/2011 и 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015;

<sup>57</sup> „Службени гласник РС“, број 54/2010;

<sup>58</sup> „Службени гласник РС“, број 80/09, од 29.09.2009. године.

<sup>59</sup> „Службени гласник РС“, број 128/14;

регистрација. На основу Закона о финансирању и обезбеђењу финансирања пољопривредне производње - члан 11. став 2. и 3., донет је Правилник о Регистру уговора о финансирању пољопривредне производње, као и о документима која се прилажу за регистрацију података<sup>60</sup>. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње почео је са радом 01. јуна 2015. године.

На поступак регистрације у Регистар уговора, примењују се: Закон о финансирању и обезбеђењу финансирања пољопривредне производње; Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар<sup>61</sup>; Закон о облигационим односима<sup>62</sup>; Закон о основама својинскоправних односа<sup>63</sup>; Правилник о Регистру уговора о финансирању пољопривредне производње, као и о документима која се прилажу за регистрацију података.

Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 18. до 26., у 2016. години остварио приходе у износу од 101 хиљада динара.

#### (9) Приходи Регистра заложног права на покретним стварима и правима

Регистар заложног права на покретним стварима и правима Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар-члан 56. Регистар се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података о заложним правима на покретним стварима и правима, која се у складу са законом уписују у Регистар залог. На основу члана 44. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, донет је Правилник о садржини Регистра заложног права на покретним стварима и правима и документацији потребној за регистрацију<sup>64</sup>. Регистар заложног права на покретним стварима и правима почео је са радом 15. августа 2005. године.

У Регистар залог се уписују све промене података о регистрованом заложном праву, забележбе о започетом поступку намирења, забележбе спора, као и забележбе података о другим чињеницама и документима који су од значаја за правни промет, а које су у вези са регистрованом залогом. Предмет регистрације су уговорно, судско и законско заложно право.

На поступак регистрације заложног права на покретним стварима и правима у Регистар залог, примењују се: Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар; Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре; Закон о извршењу и обезбеђењу; Закон о пореском поступку и пореској администрацији<sup>65</sup>, Правилник о садржини Регистра заложног права на покретним стварима и правима и документацији потребној за регистрацију.

Регистар заложног права на покретним стварима и правима је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 18. до 26., у 2016. години остварио приходе у износу од 107.324 хиљада динара.

<sup>60</sup> „Службени гласник РС“, број 44/2015;

<sup>61</sup> „Службени гласник РС“, бр. 57/03, 61/05, 64/06-испр. и 99/11 – др. закон;

<sup>62</sup> „Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља;

<sup>63</sup> „Службени лист СФРЈ“, бр. 6/80 и 36/90, „Сл. лист СРЈ“, бр. 29/96 и „Службени гласник РС“, бр. 115/05 – др. закон;

<sup>64</sup> „Службени гласник РС“, број 31/13;

<sup>65</sup> „Службени гласник РС“, бр. 80/02, ...105/14, 80/2002, 84/2002 - исправка, 23/2003 - исправка, 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - исправка, 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење и 112/20145



#### (10) Приходи Регистра привредних субјеката

Регистар привредних субјеката – привредна друштва почео је са радом 04. јануара 2005. године, са циљем убрзања поступка и постизања веће ефикасности кроз постојање јединственог, електронског система регистравања података, који су од значаја за привредне субјекте и који су неопходни у свакодневном правном и пословном промету. Регистар привредних друштава Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о привредним друштвима, Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закона о јавним предузећима<sup>66</sup>, Закона о задругама<sup>67</sup> и Правилника о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију<sup>68</sup>. Регистар привредних друштава се води у писаном облику и представља јединствену, централизовану, електронску базу података о привредним друштвима. На основу члана 4. став 1. и члана 5. Закона о привредним друштвима и на основу члана 44. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, донет је Правилник о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију.

Регистар привредних субјеката – привредних друштва је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 2. до 6., у 2016. години остварио приходе у износу од 313.062 хиљада динара.

#### (11) Приходи медија

Регистар медија Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о јавном информисању и медијима<sup>69</sup>, у складу са одредбом члана 141. Регистар се води у писаном облику и представља јединствену, централизовану, електронску базу података о медијима. На основу члана 37. став 1. и члана 39. став 1) до 20). Закона о медијима, донет је Правилник о документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија<sup>70</sup>. Регистар медија почео је са радом 13. фебруара 2015. године.

Регистар медија је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 11. до 14., у 2016. години остварио приходе у износу од 2.355 хиљада динара.

#### (12) Приходи Регистра понуђача

Регистар понуђача Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о јавним набавкама<sup>71</sup>, у складу са одредбом члана 78. и Правилником о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача<sup>72</sup>. Регистар се води у писаном облику и представља јединствену, централну, електронску и јавну базу података. На основу члана 78. став 10. Закона о јавним набавкама, донет је Правилник о садржини, начину уписа и вођења Регистра понуђача. Регистар понуђача почео је са радом 01. септембра 2013. године.

Регистар понуђача је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 11. до 14., у 2016. години остварио приходе у износу од 7.741 хиљада динара.

<sup>66</sup> „Службени гласник РС“, број 15/2016;

<sup>67</sup> „Службени гласник РС“, број 112/2015;

<sup>68</sup> „Службени гласник РС“, број 42/2016;

<sup>69</sup> „Службени гласник РС“, бр. 83/2014, 58/2015 и 12/2016 аутентично тумачење;

<sup>70</sup> „Службени гласник РС“, бр. 126/2014 и 61/2015;

<sup>71</sup> „Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015;

<sup>72</sup> „Службени гласник РС“, број 75 од 25.08.2013;

### (13) Приходи Регистра привредних субјеката - предузетника

Регистар предузетника Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о привредним друштвима, Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Правилника о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију. Регистар се води у писаном облику и представља јединствену, централизовану, електронску базу података о медијима. На основу члана 44. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и члана 17. став 4. и на основу члана 44. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, донет је Правилник о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију.

Регистар предузетника је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 7. до 10., у 2016. години остварио приходе у износу од 141.851 хиљада динара.

### (14) Приходи Регистра стечајних маса

Регистар стечајних маса Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о стечају<sup>73</sup> - члан 136. став 4. Регистар се води у писаном облику и као јединствена централна електронска база података о стечајним масама. На основу члана 136. став 9. Закона о стечају, донета је Уредба о садржини, начину уписа и вођења Регистра стечајних маса<sup>74</sup>. Регистар стечајних маса почео је са радом 23. јануара 2010. године.

Регистар стечајних маса је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 11 до 14., у 2016. години остварио приходе у износу од 336 хиљада динара.

### (15) Приходи Регистра туризма

Регистар туризма Агенција за привредне регистре води као поверени посао на основу Закона о туризму<sup>75</sup>-члан 117. став 1. Регистар туризма се води као јединствена централна електронска база података о регистрованим и/или евидентираним субјектима који обављају послове из области туризма. На основу Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре - члан 44., донет је Правилник о садржини Регистра туризма и документацији потребној за регистрацију и евиденцију<sup>76</sup>. Регистар туризма почео је са радом 01. јануара 2010. године.

На поступак регистрације у Регистар туризма, примењују се: Закон о туризму, Правилник о изменама и допунама правилника о садржини захтева за издавање лиценце и условима издавања лиценце и условима и начину издавања свечане форме лиценце за организовање и реализовање туристичких путовања у земљи и иностранству<sup>77</sup>; Правилник о изменама и допунама Правилника о садржини Регистра туризма и документацији потребној за регистрацију и евиденцију<sup>78</sup>; Правилник о врсти и условима гаранције путовања, начину активирања и другим условима које мора да испуни организатор путовања у зависности од врсте<sup>79</sup>.

<sup>73</sup> „Службени гласник РС“, број 104/09;

<sup>74</sup> „Службени гласник РС“, број 4/2010 од 29.01.2010. године;

<sup>75</sup> „Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/2010, 99/2011-др.закон, 84/2015);

<sup>76</sup> „Службени гласник РС“, бр. 55/2012 и 4/2016;

<sup>77</sup> „Службени гласник РС“, број 4/2016;

<sup>78</sup> „Службени гласник РС“, број 4/2016;

<sup>79</sup> „Службени гласник РС“, број 4/2016;

Регистар туризма је наплатом накнаде прописане Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре – чл. 11 до 15., у 2016. години остварио приходе у износу од 4.055 хиљада динара.

Ревизијом је утврђено:

1) Регистрација статусне промене ЈП „Пословни простор општине Стари град“

Градска општина Стари град, Београд, поднела је Агенцији за привредне регистре, Регистру привредних субјеката, 02. децембра 2016. године регистрациону пријаву брисања из Регистра привредних субјеката Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град“ ЈП, Београд (Стари град) број БД 96454/2016. Уз пријаву брисања Агенцији за привредне регистре достављена је одлука оснивача о престанку рада јавног предузећа, доказ о уплати накнаде Агенцији за брисање и пуномоћје овлашћеног лица за заступање јавног предузећа.

Оснивач тог јавног предузећа: Република Србија - Град Београд, Градска општина Стари град, Скупштина градске општине Стари град, на седници одржаној 29. новембра 2016. године, на основу члана 35. Статута градске општине Стари град<sup>80</sup>, а у вези одредби Закона о јавним предузећима и сходном применом одредби Закона о привредним друштвима донео је Одлуку о престанку са радом ЈП „Пословни простор градске општине Стари град“ I – 01 Број: 020-4-82/16 од 29. новембра 2016. године (део под I) која гласи: „Престаје са радом, због престанка постојања услова за обављање делатности од општег интереса, Јавно предузеће за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град“ са седиштем у Београду, улица Нушићева 27/II, основано Одлуком Скупштине градске општине 19. октобра 1990. године, уписано у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре решењем бр. БД 67783/2013 од 19. јуна 2013. године, са Матичним бројем: 07518242, ПИБ бројем: 101511412). Предузеће престаје са радом 30. новембра 2016. године, са којим датумом ће бити и брисано из Регистра, који се води у Агенцији за привредне регистре“.

Одлуком о престанку са радом ЈП „Пословни простор градске општине Стари град“ (део под III) дефинисано је да сва права, обавезе и послове односног јавног предузећа, која су настала у име и за његов рачун до 30. новембра 2016. године преузима Градска општина Стари град, као правни следбеник тог јавног предузећа. Покретну имовину, новчана средства, предмете и архиву преузима Управа градске општине и Правобранилаштво. Све послове везане за примопредају права, обавеза и имовине између јавног предузећа и општине, као правног следбеника јавног предузећа, у име општине, вршиће Веће градске општине.

Агенција за привредне регистре, Регистар привредних субјеката, је решењем БД 96454/206 од 05. децембра 2016. године усвојио регистрациону пријаву, па је из Регистра привредних субјеката извршено брисање Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град“ ЈП, Београд (Стари град), уз забележбу: „Уписује се у Регистар привредних субјеката да се одлуком Скупштине градске општине Стари град пословне књиге и документације привредног друштва поверавају на чување Управи градске општине и Правобранилаштво.“

Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему<sup>81</sup> - члан 1. став 1., из дефиниције индиректних корисника буџетских средстава из члана 2. тачка 8) Закона о буџетском систему) брисана су јавна предузећа основана од стране локалне власти која

<sup>80</sup> „Службени лист града Београда“, бр. 4/2014, 25/2015 и 94/2016

<sup>81</sup> „Службени гласник РС“, број 103/2015

се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена посебним законом. Према одредбама члана 17. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему, јединице локалне самоуправе биле су дужне да до 01. децембра 2016. године ускладе одлуке о буџету са чланом 1. став 1. овог закона.

Одредбама чл. 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, прописано је да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су испуњени услови за регистрацију. Регистратор решењем или закључком одлучује о пријави у року од пет дана од дана пријема пријаве. У члану 17. истог закона, прописано је да ако утврди да нису испуњени услови за регистрацију из члана 14. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона, регистратор доноси решење којим одбацује пријаву, а ако нису испуњени услови за регистрацију из члана 14. став 1. тач. 2) и 5) овог закона, регистратор доноси решење којим одбацује пријаву и утврђује који услови за регистрацију нису испуњени.

У вези са питањем власништва над имовином Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град“, Секретаријат за имовинске и правне послове општине Стари град у допису од 14. марта 2017. године – достављен заступнику DM Warenhandels GMBH d.o.o, наводи да је тај секретаријат упознат са чињеницом да је ЈП „Пословни простор општине Стари град“ брисан из Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре, као и да ће предузети мере ради утврђивања чињеница о власништву на пословном простору.

## 2) Регистрација на основу некомплетних докумената

Агенција за привредне регистре – Регистар привредних субјеката – предузетника је усвојио поднете регистрационе пријаве у два предмета регистрације уз које нису приложени сви прописани документи, а који се односе на неизмирене пореске и друге обавезе, и то:

Предмет	Недостајућа документација
БП 144834/2015 од 30.12.2015.	- Уверење/потврда организационе јединице Пореске управе РС којом се потврђује да на дан издавања предузетник нема неизмирене пореске обавезе по основу пореза на приходе од обављања самосталне делатности и доприноса на пензијско и инвалидско осигурање које није старије од пет дана у моменту подношења захтева за брисање из регистра
БП 857/2016 од 05.01. 2016.	- Уверење/потврда Пореске администрације надлежне јединице локалне самоуправе којом се потврђује да на дан издавања уверења предузетник нема неизмирене обавезе по основу локалних комуналних такси и сл. које није старије од пет дана у моменту подношења захтева за брисање из регистра

Агенција за привредне регистре – Регистар предузетника је усвојио регистрационе пријаве иако уз пријаве нису поднети сви прописани документи, супротно одредбама Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре – чл. 14. став 6) и чл. 17. став 2., којима је прописано да по пријему пријаве регистратор проверава да ли су уз пријаву приложени прописани документи, а ако нису испуњени услови за регистрацију из члана 14. став 1. тачка 2) и 5) – 10) овог закона, регистратор доноси решење којим одбацује пријаву и утврђује који услови за регистрацију нису испуњени. Одредбама члана 55. Правилника о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију, прописано је да за брисање предузетника из регистра одјавом, предузетник подноси пријаву брисања и потврде надлежних пореских органа о престанку обавеза јавних прихода у складу са законом, као и потврду надлежног пореског органа о брисању из евиденције ПДВ, ако је био обвезник ПДВ. Одредбама члана 29. ст. 7. и 8. Закона о пореском поступку и пореској администрацији, прописано је да орган, организација или друго лице надлежно за упис у регистар не

може брисати лице из прописаног регистра без доказа о престанку пореских обавеза, односно брисању из евиденције који издаје надлежни порески орган, не старијег од пет дана у моменту подношења захтева за брисање из поменутог регистра.

*Налаз:*

*Агенција за привредне регистре – Регистар предузетника је усвојио регистрационе пријаве два подносиоца пријаве иако уз исте нису поднети сви прописани документи - доказ о престанку пореских обавеза, односно брисању из евиденције који издаје надлежни порески орган, не старији од пет дана у моменту подношења захтева за брисање из регистра, супротно одредбама чл. 14. став б) и чл. 17. став 2) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.*

*Примена члана 9. Став 1. Закона о порезу на додату вредност – за промет који АПР врши у оквиру послова из свог делокруга*

#### Порез на додату вредност

Агенција за привредне регистре не обрачунава и не плаћа порез на додату вредност за промет који врши у оквиру послова из свог делокруга утврђеног Законом о Агенцији за привредне регистре, јер промет тих услуга, поред Агенције за привредне регистре, односно другог лица из члана 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност, не врши ни једно друго лице, што је и став Министарства финансија Републике Србије.

Одредбама члана 38. Закона о рачуноводству<sup>82</sup> прописано је да је Агенција за привредне регистре, ради вођења финансијских извештаја, овлашћена да прикупља, евидентира, обрађује, архивира и јавно објављује финансијске извештаје и документацију из члана 33. и 34. овог закона, дистрибуира податке из тих извештаја, као и да управља базама података и осигура заштиту база података и докумената који су архивирани.

Наиме, у вези са захтевом Агенције за привредне регистре број 01-314/12 од 05. децембра 2012. године, а поводом примене одредбе из члана 9. Закона о порезу на додату вредност<sup>83</sup>, Министарство финансија је дало мишљење (бр. 413-00-637/2012-04 од 13. децембра 2012. године) да Агенција за привредне регистре није обвезник у смислу Закона о порезу на додату вредност за промет који врши у оквиру послова из свог делокруга утврђеног Законом о Агенцији за привредне регистре, под условом да промет тих услуга, поред Агенције за привредне регистре, односно другог лица из члана 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност, не врши ни једно друго лице. Уколико Агенција врши промет за који би изузимање исте од обавеза прописаних законом могло да доведе до нарушавања конкуренције, Агенција се сматра обвезником за тај промет. Сматра се да би изузимање од обавеза прописаних законом могло да доведе до нарушавања конкуренције ако промет добара и услуга врши и друго правно лице – став 2. члана 9. овог закона.

#### 6.2.3. Трошкови материјала (група рачуна 51 осим 513)

	у 000 динара	
	<b>2016. година</b>	<b>2015. година</b>
<i>Трошкови материјала</i>		
Трошкови канцеларијског материјала	10.478	11.594
Налепнице, бар кодови	1.133	1.989
Потрошни материјал	534	2.065

<sup>82</sup> „Службени гласник РС“, број 62/2013

<sup>83</sup> „Службени гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004 – исправка, 61/2005, 61/2007 и 93/2012

Радна униформа	239	238
Утрошен режијски материјал	2.286	2.717
Трошкови резервних делова	874	2.516
Утрошен остали материјал-ситан инвентар	<u>4.926</u>	<u>6.233</u>
<b>Свега:</b>	<b>20.470</b>	<b>27.352</b>

Трошкови материјала који су исказани у износу од 20.470 хиљада динара највећим делом се односе на трошкове канцеларијског материјала у износу од 10.478 хиљада динара и утрошен остали материјал-ситан инвентар у износу од 4.926 хиљада динара, а преостали износ чине трошкови налепница, бар кодова, трошкови потрошног материјала, трошкови радних униформи и трошкови резервних делова. Трошкови материјала су у 2016. години смањени у односу на 2015. годину за 6.882 хиљада динара (25,16%).

Агенција за привредне регистре у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНОП 05/02-16 склопила је: два уговора са фирмом Timex office d.o.o, Београд о набавци канцеларијског материјала-архивске кутије у износу од 167 хиљада динара; и о набавци општег канцеларијског материјала у износу од 5.250 хиљада динара, Трошкови канцеларијског материјала у складу су са Планом набавки за 2016. годину имајући у виду да су истим планирани 5.667 хиљада динара. У поступку ове набавке склопљен је и уговор са фирмом DOO MIS COMERC, Зрењанин о набавци бар код налепница у износу од 1.250 хиљада динара.

Набавке по основу којих су исказани трошкови материјала вршене су од добављача: „Модул“ Београд у износу од 1.663 хиљада динара, „Д.М.Б. промет“ Београд у износу од 4.185 хиљада динара, „Пери хард инжињеринг“ Београд у износу од 1.905 хиљада динара, „Б2М“ Београд у износу од 1.905 хиљада динара, „DOO MIS COMERC „ Зрењанин у износу од 1.458 хиљада динара, „Мултидизајн“ Нови Сад у износу од 1.496 хиљада динара, „Јарі соm“ Нови Сад у износу од 2.374 хиљада динара, „Timex office d.o.o“, Београд у износу од 2.627 хиљада динара и др.

#### 6.2.4. Трошкови горива и енергије (рачун 513)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Трошкови горива и енергије</i>		
Утрошени нафтни деривати	1.226	1.282
Утрошена електрична енергија	11.637	11.860
Утрошена остала енергија	<u>3.961</u>	<u>3.960</u>
<b>Свега:</b>	<b>16.824</b>	<b>17.102</b>

У структури трошкова горива и енергије у износу од 16.824 хиљада динара, највећи износ чине трошкови електричне енергије у износу од 11.637 хиљада динара, а преостали износ трошкови нафтних деривата и трошкови остале енергије.

Агенција за привредне регистре је Планом за 2016. годину планирала трошкове електричне енергије у износу од 12.083 хиљада динара, а трошкове горива и мазива 1.667 хиљада динара.

Агенција за привредне регистре у отвореном поступку јавне набавке број ЈНОП01/01-16 закључила је Уговор са ЕПС Снабдевањем доо, Београд о испоруци електричне енергије. Вредност уговора је 10.417 хиљада динара без пдв-а што је у складу са Планом набавки за 2016. годину, с обзиром да су истим предвиђени трошкови електричне енергије 10.417 хиљада динара.

Агенција за привредне регистре у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 13/03-16 закључила је Уговор за набавку деривата нафте са компанијом НИС а.д., Нови Сад. Укупна вредност Уговора је 1.667 хиљада динара без пдв-а што је у складу са Планом набавки за 2016. годину, с обзиром да су истим предвиђени трошкови горива и мазива 1.042 хиљада динара.

Компанија НИС је у обавези да плаћање горива омогући коришћењем кредитне компанијске, односно корпоративне картице, као средство евидентирања куповине деривата нафте, што омогућава наручиоцу тј. АПР-у да купљена добра плати одложено, на основу испостављеног рачуна НИС-а. На крају сваког месеца компанија НИС доставља АПР-у Извештај о обављеној куповини путем компанијске кредитне картице. Овај извештај се усаглашава са фискалним рачунима о сипаном бензину које достављају запослени, и након тога се врши плаћање.

#### *Услови и начин коришћења службених возила*

У складу са Закључком 05 Број: 121-1198/2009 који је донела Влада на седници одржаној 26. фебруара 2009. године – тачка 2., којим је јавним агенцијама које је након ступања на снагу Закона о јавним агенцијама<sup>84</sup> основала Република Србија, као и јавним агенцијама на које се у погледу заштите јавног интереса примењује тај закон препоручено да донесу општи акт којим ће утврдити право на употребу службених возила као и да се тај акт достави Влади, Управни одбор Агенције за привредне регистре је на седници одржаној 31. марта 2009. године донео Правилник о условима и начину коришћења службених возила (бр. 10.5-13/09 од 31.03.2009.). На седници одржаној 29. децембра 2015. године Управни одбор Агенције за привредне регистре је донео Правилник о изменама и допунама Правилника о условима и начину коришћења службених возила (бр. 10.5-31/15 од 23.12.2015.) – набавка новог возила путем замене „старо за ново“.

Правилником о условима и начину коришћења службених возила од 31. марта 2009. године – са изменама и допунама од 29. децембра 2015. године, уређени су услови и начин коришћења службених возила Агенције и права, обавезе и поступања запослених у Агенцији у вези са коришћењем службених возила.

Под појмом запослени подразумева се лице које је у радном односу у Агенцији на неодређено или одређено време, лице именовано у органе Агенције, као и друга лица која обављају послове за потребе Агенције, по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу и другог уговорног односа. Службена возила јесу моторна возила која су набављена за потребе Агенције, у вези са пословима из надлежности Агенције. Службена возила могу се користити за обављање послова и задатака из делокруга Агенције и у другим случајевима када је то у интересу Агенције.

Службена возила користе се за службене потребе на територији града Београда, а ван територије града Београда, ако то потребе посла захтевају. Службена возила користе се на основу налога за службено путовање којим директор, у сврху превоза, одобрава коришћење службеног возила. Службена возила користе се по правилу у току радног времена, а изузетно после радног времена док траје започети посао.

Овлашћено лице у Сектору правних и општих послова води и контролише евиденцију о коришћењу службених возила, води евиденцију о месечној потрошњи по сваком моторном возилу, прати недељни план употребе моторних возила за службена путовања. Овлашћено лице чува путне налоге и води књигу издатих путних налога,

<sup>84</sup> „Службени гласник РС“, бр. 18/52005 и 81/2005

сачињава периодичне извештаје о употреби службених возила и корисницима и доставља их директору Агенције ради контроле. Евиденција за праћење месечне потрошње моторног горива, садржи километражу моторног возила првог и последњег дана у месецу, укупно пређено километара за један месец, залиху горива у резервоару на почетку првог дана у месецу, набављено гориво у току месеца, укупно потрошено гориво за месец дана, просечну потрошњу на пређених 100 километара.

*Коришћење приватног возила за службене потребе*

Правилником о условима и начину коришћења службених возила Агенције за привредне регистре од 31. марта 2009. године – са изменама и допунама од 29. децембра 2015. године, уређено је – члан 15., да се у изузетним случајевима запосленом може одобрити коришћење приватног возила за службене сврхе, ако природа посла то захтева. Одлуку о коришћењу приватног возила за службене сврхе доноси директор Агенције или лице које он овласти. Запослени који користи приватно возило у службене сврхе у путном налогу наводи дестинацију путовања, време путовања и пређену километражу.

*Извештај о коришћењу службених возила*

Према Извештају о коришћењу службених возила Агенције за привредне регистре у периоду јануар – децембар 2016. године - сачињен од стране сарадника за опште послове, у службене сврхе је коришћено осам службених возила, пређено је 117.028 километара (од 2.152 км до 25.680 км по једном возилу), потрошено је 8.171,62 литара горива (од 177 лит. до 1.828 лит. по једном возилу) у вредности од 1.139 хиљада динара. Просечна потрошња горива у литрима /100 км износила је 7,02 литара (од 6,23 лит. до 8,93 лит.).

**6.2.5. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи (група рачуна 52)**

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи</i>		
Зараде које запослени остваре за обављени рад и време проведено на раду	508.459	506.253
Доприноси на терет послодавца	91.014	90.592
Трошкови накнада по уговору о делу	1.012	4
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	11.322	39.765
Трошкови накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	658	678
Трошкови накнада члановима управног одбора	3.112	3.102
Накнаде трошкова запосленима	17.489	18.367
Остала давања запосленима која се не сматрају зарадом	<u>1.540</u>	<u>1.517</u>
<b>Свега:</b>	<b>634.606</b>	<b>660.278</b>

*Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи* исказани су у износу од 634.606 хиљада динара, од чега се на трошкове зарада и накнада зарада (брuto) односи 508.459 хиљада динара, а на трошкове пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада који се обрачунавају на терет послодавца 91.014 хиљада динара. Преостали износ односних трошкова чине трошкови накнада по уговорима о делу и привременим и повременим пословима, трошкови накнада физичким лицима, трошкови накнада члановима Управног одбора, накнаде трошкова запосленима (трошкови службених путовања, трошкови превоза запослених за рад и са рада, солидарна помоћ, поклони



запосленима и остали лични расходи) и остала давања запосленима која се не сматрају зарадом.

Зараде и накнаде зарада се обрачунавају у складу са Законом о раду<sup>85</sup>, Правилником о раду, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији за привредне регистре са пописом систематизованих радних места, уговором о раду и Анексом уговора о раду, закљученим између Агенције за привредне регистре и запосленог.

Основна зарада утврђује се множењем коефицијента радног места у распонима по групама послова утврђених актом о систематизацији и вредности обрачунског коефицијента (основице). Коефицијент радног места утврђује се Правилником о раду. Вредност коефицијента утврдио је директор Агенције на основу остварених резултата пословања, у складу са одлуком од 17. априла 2014. године.<sup>86</sup>

У 2016. години, примењивана је висина коефицијента по запосленом на основу одлуке директора о утврђивању обрачунског коефицијента за обрачун зарада умањеном за 10%, у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, а према распоређености на одређеном радном месту у распону од 1,5-10,00.

У наставку је дат преглед извршених уплата Агенције за привредне регистре у буџет Републике Србије у 2016. години у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава<sup>87</sup>.

Период	Укупна разлика за уплату
Јануар	4.073
Фебруар	4.074
Март	4.436
Април	4.043
Мај	3.511
Јун	3.655
Јул	3.929
Август	3.518
Септембар	3.719
Октобар	4.305
Новембар	4.232
Децембар	29
<b>Укупно:</b>	<b>43.524</b>

У 2016. години, по наведеном основу уплаћено је на прописани рачун буџета број 840-745113843-28, који је отворен за наведене намене, укупно 43.524 хиљада динара. Укупно обрачуната средства по основу умањења зарада, а у складу са Законом у 2016. години износила су 47.866 хиљада динара, при чему је део средстава обрачунатих по том основу у износу од 4.343 хиљаде динара уплаћен у јануару 2017. године.

Финансијским планом Агенције за привредне регистре за 2016. годину<sup>88</sup> који је усклађен са Одлуком Управног одбора планирана су средства на име расхода по основу трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у износу од 689.880 хиљада

<sup>85</sup> „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14

<sup>86</sup> Одлука број 10-9-79 од 17.04.2014

<sup>87</sup> „Службени гласник РС“, број 116/2014

<sup>88</sup> Финансијски план Агенције за привредне регистре за 2016. годину, који је усвојио УО својом одлуком број:10-5-28/16 од 22.12.2016. године, а на који је сагласност дала Влада својим решењем број: 05-400-14288/2015-1 од 28.01.2016.године

динара, од чега се на планиране бруто трошкове зарада и накнаде зарада односи 534.500 хиљада динара.

У 2016. години, ови пословни расходи су остварени у мањем износу од планираних, у износу од 55.274 хиљада динара, од чега се на бруто трошкове зарада и накнаде зарада, односи 26.041 хиљада динара.

У наставку се даје преглед нето и бруто зарада запослених у Агенцији за привредне регистре у периоду од 01.01. до 31.12.2016 године:

у 000 динара			
Месец	Укупан број запослених	Укупна НЕТО зарада	Укупна БРУТО зарада
Јануар	411	30.549	42.915
Фебруар	411	29.737	41.757
Март	411	30.209	42.428
Април	411	30.058	42.216
Мај	411	30.568	42.942
Јун	411	30.131	42.319
Јул	411	30.235	42.467
Август	411	30.686	43.112
Септембар	410	30.104	42.282
Октобар	410	29.955	42.074
Новембар	412	29.954	42.069
Децембар	413	29.819	41.878
<b>Укупно:</b>		<b>362.005</b>	<b>508.459</b>

Просечна месечна зарада по запосленом у Агенцији за привредне регистре у 2016. години износи 107.277,58 динара (бруто), односно 76.372,39 динара (нето). Просечан број запослених на бази часова рада у 2016. години је 411.

На дан 31. децембар 2016. године, Агенција за привредне регистре је имала 415 запослених лица од којих су 390 запослених на неодређено време, 13 запослених на одређено време, 10 запослених на замени и 2 запослена са статусом мировања радног односа. Агенција за привредне регистре има тринаест организационих јединица у којима ради 35 запослених на неодређено време. У току 2016. године су засновали радни однос на неодређено време 4 запослена, један запослени је отишао у пензију, два запослена су раскинула радни однос, један запослени је због именовања на јавну функцију добио статус мировања радног односа у Агенцији за привредне регистре.

Зараде исплаћене руководиоцима Агенцији за привредне регистре у 2016. години износе:

у 000 динара					
Радно место	Коефицијент посла	Број лица	Бруто зарада	Нето Зарада	Просечна месечна нето зарада
Директор	10,00	1	2.834	2.001	167
Директор економско-финансијских послова	8,00	1	3.000	2.117	176
Директор правних и општих послова	8,00	1	2.747	1.939	162
Директори сектора-информатике и развоја	8,00	1	2.747	1.939	162
Регистратор привредних субјеката	9,50	1	2.733	1.929	161
Регистратор финансијског лизинга и заложног права на покретним стварима и правима	9,50	1	2.848	2.011	168
Регистратор Финансијских извештаја и бонитета	9,50	1	2.950	2.088	174

Чланом 76. Правилника о раду, уређено је да запослени има право на накнаду трошкова за исхрану у току рада-топли оброк у висини од 20% просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике. У 2016. години вршена је исплата топлотоброка у наведеном износу за сваки месец, у висини од 20% просечне месечне зараде (брото) по запосленом, на основу временаведеног на раду. Одредбама наведеног члана правилника уређено је да запослени има право на регрес за годишњи одмор у висини просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

#### *Увећање зараде*

Правилником о раду у Агенцији за привредне регистре бр. 10-5-19 од 22. септембра 2014. године уређено је да запослени има право на увећању зараду по основу минулог рада – члан 65. став 1. тач. 4. (0,4% од основице), као и временаведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу пре заснивања радног односа у Агенцији – радно искуство (0,4% од основице) – члан 65. став 1. тач. 5.

Одредбама члана 108. став 1. тачка 4. Закона о раду<sup>89</sup>, прописано је да запослени има право на увећању зараду у висини утврђеној општим актом и уговором о раду, и то: по основу временаведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца (минули рад) најмање – 0,4% од основице.

*Трошкови накнада по уговорима о делу* износе 1.011 хиљада динара. Односе се на накнаду трошкова по Уговорима о делу закљученим са три лица. Уговорене накнаде по основу уговора о делу се односе за извршену услугу контроле јавних набавки у току 2016. по уговору од 1. априла 2016. године, у укупном износу од 570 хиљада динара (брото) за период април-децембар. Уговорени износ нето месечне накнаде износио је 40 хиљада динара, а извршилац је поднео Извештај о извршеном послу. Истовремено је закључен уговор и са још два лица и то: на име услуга надзора над грађевинским радовима по уговору од 7. септембра 2016. године у укупном износу од 252 хиљаде динара (брото), односно 159 хиљада (нето) за период октобар-децембар и лицем за консултантске услуге јавних набавки према процедурама ЕБРД-а у износу од 190 хиљада динара (брото), односно 120 хиљада динара (нето) за период новембар-децембар.

Одредбама члана 199. став 1. Закона о раду прописано је да Послодавац може са одређеним лицем да закључи уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.

Агенција за привредне регистре је у оквиру своје делатности, односно у оквиру свог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији предвидела три службеника за јавне набавке, при чему су сва три службеника стекла одговарајуће сертификате за службеника за јавне набавке код Управе за јавне набавке, у складу са Правилником о начину и програму стручног оспособљавања и начину полагања стручног испита за службеника за јавне набавке<sup>90</sup>.

*Трошкови накнада по уговорима о обављању привремених и повремених послова* износе 11.322 хиљаде динара, а односе се на накнаду трошкова по уговорима о привременим и

<sup>89</sup> „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014)

<sup>90</sup> Службени гласник РС број 77/14

повременим пословима закљученим у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016.године, на уговорени бруто износ од 304 хиљада динара до 620 хиљада динара. Уговори су закључени са 44 лица која су ангажована као извршиоци на пословима за чијим радним ангажовањем не постоји трајна потреба и то непосредним закључивањем уговора за потребе обављања кампања пријема и обраде финансијских извештаја и за обављање привремених послова у другим регистрима и у служби архиве.

Агенција за привредне регистре је са 17 лица закључила уговоре о обављању привремених и повремених послова која су радила више од 120 радних дана, супротно одредбама члана 197. Закона о раду<sup>91</sup> којим је прописано да послодавац може за обављање послова који су по својој природи такви да не трају дуже од 120 радних дана у календарској години да закључи уговор о обављању привремених и повремених послова са незапосленим лицем; запосленим који ради непуно радно време - до пуног радног времена, корисником старосне пензије и члану 114 Правилника о раду Агенције за привредне регистре којим је уређено да директор Агенције може за обављање послова из делатности Агенције који су по својој природи такви да не трају дуже од 120 радних дана у календарској години да закључи уговор о обављању привремених и повремених послова.

У наставку даје се преглед закључених уговора о обављању привремених и повремених послова са 17 лица која су радила више од 120 радних дана, на уговореним пословима пресељења архивске документације и другим сличним једноставним административним пословима, скенирању архивске документације, одржавању хигијене у пословним просторијама које користи Агенција за своје потребе, и то:

Р. бр.	Уговор (број/датум)	Почетак рада/посла	Окончање рада/посла	Број дана	Бруто накнада	Нето накнада
1.	08-2-558/15 од 30.12.2015. 08-2-42/16 од 26.04.2016. 08-2-79/160 од 30.08.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	620.370,83	434.879,95
2.	08-2-60/16 од 30.06.2016. 08-2-78/16 од 30.08.2016.	01.07.2016.	31.12.2016.	130	304.022,78	213.119,97
3.	08-2-558/15 од 30.12.2015. 08-2-42/16 од 26.04.2016. 08-2-79/160 од 30.08.2016.	11.02.2016.	31.12.2016.	226	507.389,38	355.679,96
4.	08-2-556/15 од 30.12.2015. 08-2-49/16 од 26.04.2016. 08-2-74/160 од 30.08.2016. 09-2-122/16 од 27.12.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	529.985,66	371.519,95
5.	08-2-557/15 од 30.12.2015. 08-2-50/16 од 26.04.2016. 08-2-80/72 од 30.08.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	529.985,65	371.519,94
6.	08-2-556/15 од 29.12.2015. 08-2-47/16 од 26.04.2016. 08-2-75/160 од 30.08.2016. 09-2-122/16 од 27.12.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	532.039,86	372.959,94
7.	08-2-13/16 од 01.03.2016, 08-2-47/16 од 26.04.2016. 08-2-59/160 од 29.06.2016. 09-2-122/16 од 27.12.2016.	01.03.2016.	31.12.2016.	216	493.009,93	345.599,96
8.	08-2-554/15 од 30.12.2015. 08-2-48/16 од 26.04.2016.	01.01.2016.	31.07.2016.	145	316.348,03	221.759,97
9.	08-2-553/15 од 30.12.2015. 08-2-43/16 од 26.04.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	560.798,78	393.119,94

<sup>91</sup> Службени гласник РС бр. 24/05,61/05,54/09,32/13 и 75/14

	08-2-80/16 од 30.08.2016. 08-2-127/16 од 27.12.2016.					
10.	08-2-552/15 од 30.12.2015. 08-2-44/16 од 26.04.2016. 08-2-77/16 од 30.08.2016. 08-2-124/16 од 27.12.2016.	01.01.2016.	31.12.2016.	254	577.232,44	404.639,94
11.	08-2-552/15 од 30.12.2015. 08-2-34/16 од 01.04.2016. 08-2-67/16 од 28.07.2016. 08-2-107/16 од 27.11.2016.	01.04.2016.	31.12.2016.	193	437.546,31	306.719,96
12.	08-2-560/15 од 30.12.2015. 08-2-46/16 од 26.04.2016. 08-2-73/16 од 30.08.2016.	01.01.2016.	30.09.2016.	190	384.136,89	269.279,96
13.	08-2-12/16 од 01.03.2016. 08-2-58/16 од 29.06.2016. 08-2-92/16 од 25.10.2016. 08-2-136/16 од 29.12.2016.	01.03.2016.	31.12.2016.	216	497.118,34	348.479,96
14.	08-2-30/16 од 01.04.2016. 08-2-57/16 од 29.06.2016. 08-2-93/16 од 25.10.2016. 08-2-136/16 од 29.12.2016.	01.04.2016.	31.12.2016.	193	449.871,56	315.359,96
15.	08-2-36/16 од 01.04.2016. 08-2-65/16 од 28.07.2016. 08-2-108/16 од 28.11.2016.	01.04.2016.	19.12.2016.	183	347.161,16	243.359,97
16.	08-2-559/15 од 30.12.2015. 08-2-45/16 од 26.04.2016. 08-2-76/16 од 30.08.2016.	01.01.2016.	14.11.2016.	219	451.925,75	316.799,95
17.	08-2-81/16 од 30.08.2016. 08-2-137/16 од 29.12.2016.	18.04.2016.	31.12.2016.	182	364.621,93	255.599,97
<b>Свега:</b>					<b>7.903.565,28</b>	<b>5.540.399,25</b>

*Трошкови накнаде физичким лицима по основу осталих уговора* у износу од 658 хиљада динара се односе на накнаде исплаћене у току 2016. године по основу уговора о закупу који је закључен са физичким лицем за изнајмљивање пословног простора у Косовској Митровици. Уговор је закључен 5. јануара 2007. године, на недређено време, са физичким лицем из Новог Београда. Предмет уговора је пословни простор који се налази у Косовској Митровици, ул. Краља Петра III/1 укупне површине 37,40 м<sup>2</sup>. Месечна нето накнада за коришћење пословног простора износи EUR 350. Закупац је у складу са уговором обавезан да за све време трајања уговора измирује све обавезе које проистичу из коришћења пословног простора (утрошена електрична енергија, вода и друге комуналне услуге).

*Трошкови накнада члановима управног одбора* у износу од 3.111 хиљада динара се односе на (брuto) накнаде за чланове управног одбора Висина нето накнаде за рад председника и чланова Управног одбора утврђена је Одлуком<sup>92</sup> у износу од 36 хиљада динара месечно.

*Остали лични расходи и накнаде* у укупном износу од 19.029 хиљада динара се односе на остала примања и накнаду трошкова запослених утврђених Правилником о раду, и то:

Врста накнаде	у 000 динара	
	Члан општег акта	Износ
Солидарна помоћ запосленом	78.	960
Поклони запосленима (пакетићи)	79.	1.704

<sup>92</sup> Одлука УО број 10-5-02/11 од 25.01.2011

Накнада трошкова превоза ради одласка на рад и повратка са рада	76.	12.864
Накнада трошкова на службеном путовању у земљи и иностранству (дневнице, превоз, смештај)	76.	1.961
Јубиларне награде	78.	1.540
<b>Укупно:</b>		<b>19.029</b>

Наканаде трошкова превоза ради доласка на рад и одласка са рада у износу од 12.864 хиљаде динара обрачунате су у складу са одредбама чл. 76. Правилника о раду. Запослени имају право на накнаду трошкова превоза у висини најниже цене месечне превозне претплатне карте у јавном саобраћају места рада, односно цене месечне превозне претплатне карте ГСП Београд за прву зону превоза.

#### 6.2.6. Трошкови производних услуга (група рачуна 53)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Трошкови производних услуга</i>		
Трошкови транспортних услуга	21.357	23.066
Трошкови услуга одржавања	21.501	21.703
Трошкови закупнина	13.208	10.935
Трошкови осталих услуга	<u>2.119</u>	<u>2.049</u>
<b>Свега:</b>	<b>58.185</b>	<b>57.753</b>

Трошкови транспортних услуга у износу од 21.357 хиљада динара (36,75% укупних трошкова производних услуга) односе се на трошкове ПТТ услуга, услуге ЛЗВПН (повезивање и одржавање апликативног система рада подручних јединица са централом), трошкове директног приступа интернету, трошкове мобилних телефона, трошкове доставе поште (достава поште из подручних јединица) и трошкове осталих транспортних услуга (превоз архивске документације).

Трошкови услуга одржавања у износу од 21.501 хиљада динара (36,95% укупних трошкова производних услуга) односе се на трошкове текућег одржавања зграде, трошкови текућег одржавања и поправке електроинсталационе мреже, трошкови поправке рачунарске опреме (АПР има склопљен уговор са фирмом ИВМ и са фирмом Comtrade system integration), трошкови текућег одржавања штампача, копира апарата и скенера, трошкови текућег одржавања аутомобила, одржавање система грејања и хлађења (ови трошкове се односе на одржавање/ремонт система за грејање/хлађење у згради архиве АПР-а у Раковици и у згради АПР-а у Бранковој улици, добаљач је Handyman global d.o.o. из Земуна) и одржавање лифтова.

Управни одбор Агенција за привредне регистре на седници одржаној дана 31.03.2009. године донео је Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Агенцији за привредне регистре. Овим Правилником прецизно су дефинисани услови и начин коришћења мобилних телефона, као и максимални месечни трошкови који ће падати на терет Агенције.

Агенција за привредне регистре је у отвореном поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 30/11-16 закључила је: Уговор о набавци телекомуникационе опреме тј. фиксних телефона у износу од 109 хиљада динара и Уговор о набавци телекомуникационе опреме тј. мобилних телефона у износу од 568 хиљада динара. Вредност ових набавки је у складу са Планом јавних набавки за 2016. годину с обзиром да су истим планирани трошкови телекомуникационе опреме 800 хиљада динара.

Трошкови транспортних услуга углавном се односе на превоз архивске документације, а трошкови услуга одржавања највећим делом се односе на услуге одржавања апликативних система регистара.

#### 6.2.7. Трошкови амортизације (рачун 540)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Трошкови амортизације</i>		
Трошкови амортизације	73.384	73.115
<b>Свега:</b>	<b>73.384</b>	<b>73.115</b>

Трошкови амортизације износе 73.384 хиљада динара, од чега се на амортизацију нематеријалне имовине и опреме финансиране из средстава донације односи 19.811 хиљада динара. У складу са МРС 20, по основу амортизације нематеријалне имовине и опреме финансиране из средстава донације исказаани су приходи – *Веза: Напомена 6.2.1.*

Од укупног износа обрачунате амортизације, на амортизацију нематеријалне имовине односи се 42.777 хиљада динара, опреме 28.167 хиљада динара, продате опреме пре краја године - аутомобили 557 хиљада динара и улагања на туђим некретнинама 1.883 хиљада динара.

Основицу за амортизацију некретнина, постројења и опреме чини набавна вредност или цена коштања по одбитку преостале вредности средства. Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалног метода. Износ некретнина, постројења и опреме који подлеже амортизацији се амортизује систематски током њиховог корисног века трајања, применом пропорционалних стопа амортизације у складу са рачуноводственим политикама Агенције за привредне регистре. (*Веза, Напомена 3. Рачуноводствени систем*).

#### 6.2.8. Трошкови дугорочних резервисања (рачун 541 до 549)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Трошкови дугорочних резервисања</i>		
Трошкови дугорочних резервисања	2.481	4.146
<b>Свега:</b>	<b>2.481</b>	<b>4.146</b>

Трошкови дугорочних резервисања у укупном износу од 2.481 хиљада динара се односе на трошкове резервисања за отпремнине запослених приликом одласка у пензију. (*Веза, Напомена 6.1.11. Дугорочна резервисања*)

#### 6.2.9. Нематеријални трошкови (група рачуна 55)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Нематеријални трошкови</i>		
Трошкови непроизводних услуга	40.724	35.474
Трошкови репрезентације	1.365	961

Трошкови премије осигурања	3.200	3.222
Трошкови платног промета	858	755
Трошкови чланарина	2.163	2.080
Трошкови пореза	3.793	3.324
Остали нематеријални трошкови	<u>52.934</u>	<u>51.511</u>
<b>Свега:</b>	<b>105.037</b>	<b>97.327</b>

Најзначајније учешће у нематеријалним трошковима (89,17%) имају остали нематеријални трошкови у износу од 52.934 хиљада динара (50,40% укупних нематеријалних трошкова) и непроизводни трошкови у укупном износу од 40.724 хиљада динара (38,77% укупних нематеријалних трошкова), а у највећем делу се односе на трошкове одржавања: осталих програма и софтвера за систем регистра, затим услуге чишћења, обезбеђења, као и рефундације трошкова по општинама, трошкови ревизије и консалтинга, стручног усавршавања, антивирус лиценце, трошкове огласа у штампи и медијаима који нису реклама, таксе и трошкови за часописе. Највећа ставка су свакако уплате у буџет по основу умањења зареде у укупном износу од 47.866 хиљада динара што чини 45,57% укупних нематеријалних трошкова. У нематеријалним трошковима имају учешће и трошкови репрезентације, трошкови премије осигурања, трошкови платног промета, трошкови чланарина и трошкови пореза.

#### 6.2.10. Финансијски приходи (група рачуна 66)

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Финансијски приходи</i>		
Позитивне курсне разлике и позитивни ефекти валутне клаузуле према трећим лицима	<u>1</u>	<u>22</u>
<b>Свега:</b>	<b>1</b>	<b>22</b>

Финансијски приходи се у целини односе на позитивне курсне разлике настале приликом повраћаја аконтација за службено путовање у иностранство.

#### 6.2.11. Финансијски расходи (група рачуна 56 осим 562, 563 и 564)

	у 000 динара	
	<b><u>31.12.2016.</u></b>	<b><u>31.12.2015.</u></b>
<i>Финансијски расходи</i>		
Расходи камата (према трећим лицима)	189	3
Негативне курсне разлике и негативни ефекти валутне клаузуле	<u>23</u>	<u>17</u>
<b>Свега:</b>	<b>212</b>	<b>20</b>

Од укупних финансијских расхода који су исказани у износу од 212 хиљада динара, део од 189 хиљада динара се односи на расходе камате према (према трећим лицима), од чега се на расходе по основу камате настале приликом накнаде штете физичком лицу односи 180 хиљада динара.

Негативне курсне разлике и негативни ефекти валутне клаузуле који су исказани у износу од 23 хиљада динара се односе на курсне разлике настале приликом повраћаја



аконтација за службено путовање у иностранство, рефундације трошкова превоза и котизације у страниј валути и др.

#### 6.2.12. Остали приходи (група рачуна 67 и 68, осим рачуна 683 и 685)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Остали приходи</i>		
Добици од продаје нематеријалних улагања	459	
Приходи од укидања дугорочних резервисања	2	2
Остали непоменути приходи	<u>80</u>	<u>229</u>
<b>Свега:</b>	<b>541</b>	<b>231</b>

Остали приходи исказани су у износу од 541 хиљада динара, од чега се на добитке од продаје нематеријалних улагања односи 459 хиљада динара, а преостали износ чине приходи од укидања дугорочних резервисања и остали непоменути приходи.

#### 6.2.13. Остали расходи (група рачуна 57 и 58, осим рачуна 583 и 585)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Остали расходи</i>		
Губици по основу расхоровања продаје	5	76
Остали непоменути расходи	<u>627</u>	<u>452</u>
<b>Свега:</b>	<b>632</b>	<b>528</b>

Остали расходи исказани су у износу од 632 хиљаде динара, од чега се на остале непоменуте расходе односи 627 хиљада динара, а преостали износ чине губици од продаје нематеријалних улагања.

#### 6.2.14. Нето добитак пословања које се обуставља, ефекти промена рачуноводствених политика и исправка грешака из ранијих година (група рачуна 69 - 59)

	у 000 динара	
	<u>31.12.2016.</u>	<u>31.12.2015.</u>
<i>Исправка грешака из ранијих година</i>		
Приходи по основу исправки грешака из ранијих година	573	10.065
Расходи по основу исправки грешака из ранијих година	<u>(81)</u>	<u>(590)</u>
<b>Свега:</b>	<b>492</b>	<b>9.475</b>

Исправка грешака из ранијих година која је исказана у износу од 492 хиљаде динара се односи на остварене приходе по основу исправке грешака из ранијих година у износу од 557 хиљада динара (претходне године: 10.065 хиљада динара) и корекцију извршене исправке вредности основних средстава финансираних из донације у износу од 16 хиљада динара (претходне године: 132) – укупно: 573 хиљада динара, умањене за расходе по основу исправке грешака из ранијих година у износу од 81 хиљада динара (претходне године: 590 хиљада динара).

#### **6.2.15. Порески расход периода (рачун 721)**

Агенција за привредне регистре не обрачунава и не плаћа порез на добит предузећа, јер се приходи које Агенција остварује по основу обављања послова из своје надлежности не сматрају приходима оствареним на тржишту и не опорезују се у складу са Законом о порезу на добит предузећа<sup>93</sup>, што је и став Министарства финансија Републике Србије.

Наиме, у вези са захтевом Агенције за привредне регистре број 05-8-37 од 8. новембра 2006. године, а поводом пореског третмана прихода Агенције са становишта Закона о порезу на добит предузећа, Министарство финансија је дало мишљење (бр. 430-07-00333/2006-04 од 22. новембра 2006. године) да је Агенција за привредне регистре основана као правно лице које послује у складу са прописима о јавним службама и има статус јавне агенције, те да сматра да се приходи које Агенција остварује (по основу обављања послова из своје надлежности) од накнада наплаћених на име услуга регистрације података и других услуга везаних за вођење регистара која Агенција пружа корисницима, не сматрају приходима оствареним на тржишту и не опорезују се у складу са Законом о порезу на добит предузећа.

### **7. ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

*Организовање послова јавних набавки* Правилником о организацији и систематизацији послова у Агенцији за привредне регистре, у оквиру Сектора правних и општих послова, систематизована су три радна места за обављање послова јавних набавки, односно одређени су носиоци планирања и спровођења јавних набавки. За рад у комисијама за јавне набавке различитих добара, услуга и радова ангажују се запослени из свих сектора, зависно од предмета набавке.

Сва три службеника за јавне набавке у Агенцији за привредне регистре имају сертификат за службеника за јавне набавке које је издала Управа за јавне набавке и који су стечени у складу са одредбама члана 134. Закона о јавним набавкама<sup>94</sup>.

*Планирање јавних набавки* Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке Агенције за привредне регистре од 20. октобра 2015. године (10 бр. 5-19/15 од 20.10.2015. године), Агенција за привредне регистре је уредила процедуру планирања набавки, спровођења поступака и извршење уговора, учеснике, одговорност, начин обављања послова јавних набавки, као и набавке добара или услуга или уступање извођења радова на које се не примењују прописи којима се уређују јавне набавке унутар Агенције за привредне регистре.

Директор Агенције је донео Одлуку о усвајању Плана јавних набавки за 2016. годину бр.10-9-44 од 01.02.2016 године као и Одлуку о усвајању бр.10-9-44-3 од 01.02.2016. године Плана набавки на које се закон не примењује.

<sup>93</sup> „Службени гласник РС“, бр. 25/2001, 80/2002, 43/2003 и 84/2004

<sup>94</sup> „Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 148/2015 и 68/2015

План набавки достављен је Управи за јавне набавке 07. фебруара 2016. године, у складу са чланом 51. став 6. Закона о јавним набавкама и Правилником о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки<sup>95</sup>.

*Уговорене јавне набавке* Од укупно 42 планирана поступка јавних набавки укупне вредности 270.766 хиљада динара, Агенција за привредне регистре је у 2016. години закључила 37 уговора у укупној вредности од 139.632 хиљада динара без пореза на додату вредност, од чега 10 отворених поступака у вредности од 79.384 хиљада динара и 27 поступака јавне набавке мале вредности у износу од 60.248 хиљада динара.

#### *Јавне набавке-отворени поступак*

Агенција за привредне регистре је у 2016. години реализовала јавне набавке:

ЈНОП 14/11-15 „Радови на реконструкцији, адаптацији и санацији дела објекта зграде старог ФОН-а у ул. Ослобођења бб у Београду - прва фаза“, изабрани понуђач - група понуђача коју чине „Beonant“ д.о.о. Београд и „Smart Building Technologies“ д.о.о. Београд, уговор од 23. децембра 2015. године, уговорена вредност без ПДВ-а 60.573 хиљада динара.

ЈНОП 02/01-16 „Услуге физичко-техничке заштите објеката, имовине и лица у пословним просторијама Агенције“, изабрани понуђач: Група понуђача „Dobergard“ д.о.о. Београд – носилац посла и „Dobergard Plus“ д.о.о. Београд члан групе, уговор од 01. марта 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 10.500 хиљада динара.

ЈНОП 03/02-16 „Рачунарска опрема (хардвер)“, изабрани понуђач „Облак технологије“, д.о.о. Београд-Земун, уговор од 15. априла 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 10.499 хиљада динара.

ЈНОП 04/02-16 „Одржавање функционалности апликативних система регистара Агенције у постојећим регистарским апликацијама“, изабрани понуђач „Comtrade System Integration“ д.о.о. Београд, уговор од 07. априла 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 8.000 хиљада динара.

ЈНОП 06/03-16 „Радови на систему грејања и хлађења“, изабрани понуђач „Handyman Global“ д.о.о. Београд, уговор од 16. маја 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 5.893 хиљада динара.

ЈНОП 07/04-16 „Услуге чишћења“, изабрани понуђач „Atalian Global Services – Морех“ д.о.о. Београд, уговор од 01. јула 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 7.583 хиљада динара.

ЈНОП 09/07-16 „Радови на санацији крова пословног објекта Агенције у ул. Бранкова бр. 25“, изабрани понуђач „Morava In“ д.о.о. Крушевац, уговор од 06. септембра 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 4.512 хиљада динара.

#### *Јавне набавке мале вредности*

Јавна набавка мале вредности у смислу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама јесте набавка чија процењена вредност није већа од 5.000.000 динара, при чему ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 5.000.000 динара.

Агенција за привредне регистре је у 2016. години реализовала јавне набавке мале вредности:

---

<sup>95</sup> „Службени гласник РС“, број 29/2013

JHMB 07/02-16 „Одржавање функционалности апликативних система Агенције“, изабрани понуђач: Група понуђача Институт Михајло Пупин – Рачунарски системи д.о.о. Београд, носилац посла и Институт Михајло Пупин д.о.о. Београд, уговор од 15. марта 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 4.167 хиљада динара.

JHMB 10/03-16 „Одржавање система грејања и хлађења у пословним просторијама Агенције“, изабрани понуђач „Handyman Global“ д.о.о. Београд (Земун), уговор од 7. априла 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 4.583 хиљада динара.

JHMB 16/04-16 „Тонери за потребе Агенције за привредне регистре“, изабрани понуђач: Група понуђача „D.M.V. Promet“ д.о.о. Београд, носилац посла и „Image – Z“ д.о.о. Београд, члан групе, уговор од 28. априла 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 4.417 хиљада динара.

JHMB 28/10-16 „Пројекат унапређења пословања Агенције за привредне регистре“, изабрани понуђач „Infolink“ доо Београд, уговор од 07. новембра 2016. године, уговорена вредност без ПДВ-а 4.100 хиљада динара.

*Извештавање у области јавних набавки* У поступку ревизије је утврђено да је Агенција за привредне регистре поднела Управи за јавне набавке четири тромесечна извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама у току 2016. године. Накнадних корекција наведених кварталних извештаја није било.

## 8. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

У години која се завршава на дан 31. децембар 2016. године Агенција за привредне регистре је у својству туженог била укључена у 13 парничних спорова, од којих је један окончан у корист тужиоца и исплаћена штета, као и у два управна поступка и седам кривичних поступака у својству оштећеног. У наведеним поступцима од стране Сектора правних и општих послова Агенције за привредне регистре очекује се позитиван исход, тако да по том основу није вршено резервисање.

### *Обелодањивање података*

У Напоменама уз финансијске извештаје за 2016. годину Агенције за привредне регистре је обелодањено да се против Агенције воде судски и други поступци – спорови у вредности од 651.793 хиљада динара, у складу са захтевима Међународног рачуноводственог стандарда 1 – Презентација финансијских извештаја<sup>96</sup>, параграфи 112 – 116. Наведеним стандардом су дефинисане информације које треба презентовати у напоменама, односно да остала обелодањивања у напоменама укључују потенцијалне обавезе.

---

<sup>96</sup> „Службени гласник РС“, бр. 35/14

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ  
АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ  
ЗА 2016. ГОДИНУ**

<b>САДРЖАЈ:</b>	<b>Страна</b>
<b>1. Биланс стања на дан 31. децембра 2016. године</b>	95
<b>2. Биланс успеха за период од 1. јануара до 31. децембра 2016. године</b>	96
<b>3. Извештај о осталом резултату за период од 1. јануара до 31. децембра 2016. године</b>	97
<b>4. Извештај о променама на капиталу за период од 1. јануара до 31. децембра 2016. године</b>	98
<b>5. Извештај о токовима готовине за период од 1. јануара до 31. децембра 2016. године</b>	99

**1. БИЛАНС СТАЊА**  
на дан 31. децембра 2016. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	Број Напомене ДРИ	Износ 31.12.2016.	Износ 31.12.2015.
<b>А К Т И В А</b>			
<b>СТАЛНА ИМОВИНА</b>		<b>692.767</b>	<b>583.641</b>
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	6.1.1.	324.898	320.077
Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права		316.600	308.152
Остала нематеријална имовина		11.298	11.925
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	6.1.2.	367.567	263.322
Постројења и опрема		229.765	180.924
Некретнине, постројења и опрема у припреми		77.158	3.624
Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми		60.644	49.699
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	6.1.3.	302	242
Остали дугорочни пласмани		302	242
<b>ОБРТНА ИМОВИНА</b>		<b>451.370</b>	<b>392.534</b>
ЗАЛИХЕ	6.1.4.	8.549	8.413
Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар		8.420	8.351
Плаћени аванси за залихе и услуге		129	62
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	6.1.5.	1.592	1.867
Купци у земљи		1.592	1.867
ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	6.1.6.	9.715	3.547
ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	6.1.7.	428.129	376.285
АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	6.1.8.	3.385	2.422
<b>УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА</b>		<b>1.144.137</b>	<b>976.175</b>
<b>ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	6.1.9.	<b>1.244.327</b>	<b>1.302.774</b>
<b>П А С И В А</b>			
<b>КАПИТАЛ</b>	6.1.10.	<b>877.848</b>	<b>701.461</b>
ОСНОВНИ КАПИТАЛ		749.948	584.032
Државни капитал		749.948	584.032
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)		2.627	1.638
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК		130.527	119.067
Нераспоређени добитак ранијих година			292
Нераспоређени добитак текуће године		130.527	118.775
<b>ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ</b>		<b>28.096</b>	<b>23.336</b>
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	6.1.11.	28.096	23.336
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених		28.096	23.336
<b>КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>		<b>238.193</b>	<b>251.378</b>
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ; ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	6.1.12.	87.062	60.356
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	6.1.13.	10.962	39.521
Добављачи у земљи		10.939	39.498
Остале обавезе из пословања		23	23
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	6.1.14.	1.267	1.101
ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ	6.1.15.	1.120	7.169
ВРЕДНОСТ			
ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ	6.1.16.	4.422	3
ДАЖБИНЕ			
ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	6.1.17.	133.360	143.228
<b>УКУПНА ПАСИВА</b>		<b>1.144.137</b>	<b>976.175</b>
<b>ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>		<b>1.244.327</b>	<b>1.302.774</b>

**2. БИЛАНС УСПЕХА**  
у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	Број Напомене ДРИ	Текућа година	Претходна година
<b>ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>			
<b>ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>		<b>1.041.324</b>	<b>1.046.668</b>
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА; СУБВЕНЦИЈА; ДОТАЦИЈА; ДОНАЦИЈА И СЛ.	6.2.1.	19.811	20.871
ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	6.2.2.	1.021.513	1.025.797
<b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b>		<b>910.987</b>	<b>937.073</b>
Трошкови материјала	6.2.3.	20.470	27.352
Трошкови горива и енергије	6.2.4.	16.824	27.352
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	6.2.5.	634.606	660.278
Трошкови производних услуга	6.2.6.	58.185	57.753
Трошкови амортизације	6.2.7.	73.384	73.115
Трошкови дугорочних резервисања	6.2.8.	2.481	4.146
Нематеријални трошкови	6.2.9.	105.037	97.327
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК		130.337	109.595
<b>ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>	6.2.10.	<b>1</b>	<b>22</b>
Позитивне курсне разлике и позитивни ефекти валутне клаузуле (према трећим лицима)		1	22
<b>РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	6.2.11.	<b>189</b>	<b>3</b>
Негативне курсне разлике и негативни ефекти валутне клаузуле (према трећим лицима)		23	17
<b>ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b>			<b>2</b>
<b>ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА</b>		<b>211</b>	
<b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	6.2.12.	<b>541</b>	<b>231</b>
<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	6.2.13.	<b>632</b>	<b>528</b>
<b>ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>		<b>130.035</b>	<b>109.300</b>
<b>НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА</b>	6.2.14.	<b>492</b>	<b>9.475</b>
<b>ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b>		<b>130.527</b>	<b>118.775</b>
<b>НЕТО ДОБИТАК</b>		<b>130.527</b>	<b>118.775</b>



**3. ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ**  
у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	Износ	
	Текућа година	Претходна година
<b>Нето резултат из пословања</b>		
Нето добитак	130.527	118.775
Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања		
<b>а) добици</b>		
б) губици	2.627	1.638
Остали бруто свеобухватни губитак	2.627	1.638
<b>Нето остали свеобухватни губитак</b>	2.627	1.638
Укупан нето свеобухватни добитак	127.900	117.137

**4. ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ**  
**у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године**

у 000 динара

Опис	Компоненте капитала	
	Основни капитал	Нераспоређени добитак
Почетно стање на дан 01.01.2015.		
а) дуговни салдо рачуна		
б) потражни салдо рачуна	451.818	167.214
Кориговано почетно стање на дан 01.01.2015.		
а) кориговани дуговни салдо рачуна		
б) кориговани потражни салдо рачуна	451.818	167.214
Промене у претходној 2015. Години		
а) промет на дуговној страни рачуна		167.217
б) промет на потражној страни рачуна	132.214	119.067
Стање на крају претходне године 31.12.2015.		
а) дуговни салдо рачуна		
а) потражни салдо рачуна	584.032	119.067
Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01.2016.		
а) кориговани дуговни салдо рачуна		
б) кориговани потражни салдо рачуна	584.032	119.067
Промене у текућој 2016. Години		
а) промет на дуговној страни рачуна		119.067
б) промет на потражној страни рачуна	165.916	130.527
Стање на крају текуће године 31.12.2016.		
а) дуговни салдо рачуна		
а) потражни салдо рачуна	749.948	130.527

**5. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ**  
у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2016. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	Износ 31.12.2016.	Износ 31.12.2015.
<b>ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>		
<b>I Приливи готовине из пословних активности</b>	<b>1.048.592</b>	<b>1.082.298</b>
Продаја и примљени аванси	26.705	60.356
Остали приливи из редовног пословања	1.021.887	1.021.942
<b>II Одливи готовине из пословних активности</b>	<b>874.671</b>	<b>886.814</b>
Исплате добављачима и дати аванси	145.736	144.668
Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	640.876	655.930
Плаћене камате	189	
Одливи по основу осталих јавних прихода	87.870	86.216
<b>IV Нето прилив готовине из пословних активности</b>	<b>173.921</b>	<b>195.484</b>
<b>ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>		
<b>I Приливи готовине из активности инвестирања</b>	<b>1.959</b>	
Продаја нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме и осталих средстава	1.959	
Остали одливи готовине из активности инвестирања	124.014	90.388
Куповина нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	124.014	90.388
<b>Нето одлив готовине из активности инвестирања</b>	<b>122.055</b>	<b>90.388</b>
<b>ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>		
<b>Прилив готовине из активности финансирања</b>		<b>14.717</b>
Остале дугорочне обавезе		14.717
<b>Одливи готовине из активности финансирања</b>		<b>31.440</b>
Остале обавезе		31.440
<b>Нето одлив готовине из активности финансирања</b>		<b>16.723</b>
<b>СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ</b>	<b>1.050.551</b>	<b>1.097.015</b>
<b>СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ</b>	<b>998.685</b>	<b>1.008.642</b>
<b>НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ</b>	<b>51.866</b>	<b>88.373</b>
<b>ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	<b>376.285</b>	<b>287.907</b>
<b>ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	<b>23</b>	<b>17</b>
<b>ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	<b>428.129</b>	<b>376.285</b>